

Programmazione 2024

Approvato dall'Assemblea dei soci del CSV Marche ETS nella seduta del 9 novembre 2023

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
PROGETTO EMBLEMATICO	4
SCHEDA AMMINISTRATIVA	5
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	6
REPORT	6
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	7
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE	8
FORMAZIONE	56
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	74
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	89
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	112
SUPPORTO GENERALE	118
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI	124

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Il 2023 è un anno nel quale è stata evidente la crescita delle disuguaglianze in Europa e in Italia. La diversa e minore possibilità per i cittadini di accedere alle risorse primarie: alimentari, abitative, sociali e di formazione e lavoro, hanno contribuito ad alimentare un senso di ingiustizia sociale e di sfiducia nel futuro e nelle strutture politiche proprie della democrazia. Accanto a questa tendenza si osserva la modificazione in tempi rapidi della composizione demografica dei paesi e delle città, con un progressivo invecchiamento della cittadinanza da una parte e l'aumento del numero di cittadini extraeuropei dall'altra.

In questo scenario, e anche alla luce dei dati del contesto illustrati nell'apposita sezione del programma, è sempre più evidente la centralità del ruolo di volontari e delle organizzazioni del Terzo settore, in tante attività essenziali per la tenuta economica e sociale dei territori.

Gli ETS sono anche loro in una fase trasformativa importante in seguito alla Riforma del Terzo Settore. Nelle Marche gli ETS iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) sono 3469 con una percentuale del 2,3 ogni 1000 abitanti, un indicatore del "tasso di attivazione civica" rilevante. È un volontariato in trasformazione anche dal punto di vista della componente sociale delle organizzazioni: per un quarto di esse i volontari saltuari/occasionali sono la maggioranza. Sono complessivamente meno presenti rispetto ai volontari stabili ma comunque si tratta di una realtà ineludibile – benché in proporzioni diverse – per circa cinque organizzazioni su sei.

Nella programmazione delle attività 2024 del CSV, confrontandosi con gli attori interni ed esterni della struttura, si è tenuto conto di tutti questi elementi e ci si è adoperati nel programmare azioni per rafforzare le organizzazioni affinché possano interpretare con piena consapevolezza il proprio ruolo.

Da qui nasce il programma, redatto tenendo conto delle indicazioni provenienti dalla normativa, dalle Linee guida per la programmazione 2024 e dagli Indirizzi strategici generali triennali 2022-24 forniti dalla Fondazione ONC, ed anche quest'anno ha seguito un iter di elaborazione che ha affondato le sue radici nella fase di analisi dei bisogni e individuazione degli obiettivi, per poi arrivare alla formulazione e pianificazione delle attività descritte nelle schede, in coerenza con gli stessi.

La logica di intervento del CSV Marche ETS, così come rappresentata nella programmazione operativa, punta a supportare gli ETS attraverso un insieme di attività che sono sostanzialmente svolte dalla struttura operativa:

- alcune hanno la funzione di creare relazioni tra ETS e tra ETS e stakeholder, potenziando la logica partecipativa e di co-progettazione
- altre di advocacy (esigibilità diritti);
- altre favoriscono le competenze dei volontari
- altre incidono sulla capacità di erogare risposte ai bisogni delle persone in un'ottica di sussidiarietà
- altre ancora sono il frutto di un processo di animazione territoriale finalizzato all'attivazione civica dei cittadini

È un programma che valorizza l'organizzazione in rete degli ETS con gli attori locali e la loro complementarità.

Dalla fase di ascolto, sono stati raccolti e sistematizzati un elenco di bisogni, a fronte dei quali sono stati individuati i seguenti obiettivi strategici: collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione; sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale; promuovere il volontariato, in particolare modo verso i giovani; promuovere l'inclusione delle categorie vulnerabili all'interno degli ETS; comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato; garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario; attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato.

Queste priorità sono state poi declinate e ricondotte nella formulazione delle attività che, scheda dopo scheda, compongono il programma 2024, una pianificazione che nel complesso si colloca in continuità con quella dell'anno precedente, presentando comunque alcuni elementi di novità.

Di nuovo rispetto alle annualità precedenti **lo sportello energia**, è un'iniziativa rivolta agli ETS interessati a conoscere le comunità energetiche rinnovabili (CER) con la supervisione e la collaborazione di Legambiente Marche. L'obiettivo generale dello sportello è quello di aumentare l'utilizzo di energie da fonti rinnovabili in contesti ben definiti, per esaltare i valori che le comunità energetiche portano con sé: ambientali, economici e sociali.

Figli di sperimentazioni precedenti ma con elementi di innovatività sono i percorsi di **co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. Lgvo 117/2017**. Sul tema del volontariato culturale, sono previste azioni specifiche di valorizzazione, in particolare con gli ETS che fanno della cultura la propria mission identitaria, da attuarsi nel contesto di Pesaro Capitale italiana della cultura 2024 con il progetto **Visibilia**.

In continuità con il 2023, che ne ha segnato l'avvio, si consolida la "Formazione partecipata" la modalità con cui CSV Marche sosterrà le attività formative degli ETS anche nel 2024: un modello di formazione innovativo orientato alla raccolta dei bisogni di territori e organizzazioni ed alla co-progettazione di specifiche azioni, in cui il CSV diventa

facilitatore e attivatore di percorsi formativi di rete per gli ETS marchigiani, con proposte modulate per territori geografici o per ambiti d'impegno.

Punto di forza caratterizzante di CSV Marche resta l'attività di promozione del volontariato per i giovani, dai consolidati progetti nelle scuole, alla Guida per l'educazione civica con lo scopo di promuovere le collaborazioni tra scuola e Terzo settore, passando per una nuova edizione del progetto regionale "Ci Sto? Affare fatica! – Facciamo il bene comune", proposto a tutti i giovani marchigiani tra i 16 e i 35 anni durante il periodo estivo in collaborazione con le amministrazioni comunali. Nel 2024 sono previsti **percorsi per la prevenzione della dispersione scolastica**. Dietro richiesta degli istituti scolastici e l'Ufficio Scolastico Regionale si cercheranno delle modalità più adeguate per gestire le eventuali richieste che perverranno da parte degli Istituti d'Istruzione Superiore marchigiani per far svolgere agli studenti interessati da tali provvedimenti, le misure alternative alla sospensione scolastica. Tale attività si collega alle linee guida ministeriali di prossima emanazione.

Continuerà, nell'ottica di un rafforzamento, l'attività che il CSV Marche porta avanti per l'attivazione, in collaborazione con le istituzioni pubbliche, di percorsi di co-progettazione e co-programmazione che coinvolgano gli ETS attivi nei territori, con attenzione anche ai Patti educativi di comunità. Nella convinzione che queste azioni sono strategiche, CSV Marche ETS continuerà anche nel 2024 ad essere facilitatore di questi processi, attraverso attività formative e di animazione territoriale su progetti specifici.

Seppur non nuove, si evidenziano, sul piano delle partnership e delle collaborazioni più rilevanti per le attività degli ETS, quelle in essere tra CSV e Regione Marche (su disposizioni e procedure legate al RUNTS, bandi di finanziamento per gli ETS, Forum regionale sviluppo sostenibile e altre progettualità), con il Forum del Terzo settore Marche e con la Consulta tra le Fondazioni Casse di Risparmio Marchigiane.

Buona lettura,

Simone Giovanni Bucchi
Presidente CSV Marche ETS

PROGETTO EMBLEMATICO

Il progetto emblematico del CSV Marche è atto a mettere in pratica relazioni e collaborazioni con i servizi della Regione Marche (Politiche Sociali, politiche Giovanili, Servizio Cooperazione e Sviluppo) e con le reti degli ETS della regione Marche, nella ideazione, scrittura e supporto tecnico/operativo ai progetti di rete di livello regionale, finanziati attraverso i fondi di competenza regionale Art 72 Dlgo 117/2017, mettendo a disposizione le competenze umane specializzate, sia interne alla struttura del CSV Marche, sia esterne, nelle diverse fasi di realizzazione dei percorsi di co-programmazione e co-progettazione.

Nella fase di co-programmazione il CSV Marche metterà a disposizione personale competente per la facilitazione allo sviluppo di relazioni al fine di una partecipazione delle rappresentanze politiche degli ETS alla fase di dei bandi progettuali.

Nella fase di co-progettazione il CSV Marche metterà a disposizione personale competente per la lettura legale ed amministrativa delle procedure di bando, dalla ideazione e scrittura di proposte progettuali, attraverso la creazione di reti, alla raccolta di dati per facilitare l'analisi di contesto, e l'ideazione di azioni possibili da mettere in atto per raggiungere gli obiettivi progettuali.

Terminate le fasi di co-programmazione e co-progettazione con gli ETS di tutta la Regione Marche, il CSV Marche si porrà a disposizione delle reti di ETS, assegnatari delle risorse ex Art 72, che si troveranno nella fase di realizzazione dei progetti, per dare loro supporto nelle attività di coordinamento, comunicazione, monitoraggio e valutazione, rendicontazione e rapporti con le istituzioni pubbliche a tutti i livelli.

Per l'approfondimento al progetto vedere la scheda delle attività:

1.5 - Percorsi di co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. Lgvo 117/2017

SCHEDA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CSV MARCHE ETS
Codice fiscale:	93067520424
Partita IVA:	02596800421
Indirizzo della Sede Legale:	via della Montagnola, 69/a 60127 ANCONA (AN) - IT
Contatti telefonici:	071899650
Indirizzo e-mail:	segreteria@csv.marche.it
Indirizzo PEC:	csvmarche@pec.it
Codice IBAN:	IT20F0306909606100000134395 (Intesa S. Paolo)

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Bucchi Simone Giovanni
Comune di nascita:	MILANO
Data di nascita:	13/03/1973

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Alessandrelli Davide
Contatto telefonico:	3334121254
Indirizzo e-mail:	davide@csv.marche.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	27/10/2023
Numero totale soci diretti:	416
di cui ODV:	379
di cui APS:	33
di cui altre tipologie di Ets:	2
Numero totale soci indiretti:	

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	07/12/2022
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	16

Organo di controllo

Data di elezione:	07/12/2022
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	4
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Atto n. n. 85 del 24/05/2022 Sezione Altri ETS
-----------	------------------------------------------------

Personalità giuridica

Registro:	Ente Regione (o Provincia autonoma) Decreto n. 11 del 11/02/2022
-----------	------------------------------------------------------------------

Statuto

Data ultima approvazione:	11/02/2022
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	19/11/2020
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	24/03/2022
----------------------------	------------

Regolamento di accesso ai servizi

Data ultimo aggiornamento:	
----------------------------	--

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

L'analisi dei bisogni è stata realizzata coinvolgendo gli ETS marchigiani, gli enti pubblici, le Università marchigiane, le Fondazioni bancarie, il Forum del Terzo Settore.

Il percorso di programmazione è partito a settembre 2023 e sono stati utilizzati gli elementi desunti dal BS 2022, il report della ricerca sul Terzo Settore che il CSV ha realizzato con la collaborazione con l'Università di Urbino (e in via di pubblicazione), il confronto con i principali stakeholder regionali e la struttura tecnica del CSV.

L'approccio metodologico di ascolto è stato diversificato:

-incontri in presenza con la struttura tecnica del CSV e con i referenti della Regione Marche

-incontri online con gli stakeholder

I risultati di ciascun incontro sono stati elaborati e, attraverso una lettura realizzata a più livelli (in particolare con il Direttivo e con la struttura tecnica), sono stati individuati gli obiettivi strategici.

Le fasi dell'analisi dei bisogni hanno seguito il seguente iter:

- Incontro con lo staff per approntare la proposta del percorso di programmazione da proporre al Direttivo del CSV
- Incontro con il Direttivo per condividere il percorso da realizzare
- Un incontro con la struttura tecnica del CSV
- Un incontro di ascolto e confronto con referenti della Regione Marche
- Un incontro online con gli stakeholder
- Analisi del report intermedio della ricerca il cui universo di riferimento era costituito da 1.639 Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS e presenti nel database del CSV Marche stesso con tasso di risposta a 28,1%
- Un incontro con gli staff trasversali per la presentazione delle risultanze dell'analisi dei bisogni e la presentazione degli obiettivi strategici.

Principali risultati emersi:

I bisogni emersi sono molto in linea con quelli della scorsa annualità, per cui si confermano le letture del 2022 con alcuni nuovi elementi:

- Necessità di **coinvolgere i giovani** sia per la promozione del volontariato e dei suoi temi (ambiente, cittadinanza globale, salute mentale, ...) sia come modalità di inserimento di nuovi volontari. A tale proposito diversi soggetti hanno suggerito di promuovere il volontariato nelle università con la possibilità poi di fare tirocini nelle associazioni che possano dare crediti. Dunque, il tema dei giovani è un tema ricorrente e trasversale ai diversi incontri.
- **Il bisogno di connessioni all'interno degli ETS e tra questi e i diversi attori locali:** il rafforzamento delle filiere tra associazioni (anche consultate) per la formazione partecipata; necessità di connettersi con i Comuni e gli Ambiti sociali; la necessità di accreditarsi presso i Comuni soprattutto per gli ETS di promozione sociale; sentirsi parte del processo di coinvolgimento tra i bisogni di un'attenzione all'ambiente e alla sua sostenibilità territoriale ed il Piano Regionale di Sviluppo Sostenibile. Questo bisogno è stato evidenziato anche da percorsi delle annualità precedenti dove la società civile è stata fortemente sollecitata alla partecipazione alla Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile; avere più conoscenze e strumenti, e allo stesso tempo essere accompagnati al fine di sviluppare comunità anche attraverso l'amministrazione condivisa; essere protagonisti per il consolidamento dei comitati di partecipazione. Capire come aumentare la partecipazione dei cittadini alle diverse organizzazioni, sia del Terzo settore e in modo più ampio sulle scelte delle politiche regionali e locali.
- **Il bisogno di sapere, saper fare e saper essere, in particolare:** sulla progettazione a bando (in particolare PNRR); sulla co-programmazione e co-progettazione anche con il coinvolgimento delle amministrazioni pubbliche; sui percorsi sanitari per capire quello che un'associazione può fare anche per presidiare il rispetto dei malati – advocacy sanitaria; rafforzare le competenze per i servizi di prossimità. La formazione inoltre è un bisogno che è stato riconosciuto come bisogno di **continuità** su alcune aree sulle quali anche negli anni passati il CSV ha proposto formazione.
- Il bisogno di rispondere a questioni specifiche legate in particolar modo alla normativa del Terzo settore e ad adempimenti della propria organizzazione
- il bisogno di comunicare all'esterno le attività della propria organizzazione

- il bisogno di approfondire, verso sé stessi e verso l'esterno, il proprio posizionamento all'interno della Riforma del Terzo Settore: le diverse anime del volontariato, il modo di rapportarsi con gli altri e con gli enti pubblici; capire come organizzarsi, come intercettare nuovi volontari, come gestire e pianificare il lavoro in équipe
- bisogno di poter acquisire finanziamenti, anche attraverso co-progettazione e progettazione a bando, per realizzare attività specifiche rivolte alle persone vulnerabili
- bisogno di una maggiore equità ed inclusività delle categorie vulnerabili all'interno degli ETS

Obiettivi strategici che il CSV intende perseguire in risposta ai bisogni rilevati

1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
2. Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
4. Promuovere l'inclusione delle categorie vulnerabili all'interno degli ETS
5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio
5. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato
6. Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario
7. Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Fondazioni locali	6
Enti pubblici	8
ETS	461
Università	1
Struttura Tecnica del CSV	21
Direttivo CSV	16
Sono state invitate agli incontri riservati agli stakeholders le università delle Marche, le Fondazioni di origine bancaria, l'ufficio scolastico regionale e il Forum del Terzo Settore. Rispetto invece agli enti pubblici sono stati coinvolti i rappresentanti tecnici e politici degli uffici regionali del Dipartimento - Politiche sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione.	

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	1.1 - Animazione Territoriale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	183.750,91
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'animazione territoriale è quell'attività tesa a promuovere la crescita della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva, facilitando l'incontro degli enti del Terzo settore, in particolare con gli enti pubblici e privati interessati ad attivare collaborazioni con il mondo del volontariato. La fase di attivazione è determinata dalla relazione continua con le comunità e gli stakeholder che ruotano attorno a cause, policies, progetti ed attività specifiche, basate sui territori, nelle infrastrutture e nelle burocrazie esistenti per legge, o create per volontà di organizzazioni di vario tipo o, anche, nell'informalità di gruppi animati da cittadini, enti e organizzazioni. L'animazione territoriale ha quindi molteplici declinazioni ed è solo parzialmente predeterminata: a titolo esemplificativo, può estrinsecarsi in tavoli tematici permanenti, così come in attività spot di advocacy connesse ad una causa; vive facilitando l'attività di comitati e assemblee istituite per legge, così come nella fase di attivazione e costruzione di un network finalizzato al raggiungimento di un obiettivo, anche tramite l'accesso ad avvisi e bandi di finanziamento. Per questa sua natura complessa e diversificata, e soprattutto perché positivamente segnata dall'apertura alle istanze dei territori, l'attività di animazione territoriale recepisce le linee guida per la programmazione del 2024 definendo in particolare obiettivi e stakeholder, pur potendo solo parzialmente definirne il dettaglio delle azioni, come più avanti specificato.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

CSV Marche si prefigge quindi di collaborare con comuni e Ambiti territoriali attraverso processi che, oltre ad essere elaborativi di progetti integrati, divengano occasione permanente di confronto e scambio, garantendo rapporti continuativi, sinergici e qualificanti, tra le associazioni, e tra queste ultime e gli interlocutori significativi del territorio (pubbliche amministrazioni locali, Enti del Terzo settore, Fondazioni, sindacati, imprese, scuole, Asl). L'obiettivo è di aumentare la consapevolezza ed il protagonismo del mondo del volontariato all'interno dei luoghi decisori delle politiche sociali, con particolare riferimento ai tavoli di partecipazione per la definizione dei piani di zona degli ATS, in ambito sanitario all'attivismo in seno alle assemblee ed ai comitati di partecipazione. La collaborazione con le istituzioni pubbliche sarà in particolar modo volta all'attivazione di percorsi di co-progettazione e co-programmazione che coinvolgano come pari gli ETS attivi nei territori, e sulle tematiche di rilievo oggetto del dialogo. CSV Marche ETS supporterà i coordinamenti di ETS per settore di intervento e territorio di appartenenza, in particolare per l'allargamento della rete, la comunicazione, ed eventualmente la relazione con gli Enti pubblici. Il ruolo del CSV sarà di promozione, facilitazione e pubblicizzazione di tali reti nello svolgimento del loro ruolo politico, di co-progettazione per la costruzione di risposte ai bisogni, favorendo appropriate azioni di advocacy e di ricomposizione. Sarà inoltre dato

ampio spazio all'attività di animazione territoriale orientata alla raccolta dei bisogni formativi di territori e organizzazioni, ed alla co-progettazione di specifiche proposte formative e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale.

La partecipazione del CSV ai tavoli di confronto avverrà direttamente su richiesta ed iniziativa dello stesso CSV/associazioni, o su invito da parte delle istituzioni o altri enti ed attori del territorio. L'attività di animazione territoriale si estrinseca, tanto per via informale, che dietro specifici accordi, convenzioni e progetti finanziati su specifici bandi o avvisi. A questi percorsi di accompagnamento e di animazione territoriale nel corso del 2024 si aggiungeranno percorsi più strutturati, all'interno di specifici progetti finanziati con fondi privati (Fondazione Cariverona), fondi nazionali (Agenzia AICS) ed europei (Fondi Erasmus plus e PNRR), che sono il risultato di precedenti tavoli di animazione, sfociati nella presentazione di proposte progettuali strutturate. Essi sono nello specifico il progetto "Sistema", il progetto "So|Glob|E" e i due progetti PINQUA con le città di Ascoli Piceno e Pesaro.

Gli ETS possono rivolgersi in qualsiasi momento agli sportelli di CSV Marche per chiedere supporto nell'attività di animazione (per es. cercando partner sensibili alla causa o competenti, invitando operatori o dirigenti a partecipare ad incontri ed eventi, o per un confronto consulenziale di sviluppo di una azione specifica ecc...). Lo stesso possono fare gli Enti Pubblici per chiedere la collaborazione del mondo del volontariato, i cittadini o altre organizzazioni. CSV Marche si pone principalmente come facilitatore e amplificatore delle connessioni, al fine di aumentare la partecipazione e l'impatto dell'attività promossa dai singoli soggetti. Oltre a questo, l'attività di animazione è il veicolo principale di orientamento dei destinatari (in primo luogo gli ETS) verso altre attività del CSV che possono rispondere a bisogni e desideri degli stessi (per es. i progetti di promozione del volontariato negli istituti scolastici, la formazione partecipata, la comunicazione ecc...).

DESTINATARI

ETS :	180
Enti pubblici :	30
Cittadini :	1000
Studenti :	300

I destinatari diretti sono gli ETS, gli Enti Pubblici, la cittadinanza, altre organizzazioni di tipo privato, non profit ed eventualmente profit.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

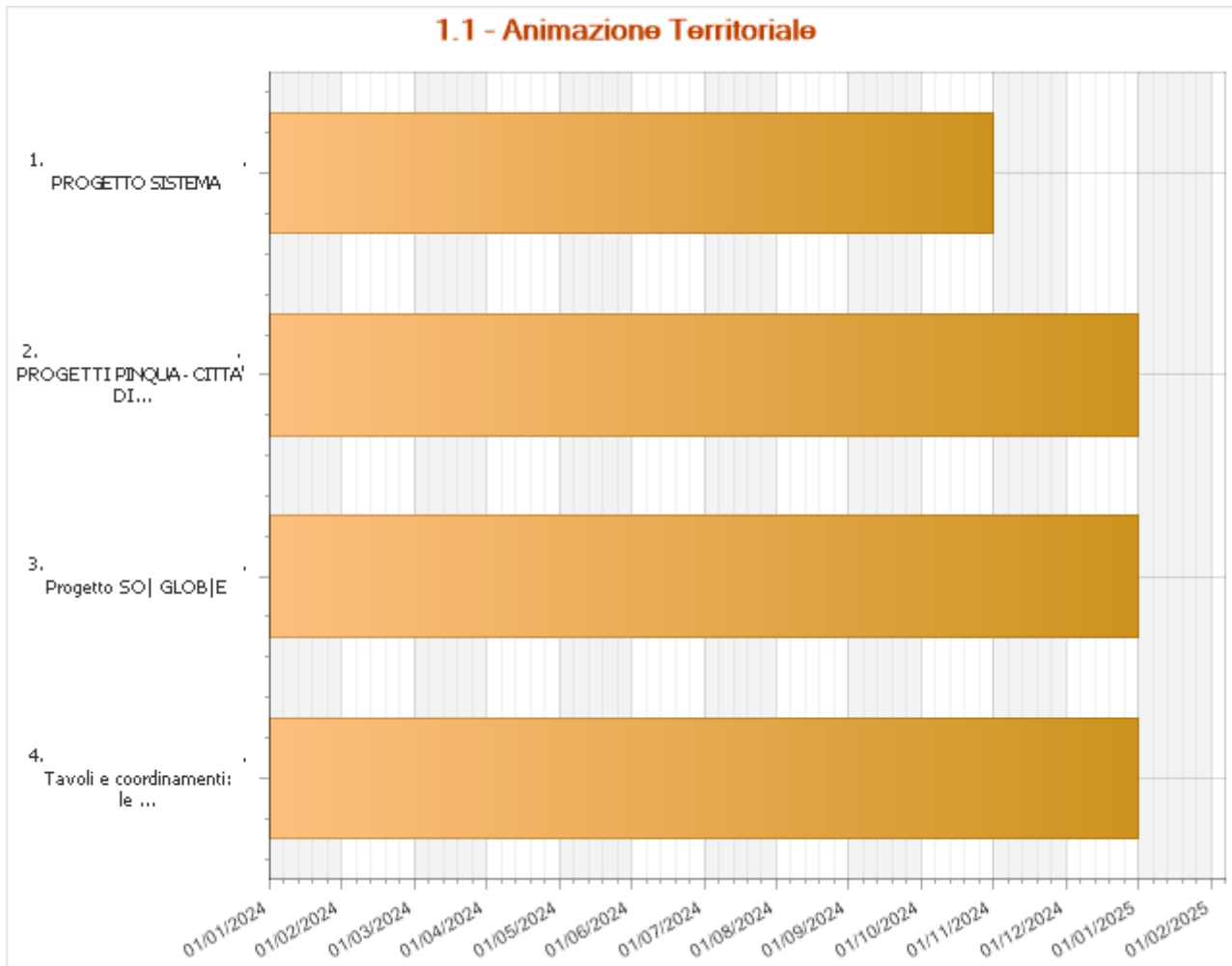
I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i cittadini, volontari ed ETS

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



PROGETTO SISTEMA	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 ottobre 2024
<p>Capofila del progetto sistema, finanziato dalla Fondazione Cariverona a valere sul bando Habitat, è il Comune di Ancona, partner del progetto, nella cabina di regia oltre al CSV Marche, sono Ente Parco Nazionale del Conero, Cooperativa Polo 9, Sede di Ancona del CNR e una serie di ETS del territorio a cui il CSV Marche assicurerà accompagnamento e sostegno.</p> <p>SISTEMA è un progetto di tutela, promozione e valorizzazione degli ecosistemi terra-mare di Ancona e del Parco del Conero, e vuole essere volano per la crescita di comunità sostenibili, inclusive e innovative che facciano della cura ambientale una leva per economie locali capaci di contribuire al raggiungimento degli SDGs 11, 14 e 15 dell'Agenda 2030. SISTEMA ha come finalità ultima quella di collocare in una relazione equilibrata ed ecologicamente sostenibile tutti i componenti umani e naturali dell' habitat, favorendo la generazione di opportunità di sviluppo sostenibile ed inclusivo. Solo così si potrà sostenere la crescita di comunità sostenibili, ecologicamente responsabili e consapevoli attraverso partnerships multiattoriali, capaci di garantire impatti misurabili e di proporre soluzioni innovative e scalabili sia negli strumenti che nelle metodologie adottate, tenendo al centro della strategia progettuale, come stella polare del SISTEMA, la relazione ancestrale tra terra e mare, su cui si è costruita la storia e l'economia di questo territorio. Per fare questo, il progetto intende agire in maniera sistemica, innovativa e sostenibile su tutte le articolazioni dell'habitat interessato, ovvero sulle produzioni di mare e di terra, sulle reti di scambio commerciali e umane, sui bisogni di cura del paesaggio e delle comunità, sulla futura sostenibilità del turismo, dei consumi, degli insediamenti, sulle potenzialità di conoscenza attraverso azioni culturali ed educative mirate. L'approccio operativo che consentirà il raggiungimento di questa finalità è caratterizzato dalla messa in opera di ricerca, sperimentazione agroecologica, animazione dei produttori di terra e di mare, attivazione consapevole e partecipata della comunità, costruzione di nuovi immaginari condivisi, acquisizione di nuove conoscenze e competenze, affinché si possa generare un reale cambiamento multidimensionale, quantificabile, scalabile e continuativo ben oltre il termine del progetto. SISTEMA perseguirà la finalità sopra descritta</p>		

attraverso una strategia progettuale improntata ai criteri di massima efficienza ed efficacia, di inclusione e partecipazione di tutti gli attori economici e sociali del territorio, di monitoraggio quanti-qualitativo in tutte le aree di intervento, di comunicazione interna e di disseminazione esterna dei risultati con modalità innovative e capaci di restituire al pubblico regionale e nazionale le dimensioni di cambiamento prodotte dal progetto, di sostenibilità e replicabilità dei modelli di intervento, delle metodologie adottate e degli strumenti sviluppati. SISTEMA si articolerà su quattro macro-aree operative rispondenti ad obiettivi specifici e cambiamenti attesi differenti e complementari:

- 1 AREA PRODUZIONE - EcoSISTEMA VITALE;
- 2) AREA EDUCAZIONE e FORMAZIONE - EcoSISTEMA sociale;
- 3) AREA TURISMO SOSTENIBILE E CULTURA - EcoSISTEMA relazionale;
- 4) AREA COMUNICAZIONE

Il CSV Marche coordinerà e gestirà in particolare azioni ed attività con il coinvolgimento di studenti, giovani ed ETS nell'area 2 oltre ad essere coordinatore ed esecutore delle attività dell'intera area 4 in collaborazione con Ufficio Stampa del Comune di Ancona.

Rispetto all' Area 4 in sintesi la comunicazione e la visibilità dei percorsi attivati e dei risultati ottenuti sono componenti essenziali per la buona riuscita del progetto SISTEMA e per la sua sostenibilità e replicabilità nel tempo e nello spazio. Per questo motivo il consorzio di progetto ha affidato al CSV Marche il coordinamento dell'intera componente strategica del progetto, a sé stante a livello di programmazione e responsabilità ma trasversale e continuativa dal punto di vista funzionale e operativo, in modo che possa contemporaneamente garantire il funzionamento della comunicazione esterna e la realizzazione di azioni specifiche e mirate a target specifici (studenti e giovani volontari in particolare). Obiettivo specifico è che la cittadinanza, e in particolare i giovani, acquisiscano informazioni chiare, verificate e generative di cambiamenti attivi in relazione ai temi di sostenibilità, della cura del paesaggio e della tutela dell'ambiente con un focus specifico sulla relazione terra-mare, puntando a stimolare la comunità nel suo insieme ad acquisire maggior consapevolezza dei rischi ambientali e delle proprie responsabilità ecologiche.

Rispetto all' Area 2 il CSV Marche coordinerà in particolare un percorso di sensibilizzazione di studenti, giovani volontari degli ETS del territorio. SISTEMA intende sostenere comunità sostenibili, consapevoli e responsabili dell'importanza della tutela ambientale, capaci di diventare custodi del territorio e degli EcoSistemi naturali in cui vivono. Per questo il progetto dedica un'intera componente progettuale all'attuazione di interventi educativi ed informativi rivolti ai giovani che frequentano le scuole del territorio, alla cittadinanza, alla comunità di educatori che accompagnerà la realizzazione di tutte le altre attività e che garantirà che l'azione sia prima di tutto una azione di comunità in cui apprendimento esperienziale, condivisione, co-progettazione del proprio ecoSISTEMA di vita, di lavoro, di consumo, diventino parte integrante del percorso di crescita personale. Obiettivo specifico sarà consolidare intorno ai temi della tutela ambientale e della sostenibilità una comunità educante capace di analisi, co-progettazione e implementazione di percorsi educativi e formativi innovativi ideando e sperimentando nuove pratiche, nuovi percorsi educativi e nuovi strumenti innovativi che potranno diventare patrimonio condiviso della comunità educante del territorio. Nel dettaglio le giovani generazioni attivano un processo virtuoso di custodia del proprio territorio e se ne sentono responsabili/ aumenta la collaborazione tra scuole e territorio sui temi di difesa dell'ambiente e dei beni comuni / la città acquisisce una fotografia di siti bisognosi di tutela attraverso gli occhi dei più giovani e la cittadinanza è sensibilizzata ai temi e alle pratiche di cura del patrimonio naturale.

Attività:

2.1.1) Mappatura ambientale e azione educativa coinvolgendo le scuole: SISTEMA prevede di attivare un percorso di mappatura territoriale dei siti più bisognosi di "cura" della città di cui saranno protagonisti 300 ragazzi delle scuole superiori di primo e secondo grado (almeno 4 istituti coinvolti) di Ancona opportunamente formati da esperti in un percorso di tutela del paesaggio e dell'ambiente. Alla prima fase di studio e mappatura seguirà una seconda fase di attivazione dei giovani che si proporranno come coloro che intervengono a ripristino e tutela di quello spazio, monitorandolo e rendendolo parte di un progetto eco-sociale e di comunità.

A titolo di esempio potrebbe essere un parco in un quartiere, un tratto di costa, una zona collinare che ha bisogno di rimboschimento etc.. Nell'azione di cura il valore aggiunto sarà dato dal coinvolgimento degli attori sociali ed economici di quello spazio, in un processo di presa in carico collettiva e consapevole dei beni comuni che costituiscono il nostro ambiente di vita.

PROGETTI PINQUA - CITTA' DI ASCOLI PICENO E CITTA' DI PESARO	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
I progetti PINQua sono progettualità finanziate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (Mims) co-finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con 2,8 miliardi e che hanno l'obiettivo di ridurre il degrado delle periferie, rendere più efficiente dal punto di vista energetico l'edilizia residenziale pubblica e realizzare interventi di rigenerazione urbana per migliorare la qualità della vita delle persone, anche attraverso percorsi di inclusione sociale.		

Questo è quello che farà il CSV Marche, agendo come aggregatore delle realtà del Terzo settore, per progettare e successivamente gestire spazi direzionali e di co-working per i cittadini, nello specifico dei due progetti finanziati in cui il CSV Marche è partner, nelle città di Ascoli Piceno e Pesaro.

Come dichiarato dall' ex ministro Enrico Giovannini. “Dietro ogni progetto del PINQuA ci sono iniziative per la rigenerazione urbana, che non è soltanto ‘riqualificazione’ degli edifici e degli spazi. Per la rigenerazione – ha spiegato il Ministro - servono progetti che coinvolgano i territori e le comunità locali”, ed è proprio con questo spirito e con questi obiettivi che nel corso del 2023 l'attività di animazione territoriale sarà orientata a creare le basi per un'effettiva partecipazione delle diverse realtà del Terzo Settore alla "co - gestione" degli spazi che saranno recuperati e ri - donati alla fruizione della società civile.

Il design delle proposte si struttura come un insieme di azioni di sistema interdisciplinari, finalizzate ad accrescere la qualità dell'abitare urbano nei centri storici della città di Ascoli Piceno e di Pesaro, saranno realizzate attività anche in una serie di borghi storici che circondano l'abitato principale della città, offrendo risposte organiche e integrate alla crescente complessità dei bisogni rilevati. Gli interventi di inclusione sociale e di coinvolgimento del Terzo settore si pongono quindi in stretta sinergia e forte complementarità con le azioni di riqualificazione infrastrutturale che le amministrazioni comunali intendono realizzare attraverso i progetti PINQuA. Obiettivo trasversale delle progettualità è quello di contribuire a rafforzare ulteriormente l'assetto e la funzionalità dell'eco-sistema urbano (sociale, relazionale, economico, culturale, ...) a beneficio dei cittadini residenti e non solo. In questa prospettiva, la finalità delle proposte si declinano in tre dimensioni logiche di sviluppo che caratterizzano il pensare, l'agire e l'abitare della contemporaneità:

- **Città partecipate e senzienti**, che sanno valorizzare l'intelligenza "connettiva" dei loro cittadini e del Terzo settore, che ne riflettono, ridefiniscono e interpretano collettivamente la potenzialità urbana. Tra le condizioni che s'intendono promuovere c'è quella di attivare strumenti e processi attraverso cui i cittadini possano mettersi in gioco, promuovendo partecipazione e, di conseguenza, rinnovando gli ambienti sociali di vita e di lavoro. L'attivazione del capitale urbano inutilizzato/sottoutilizzato consentirà di rigenerare il senso e il significato del vivere la città, mobilitandone tutte le risorse/potenzialità di sviluppo endogene.
- **Città inclusive**, città in grado di fare sintesi della loro complessità, superando i processi di polarizzazione, frammentazione ed esclusione che tendono sempre più a caratterizzare la vita nei contesti urbani. Si intende in questo senso innovare le modalità di co-generazione, di accesso e di fruizione dei servizi urbani, accrescendone la prossimità ai cittadini e investendo sulle dimensioni della sostenibilità e degli impatti.
- **Città sostenibili e resilienti**, capaci di rinnovare il proprio equilibrio al mutare delle condizioni di contesto, di adattarsi alle sollecitazioni che derivano dal cambiamento esterno e di esprimere risposte sul piano sociale, demografico economico e ambientale alla crisi che caratterizza la nostra epoca. La resilienza costituisce dunque una funzione della sostenibilità che richiede una profonda revisione dei modelli organizzativi e gestionali su cui si basa la convivenza urbana. Città Resilienti sono città in grado di pianificare e realizzare una strategia di lungo periodo che garantisca l'omeostasi sociale attraverso una governance intelligente e condivisa, capace di "efficientare" il patrimonio pubblico e coinvolgere i cittadini in una sussidiarietà quotidiana consapevole e orientata alla creazione di una città aperta al contributo di ognuno per accrescerne la vivibilità per tutti.

In particolare il CSV Marche supporterà i percorsi di realizzazione di spazi direzionali per il Terzo settore urbano che consenta, attraverso la messa a disposizione di spazi operativi e la prossimità delle organizzazioni, di attivare un ruolo di coordinamento, di contaminazione, scambio e *cross fertilization*, in grado di accrescere l'efficacia e l'impatto del privato sociale, con l'implementazione di un polo polifunzionale in grado di divenire punto di riferimento educativo, riconoscibile e integrato nella vita delle città, attraverso la messa a disposizione di spazi e dispositivi per una pluralità di attività e servizi offerti, a sostegno della crescita individuale, sociale, identitaria e relazionale degli ETS, dei suoi volontari e operatori, dei minori e delle famiglie.

Tavoli e coordinamenti: le attività generali	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Nel dettaglio, una macro-azione è identificata dalle attività cosiddette generali, e che cioè sono definite dall'essere continuative nel tempo, perché definite da accordi o convenzioni, o perché alimentate direttamente dal CSV con gruppi aperti di organizzazioni che collaborano stabilmente. Queste attività si enucleano come di seguito, con la premessa che, per natura propria, possono modificarsi ed ampliarsi, in risposta a bisogni emergenti, a seguito di proposta diretta, o in risposta a proposte delle organizzazioni territoriali. CSV Marche ETS offre sostegno alle varie comunità locali/territoriali per la realizzazione di eventi e manifestazioni di promozione del volontariato e sensibilizzazione della cittadinanza. Il CSV partecipa con ruolo organizzativo alle sette assemblee dei Comitati di partecipazione e, quando richiesto, agli otto Comitati di Partecipazione previsti dall'art 24 della LR 13/2003 nel territorio marchigiano. CSV Marche ETS proseguirà il percorso di promozione, facilitazione e supporto alla creazione di reti finalizzate allo sviluppo di una collaborazione fra tutti i soggetti coinvolti nel tema dell'educazione delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi, che intendano costruire una comunità educante, in particolare per mezzo della costituzione di patti educativi di comunità. Una comunità, cioè, che allestisce tempi e spazi ove possano avere luogo processi di scambio e confronto, al fine di coordinare, garantire e rafforzare i processi educativi rivolti ai giovani (bambine/i, ragazze/i, adolescenti ...). L'azione di CSV Marche ETS per favorire la collaborazione in ambito educativo si svilupperà proponendo</p>		

un confronto tra le associazioni in rete nei contesti locali, gli insegnanti e gli istituti scolastici. Il fine è di costruire network capaci di aumentare la qualità in chiave collaborativa dei percorsi di istruzione integrati dedicati a studenti e studentesse, anche attraverso la proposta congiunta di percorsi formativi per volontari, insegnanti, professionisti (con l'accesso al servizio-attività di "Formazione partecipata"). CSV Marche inoltre continuerà a interloquire con Regione Marche per tenere attivo un tavolo di lavoro sulle tematiche inerenti all'applicazione del CTS (con una particolare attenzione ad approfondire il tema della gestione del Runts, della valutazione dell'impatto sociale e quello della co-programmazione e co-progettazione), nonché relative al supporto degli ETS nella realizzazione di specifiche progettualità nell'ambito di linee di finanziamento dell'Ente Regione. Parteciperà infine a tavoli di lavoro eventualmente convocati, su temi di interesse del terzo settore (Agenda 2030, Consulta regionale disabilità, Alleanza contro la Povertà nelle Marche, immigrazione, etc...). CSV Marche parteciperà al tavolo di coordinamento del progetto Solievo del Comune di Ancona, progetto finanziato dalla Regione Marche per creare azioni di sollievo e di supporto per persone seguite dal Dipartimento di Salute Mentale ed alla Consulta delle associazioni di volontariato delle Terre della Marca Senone (Unione dei Comuni di Senigallia e Valle del Misa).

CSV Marche continuerà a collaborare con il progetto Fabrica City, legato alla rigenerazione di uno stabile della stazione di Tolentino (MC), in concessione gratuita da RFI - Rete Ferroviaria Italiana. Nel maceratese continuerà a partecipare ai Gruppi di Valutazione Locale GVL degli Ambiti Sociali nell'ambito dei fondi POR. CSV Marche animerà inoltre il tavolo di Rigenerazione urbana di Ascoli Piceno, partecipato da diverse associazioni, e orientato alla riscoperta del territorio dal punto di vista naturalistico e storico/architettonico. Nel pesarese, CSV Marche continuerà a facilitare e partecipare ai tavoli: immigrazione e povertà della Provincia di Pesaro e Urbino; diritti e integrazione dei cittadini stranieri immigrati; anziani; ricreativo-culturale provinciale; disabilità provinciale ed infine il tavolo cultura di livello provinciale (associazioni del settore culturale e creativo). Il supporto di CSV Marche, nei vari ambiti e tavoli, prevede funzioni di facilitazione, sensibilizzazione, informazione, formazione, mediazione, gestione delle conflittualità, orientamento progettuale, allargamento ed aggancio con altri progetti e soggetti del territorio, diffusione delle buone pratiche in altri contesti territoriali.

Progetto SO GLOB E	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 dicembre 2024
<p>Il progetto SO GLOB E mira a rafforzare la sostenibilità dei territori con la cittadinanza globale e nasce sulla base degli input offerti dal Tavolo nazionale multiattore sull'ECG (Educazione Cittadinanza Globale), avviato dall'AICS a maggio 2021 a cui il CSV Marche ha partecipato nell'ambito di precedenti percorsi di lavoro (attività del Forum della Sostenibilità e a supporto di ETS che lavorano su questi temi). SO GLOB E si pone l'obiettivo di costruire una visione diffusa del ruolo dell'ECG rivolta soprattutto ai giovani nei territori coinvolti, aumentando sia la sensibilizzazione verso i temi legati al cambiamento climatico, quale elemento trasversale ai 17 obiettivi dell'Agenda 2030 sia la capacità degli attori coinvolti di agire come moltiplicatori nei territori di Marche, Liguria e Sardegna. Per raggiungere questo obiettivo il CSV Marche, in rete con i servizi della Regione Marche e tutta la rete del progetto SO GLOB E svilupperà, due assi di intervento:</p> <p>1) l'attuazione della Strategia nazionale e regionale ECG. Per fare ciò saranno sviluppati i piani territoriali ECG secondo quanto previsto dal PAN-ECG per il livello territoriale. Per fare ciò è necessario che le istituzioni pubbliche regionali e gli attori territoriali della società civile intraprendano percorsi di scambio, partecipazione e interlocuzione attiva sulle politiche legate ai temi dell'ECG, in un'ottica di programmazione integrata con le strategie territoriali legate allo Sviluppo Sostenibile, nonché alle altre strategie regionali (adattamento climatico, S3, cooperazione decentrata, politiche sociali) finalizzate all'elaborazione dei Piani Integrati di ECG. In tutto il territorio della regione Marche sarà quindi sviluppata un'analisi territoriale di contesto, sarà avviata la costituzione di un sistema di governance territoriale, saranno sviluppati momenti di approfondimento tra ECG e politiche territoriali.</p> <p>2) l'avvio di azioni per incrementare le competenze e la conoscenza degli operatori degli ETS, docenti, funzionari pubblici e studenti sui temi dell'ECG, Sviluppo Sostenibile e tematiche trasversali ambientali, attraverso un'istruzione di qualità, equa ed inclusiva e la capacità dei giovani di attivarsi nei territori di riferimento del progetto SO GLOB E. Ciò sarà possibile attraverso: azioni di capacity building sulla correlazione tra cambiamento climatico, ECG e politiche territoriali, al fine di evidenziare la trasversalità del topic Cambiamento Climatico; formazione in materia di educazione alla cittadinanza globale rivolta agli studenti, competition tra scuole per la costruzione di un prodotto editoriale multimediale sull'educazione alla cittadinanza globale da sviluppare come asset di comunicazione e supporto al Forum sviluppo sostenibile utilizzando pienamente l'approccio ECG sopra descritto.</p> <p>La strategia progettuale di SO GLOB E è dettata dalla considerazione che l'“Educazione, sensibilizzazione, comunicazione” rappresenta una delle dimensioni chiave per l'effettivo raggiungimento degli obiettivi della SNSvS - Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile, come l'attuazione della Strategia ECG necessita di un approccio multi-livello, multi-attore e trans-settoriale che dal livello nazionale arrivi a supportare e potenziare i meccanismi di coordinamento e collaborazione nei territori, anche in SO GLOB E è previsto un analogo approccio che prevede un dialogo strutturato tra istituzioni, organizzazioni della società civile, scuola, università, mezzi di informazione, mondo del lavoro e dell'impresa, servizi socio-sanitari in ottica di animazione sociale e territoriale a tutto tondo. Target di SO GLOB E sono gli amministratori ed i funzionari dei settori regionali, afferenti allo SvS ed all'ECG, docenti e studenti di scuola primaria e secondaria di primo grado, studenti universitari, leader di associazioni giovanili, operatori del Terzo settore (CEA - Centri educazione ambientale, Ludoteche del Riuso, operatori OSC, ecc.).</p>		

La realizzazione dell'attività di animazione territoriale non può essere definita preventivamente nel dettaglio delle sue fasi. Ciò in quanto è per sua natura eterogenea, composita e spesso legata ad attività promosse da altri enti ed organizzazioni.

Le attività che rispondono a linee di sviluppo saranno così implementate:

- Le attività che promuovono l'attivazione di network finalizzati a presentare proposte di formazione partecipata (inclusi i patti educativi di comunità) saranno continuative durante l'anno, ma vedranno una fase di promozione puntuale nei primi due mesi dell'anno (cfr. scheda "Formazione Partecipata").
- Le attività di networking e confronto con le Università marchigiane, finalizzate all'attivazione di nuove proposte di promozione, si concentreranno nel primo semestre.

I progetti Sistema, SO |GLOB|E e Pinqua saranno attivi nel corso di tutti i mesi del 2024.

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Marche, Enti locali, Ambiti Territoriali sociali, Comitati di partecipazione e Università, Istituti comprensivi e altre scuole, Cooperative Sociali, Fondazioni di Origine Bancaria, come partner dei progetti e dei percorsi di animazione sui territori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	8
Volontari	20
Consulenti interni	1

Le azioni sia di livello territoriale, che settoriale, che regionale saranno animate dai membri delle delegazioni provinciali e del direttivo regionale, del personale interno equipe relazionale, front-end, della comunicazione e della progettazione. Saranno inoltre attivi consulenti interni per la realizzazione delle attività specifiche dei progetti.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Riunioni di équipe; supervisione; coordinamento. Strumenti di analisi e valutazione dell'avanzamento delle attività e dei risultati attesi.

RISULTATI ATTESI

N. attività di pubbliche relazioni :	80
N. incontri di percorsi di formazione partecipata :	130
N. di assemblee e comitati di partecipazione ambito sanitario :	60
N. di incontri dei tavoli tematici :	120

Numero di attività di pubbliche relazioni e networking, numero di incontri di emersione, condivisione e proposta di percorsi di formazione partecipata, numero di incontri di assemblee e comitati di partecipazione in ambito sanitario, numero di incontri dei tavoli tematici, numero di ETS coinvolti, numero di Enti pubblici, numero di cittadini coinvolti, numero studenti coinvolti nei progetti.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	1.090,91	1.840,91
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	4.272,73	4.272,73
TOTALE	750,00	5.363,64	6.113,64
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.850,00	1.310,00	4.160,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	3.556,82	3.556,82
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	17.000,00	53.234,91	70.234,91
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	430,00	0,00	430,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	8.887,73	8.887,73
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.150,00	0,00	1.150,00
TOTALE	21.430,00	66.989,46	88.419,46
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	641,20	0,00	641,20
TOTALE	4.630,40	0,00	4.630,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	47.953,00	35.905,55	83.858,55
TOTALE	47.953,00	35.905,55	83.858,55
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	728,86	0,00	728,86
TOTALE	728,86	0,00	728,86
TOTALE	75.492,26	108.258,65	183.750,91
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	58.492,26	0,00	58.492,26
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	17.000,00	0,00	17.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	108.258,65	108.258,65
TOTALE	75.492,26	108.258,65	183.750,91

TITOLO ATTIVITÀ:	1.2 - Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	26.442,00
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
<p>Volontari per un giorno è stato in parte modificato per favorirne la fruizione e renderlo più efficace: gli annunci degli ETS saranno visibili sul sito csvmarche.it da tutti e saranno sponsorizzati sui social network. E' stata modificata l'azione comunicativo-promozionale</p>			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO
<p>Il servizio di orientamento al volontariato consiste nel fornire informazioni a quei cittadini che vogliono coinvolgersi in attività di volontariato, per mettersi in contatto con gli ETS che rispondono maggiormente ai loro interessi e attitudini personali.</p> <p>I cittadini che intendono prestare opera di volontariato, possono avanzare richiesta del servizio in area riservata o rivolgersi ad uno degli sportelli per fissare un colloquio conoscitivo, durante il quale riceveranno tutte le informazioni richieste e le necessarie indicazioni per orientarsi nella scelta dell'ETS al quale dare la propria disponibilità.</p> <p>Il servizio "Volontari per un giorno" intende supportare gli ETS o reti di ETS che vogliono realizzare campagne di raccolta fondi, iniziative ed eventi straordinari per i quali è necessario attivare, oltre ai propri volontari strutturati, altre energie nuove che non necessariamente diventeranno volontari stabili dell'ente. Attraverso campagne informative mirate a coinvolgere giovani e meno giovani, si provvederà a sensibilizzare la cittadinanza che potrà aderire all'iniziativa e dare così il proprio contributo attivo in forma occasionale.</p> <p>Questo servizio può dare un supporto ad eventi organizzati da enti singoli o reti associative, favorendo al contempo la collaborazione tra soggetti del Terzo settore e degli altri due settori, stimolando il volontariato individuale ed occasionale su iniziative che possono avere ricadute positive sull'intera collettività. Incentivando la prosecuzione della partecipazione volontaria degli interessati anche oltre il singolo evento.</p> <p>Per semplificarne la fruizione gli annunci degli ETS saranno pubblicati sul sito csvmarche.it e visibili a tutti - previa verifica e controllo dei contenuti da parte degli operatori del CSV - senza necessità di autenticarsi. E' stata eliminata la scheda per gli aspiranti volontari presente in area riservata in modo tale da agevolare e velocizzare il contatto diretto tra aspirante volontario ed ETS- Gli operatori del CSV provvederanno, tramite recall, a verificare con gli ETS proponenti se e quanti volontari si sono effettivamente resi disponibili, oltre a rendersi disponibili, in ogni caso, a fornire delucidazioni e supporto sia degli ETS proponenti sia degli aspiranti volontari.</p> <p>Inoltre abbiamo previsto una sponsorizzazione sui social network al fine di rendere gli annunci più visibili ed avere una maggiore possibilità di incrocio tra gli aspiranti volontari e le necessità degli ETS.</p> <p>Al fine di promuovere e orientare al volontariato, con particolare riferimento al target giovanile under 30, sarà completata l'attuazione dell'azione comunicativa-promozionale avviata nell'ultima parte del 2023, in continuità con la campagna promozionale CSV 2022.</p> <p>Tutte le attività sono ad accesso gratuito</p>

Modalità di accesso ai servizi/attività:

Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)

Area riservata

OBIETTIVI STRATEGICI:

Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani

Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

DESTINATARI**Cittadini/aspiranti volontari :**

50

ETS :

25

I destinatari del servizio di orientamento sono i cittadini/aspiranti volontari

I destinatari del servizio Volontari per un giorno sono gli ETS e i cittadini/aspiranti volontari

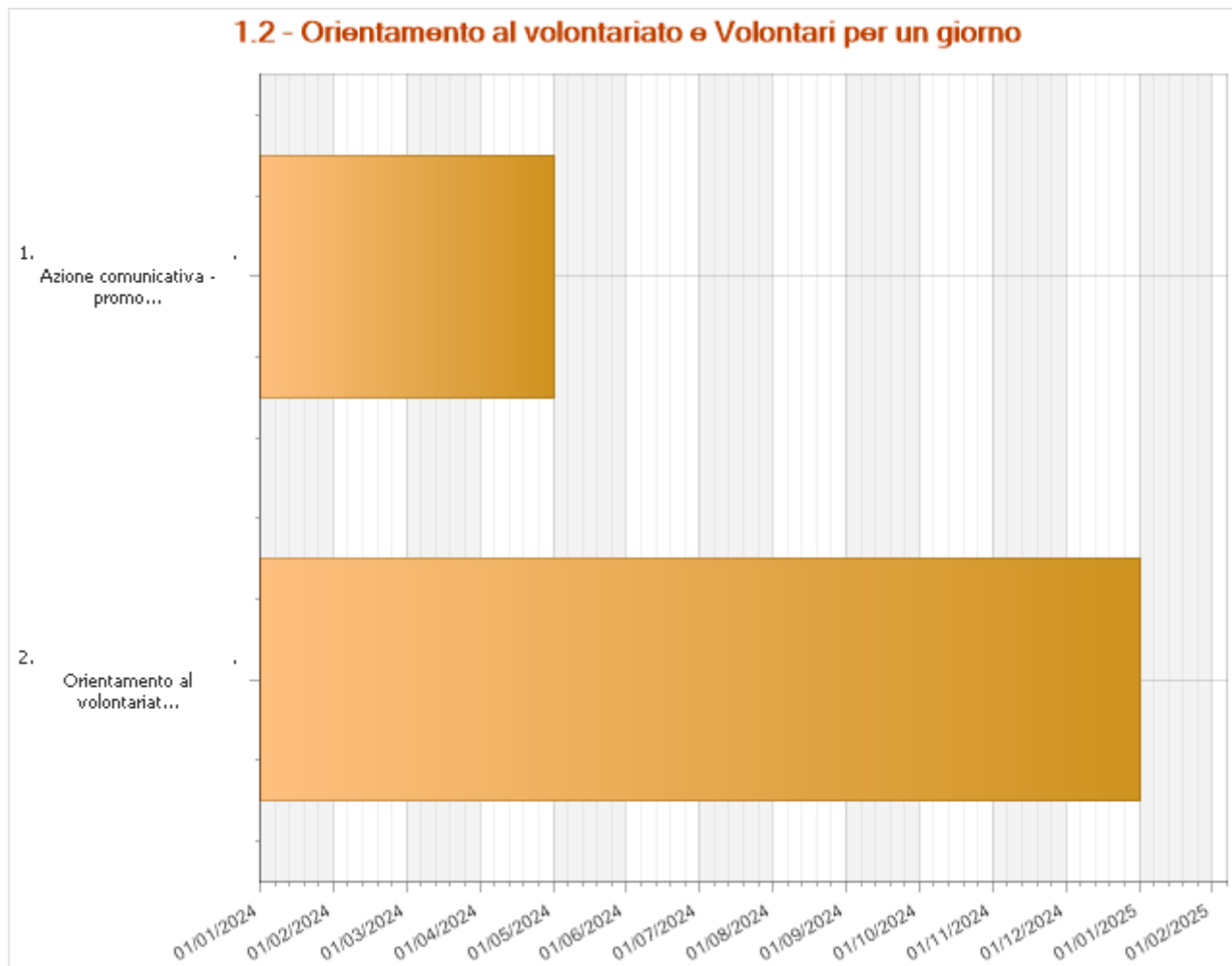
In riferimento all'azione comunicativa-promozionale, in continuità con la campagna promozionale CSV 2022, i destinatari sono appartenenti al target giovanile/universitario.

I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche.

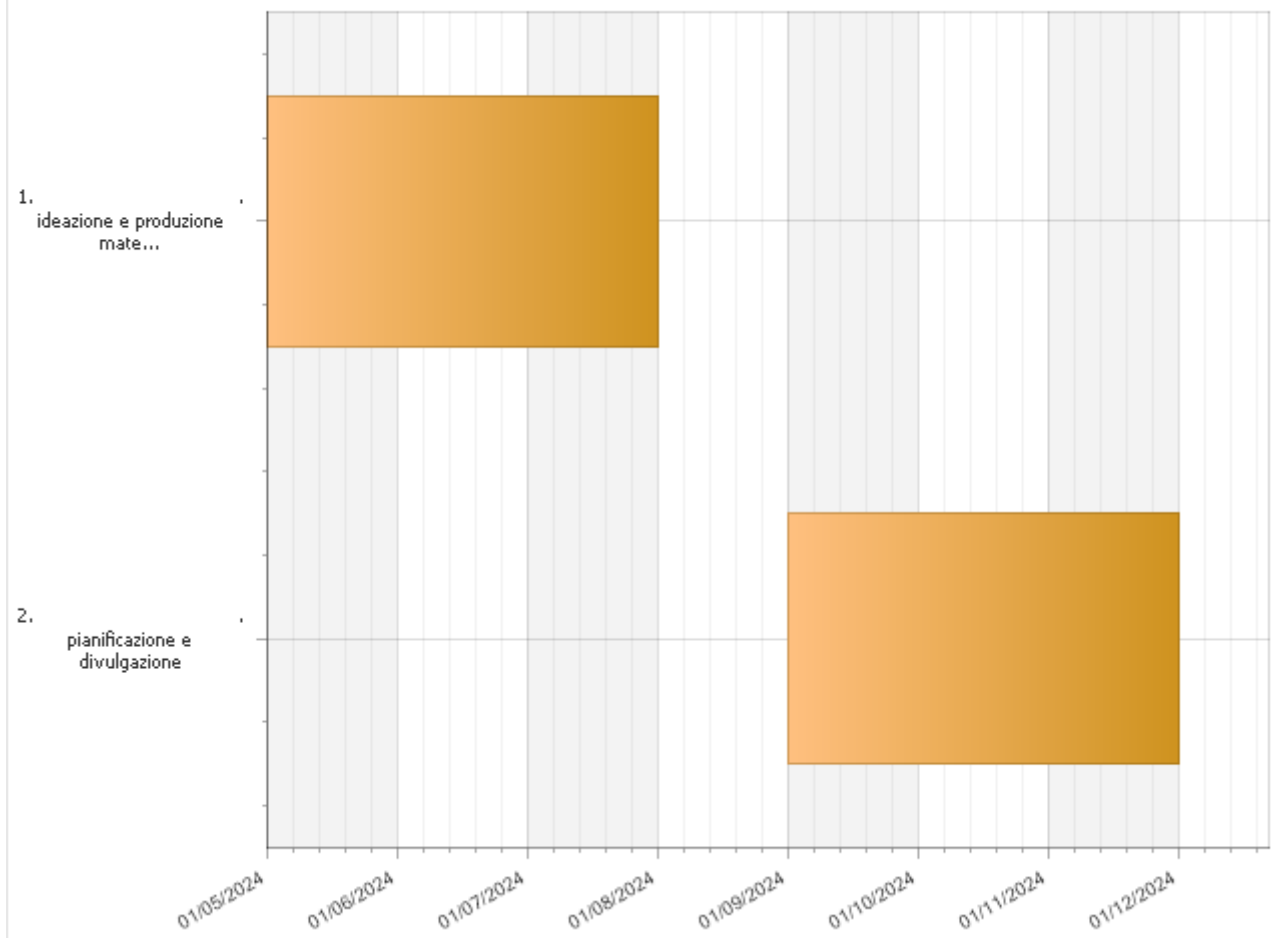
I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i cittadini aspiranti volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Azione comunicativa - promozionale (in continuità con campagna CSV 2022)	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 30 aprile 2024
Sarà completata - con la realizzazione e veicolazione di alcuni brevi video - l'azione comunicativa promozionale avviata a fine 2023, in continuità con la campagna regionale multimediale di promozione del volontariato realizzata nel 2022, che sarà destinata al target giovanile under 30, con l'obiettivo di promuovere le adesioni di nuovi giovani volontari alle attività degli ETS marchigiani, offrendo loro la collaborazione del CSV e dei suoi servizi di orientamento verso gli Ets del territorio.		

Azione comunicativa - promozionale (in continuità con campagna CSV 2022)



ideazione e produzione materiali e formati	01 maggio 2024	31 luglio 2024
pianificazione e divulgazione	01 settembre 2024	30 novembre 2024
Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio di orientamento al volontariato consiste nel fornire informazioni a quei cittadini che vogliono coinvolgersi in attività di volontariato, per mettersi in contatto con gli ETS che rispondono maggiormente ai loro interessi e attitudini personali.</p> <p>I cittadini che intendono prestare opera di volontariato, possono avanzare richiesta del servizio in area riservata o rivolgersi ad uno degli sportelli per fissare un colloquio conoscitivo, durante il quale riceveranno tutte le informazioni richieste e le necessarie indicazioni per orientarsi nella scelta dell'ETS al quale dare la propria disponibilità.</p> <p>Al fine di promuovere e orientare al volontariato, con particolare riferimento al target giovanile under 30, sarà completata l'attuazione dell'azione comunicativa-promozionale avviata nell'ultima parte del 2023, in continuità con la campagna promozionale CSV 2022.</p> <p>Il servizio "Volontari per un giorno" intende supportare gli ETS o reti di ETS che vogliono realizzare campagne di raccolta fondi, iniziative ed eventi straordinari per i quali è necessario attivare, oltre ai propri volontari strutturati, altre energie nuove che non necessariamente diventeranno volontari stabili dell'ente. Attraverso campagne informative mirate a coinvolgere giovani e meno giovani, si provvederà a sensibilizzare la cittadinanza che potrà aderire all'iniziativa e dare così il proprio contributo attivo in forma occasionale.</p> <p>Questo servizio può dare un supporto ad eventi organizzati da enti singoli o reti associative, favorendo al contempo la collaborazione tra soggetti del Terzo settore e degli altri due settori, stimolando il volontariato individuale ed occasionale</p>		

su iniziative che possono avere ricadute positive sull'intera collettività. Incentivando la prosecuzione della partecipazione volontaria degli interessati anche oltre il singolo evento.

Per semplificarne la fruizione gli annunci degli ETS saranno pubblicati sul sito csvgmarche.it e visibili a tutti senza necessità di autenticarsi. E' stata eliminata la scheda per gli aspiranti volontari presente in area riservata in modo tale che chi vuole contattare direttamente l'ETS potrà farlo e non dovrà più autenticarsi. Se invece intende ricevere delucidazioni ulteriori o supporto può rivolgersi agli operatori del CSV delle Marche.

Inoltre abbiamo previsto una sponsorizzazione sui social network al fine di rendere gli annunci più visibili ed avere una maggiore possibilità di incrocio tra gli aspiranti volontari e le necessità degli ETS

L'erogazione dei servizi di Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno avviene in continuità durante tutto l'anno.

ENTI PARTNER E RUOLO**NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE**

Personale dipendente	4
-----------------------------	---

L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe Front-end.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Erogazioni inserite in gestionale per richieste degli ETS.

Erogazioni inserite in gestionale per le richieste di orientamento al volontariato.

Per monitorare l'avanzamento lavori dell'azione comunicativa-promozionale specifica, riunioni interne dell'équipe comunicazione CSV Marche e con l'agenzia pubblicitaria individuata come fornitore.

RISULTATI ATTESI

Richieste degli ETS per Volontari per un giorno :	25
----------------------------------------------------------	----

N. di aspiranti volontari con cui si svolge un colloquio :	40
-------------------------------------------------------------------	----

I risultati delle attività sono le richieste del servizio Volontari per un giorno da parte degli Ets e le richieste di servizi di orientamento che deriveranno dalle azioni descritte.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	26.442,00	0,00	26.442,00
TOTALE	26.442,00	0,00	26.442,00
TOTALE	26.442,00	0,00	26.442,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	26.442,00	0,00	26.442,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	26.442,00	0,00	26.442,00

TITOLO ATTIVITÀ:	1.3 - Progetti di promozione del volontariato verso i giovani
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	337.017,00
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

- modificato nome progetto dedicato alle scuole primarie e secondarie di 1° grado
- aggiunta attività: Percorsi di prevenzione alla dispersione scolastica per le scuole secondarie 2° grado
- modificati risultati attesi

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

In questa scheda sono comprese tutte le attività e i progetti che hanno come intento quello di avvicinare i giovani al mondo del volontariato, promuovendo e diffondendo la cultura della cittadinanza attiva e della solidarietà come insieme di pratiche e valori.

1. Le **attività di promozione del volontariato** (GIO.C.A. - GIOvani Cittadini Attivi e Volontaria...mente) sono realizzate attraverso attività laboratoriali direttamente in classe, all'interno degli Istituti Comprensivi e degli Istituti di Istruzione Superiore marchigiani che scelgono di aderire alle proposte progettuali CSV, inserendole nel PTOF (Piano Triennale dell' Offerta Formativa). Tali attività sono realizzate:

- da un gruppo di 6 collaboratori (Relatori) suddivisi nelle 5 province, debitamente formati sui contenuti specifici dei progetti e sugli strumenti più idonei da utilizzare in base all'età degli studenti coinvolti;
- grazie e soprattutto alla collaborazione dei volontari degli ETS che, aderendo alle proposte progettuali, hanno la possibilità di:

- portare in classe la loro testimonianza e raccontare ai giovani le attività e le iniziative della propria organizzazione,
- ospitare gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado per uno stage in orario extrascolastico, nel quale sarà possibile conoscere da vicino le attività proprie dell'ente;
- se disponibili e su richiesta diretta degli insegnanti, approfondire in classe le tematiche legate al proprio settore d'intervento (ambiente, legalità, diritti, povertà, integrazione, ecc.)

Cronologicamente, dopo una prima fase di promozione delle proposte sia agli Istituti Marchigiani che agli ETS per mezzo di comunicazioni ad hoc e percorsi di ingaggio e sensibilizzazione mirati, si passerà alla fase di raccolta delle adesioni attraverso l'area riservata del sito. In seguito, in base al numero delle classi partecipanti e agli ETS aderenti, si procederà all' assegnazione degli istituti a ciascun Relatore in base alla territorialità, che a sua volta provvederà a fissare i calendari degli incontri con gli insegnanti.

2. Il gruppo scuola e volontariato di CSVnet ha elaborato, nell'ambito del Comitato paritetico CSVnet-Ministero dell' Istruzione e del Merito, previsto dal Protocollo d'intesa sottoscritto nel 2020 e finalizzato alla promozione del volontariato, una **guida** per rispondere alla **sfida dell'insegnamento dell'educazione civica**, con lo scopo di favorire e promuovere le collaborazioni tra scuola e Terzo settore. Questa guida si propone l'obiettivo di agevolare la collaborazione fra il mondo del volontariato e il mondo della scuola, in un'ottica di scuola aperta alle opportunità progettuali del territorio. La guida, con la piattaforma informatica (csvnet.scuola.it), è rivolta agli insegnanti e vuole

essere uno strumento utile di divulgazione delle proposte educative realizzate dagli ETS.

Si tratta di uno strumento che si divide in due parti:

1. una guida cartacea in cui sono inseriti gli aspetti fondanti l'insegnamento dell'educazione civica, i temi sfidanti di possibile trattazione nella scuola, l'alleanza già esistente tra scuola e volontariato e il ruolo dei CSV alla luce del CTS e del Protocollo d'intesa siglato tra MIUR e CSVnet per la promozione del volontariato nelle scuole
2. una piattaforma digitale che mette in relazione le scuole e gli ETS. Un portale dove ciascun ente, in base alle proprie attività statutarie, può caricare le proposte educative o i percorsi specifici pensati appositamente per gli studenti di ogni ordine e grado, descrivendo nel dettaglio temi trattati, obiettivi, attività, competenze attese, monte ore necessario e eventuali costi. Il portale sarà accessibile a tutte le scuole che potranno, in base ai propri PTOF e ai propri percorsi didattici, scegliere, a seconda del territorio di appartenenza, il percorso migliore e più vicino alle esigenze educative che intende affrontare.

In questo incontro tra domanda e offerta, il CSV fa da garante dell'affidabilità educativa dei percorsi e della competenza di ciascuna associazione rispetto alle proposte elaborate.

Per l'avvio di questa attività si rimanda alle tempistiche stabilite dal gruppo scuola e volontariato di CSVnet, di cui fa parte un referente dell'area promozione che ha il compito di condividere con il gruppo di lavoro l'esperienza marchigiana e, allo stesso tempo, di rielaborare per il nostro territorio le indicazioni dell'associazione nazionale.

3. Le **attività di cura dei beni comuni** (Ci sto? Affare Fatica - Facciamo il bene comune) sono, invece, proposte, ai tutti i giovani marchigiani tra i 16 e i 35 anni durante il periodo estivo in collaborazione con le amministrazioni comunali che decidono di aderire, con l'intervento diretto dei volontari degli ETS coinvolti o degli adulti della comunità locale che si fa educante. Si tratta di azioni di cittadinanza attiva dedicate alle giovani generazioni per la cura e la valorizzazione di beni e spazi pubblici. Gli obiettivi principali che si vogliono raggiungere sono:

- Promuovere la dimensione intergenerazionale investendo da un lato sulla formazione degli adulti fornendo loro alcune competenze nella relazione con i giovani e creando, dall'altro lato, un intreccio tra competenze creative giovanili e abilità artigianali tradizionali dei "maestri d'arte" (handyman)
- Favorire l'acquisizione di competenze e soft skills per i giovani attraverso l'individuazione, insieme ad enti locali e associazioni del territorio, di attività prettamente manuali
- Aprire un canale di collaborazione stabile con le scuole, i Comuni, gli ETS locali al fine di sensibilizzare studenti, docenti, amministratori locali, volontari e famiglie sull'importanza di investire sul tempo estivo per i giovani, sul senso di comunità e progettare interventi ad hoc per le giovani generazioni
- Allestire contesti educativi dove al centro vi siano le relazioni tra pari, affiancate da figure adulte portatrici di competenze tecniche specifiche al fine di formare le giovani generazioni alla dimensione grupppale.
- Educare i giovani ad un processo virtuoso di tutela e cura dei beni comuni rendendoli responsabili, insieme alle comunità territoriali di appartenenza, nella manutenzione dei luoghi e del patrimonio culturale e artistico locale.

4. **Percorsi di prevenzione alla dispersione scolastica:** dietro richiesta degli istituti scolastici e l'Ufficio

Scolastico Regionale si cercheranno le modalità più adeguate per gestire le eventuali richieste che perverranno da parte degli Istituti d'Istruzione Superiore marchigiani per far svolgere agli studenti e alle studentesse interessati/e da tali provvedimenti, le misure alternative alla sospensione scolastica. Tale attività si collega alle linee guida ministeriali di prossima emanazione.

Obiettivo strategico:

- Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani

DESTINATARI

Studenti scuole primarie e secondarie di primo grado :	2000
Studenti scuole secondarie di secondo grado :	4000
Giovani dai 16 ai 21 anni :	1100
Giovani dai 22 ai 35 anni (tutor) :	100

I **beneficiari finali** dell'attività sono gli Enti del Terzo Settore e i volontari che operano al loro interno allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono gli studenti marchigiani delle scuole primarie e secondarie e i giovani marchigiani di età compresa fra i 16 e 35 anni.

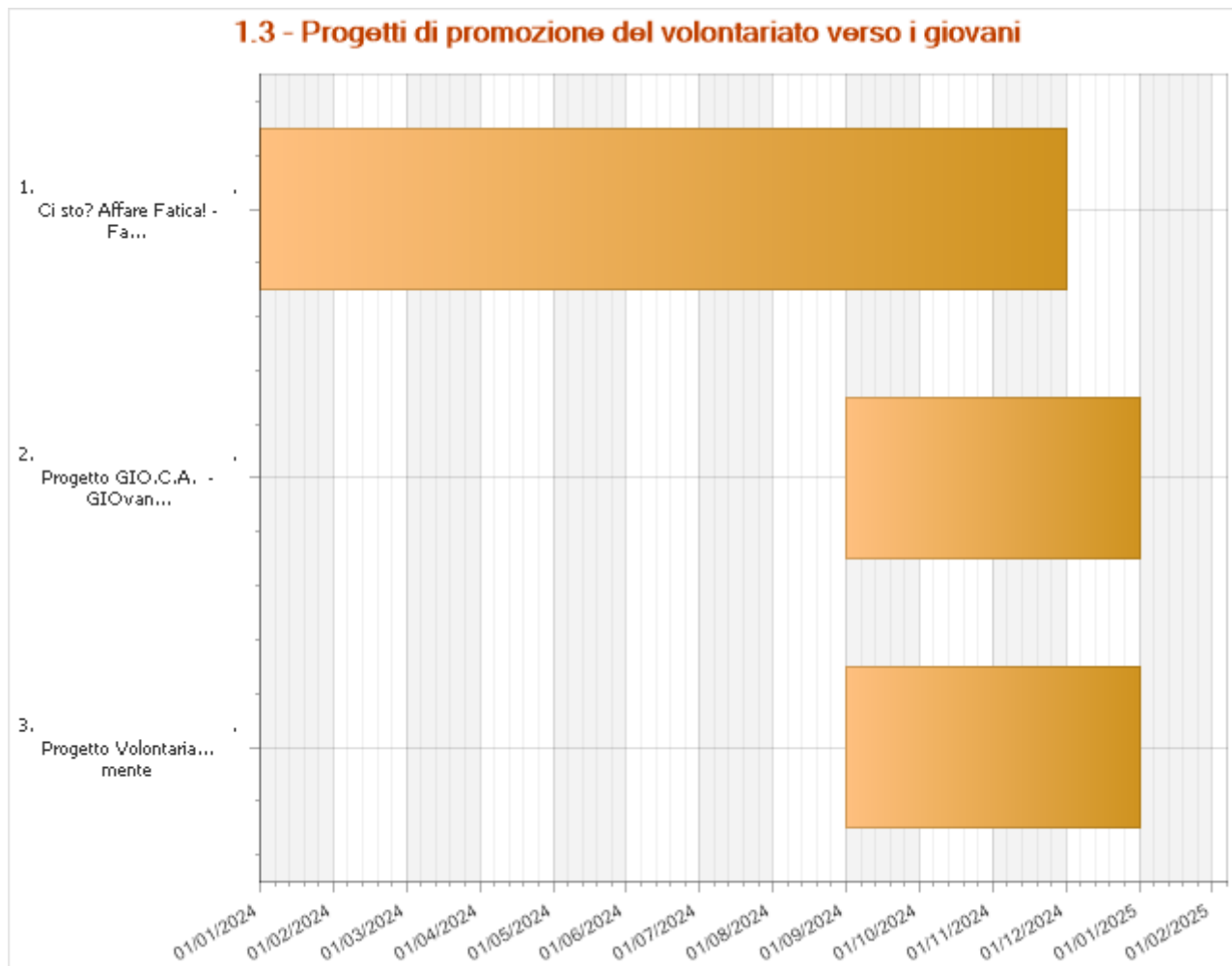
Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata
- Sito internet di CSV Marche

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

1.3 - Progetti di promozione del volontariato verso i giovani



Ci sto? Affare Fatica! - Facciamo il bene comune	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>Il progetto è finanziato dalla Regione Marche e la gestione e il coordinamento sono affidati al Centro Servizi per il Volontariato - CSV Marche ETS. Il progetto ha l'obiettivo di stimolare i giovani a valorizzare il tempo estivo, attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, accompagnati dalla comunità adulta e dagli Enti del Terzo settore.</p> <p>In breve, è:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un percorso di cura e tutela dei beni comuni, • un percorso di cittadinanza attiva • un'occasione di scambio intergenerazionale. <p>Le attività proposte possono comprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • azioni di decoro urbano e pulizia di vie e piazze, • piccoli lavori di cura del verde e di manutenzione dei parchi e delle aree giochi, • tinteggiatura di panchine, staccionate e aule di scuole, • realizzazione di murales decorativi • azioni di recupero di beni pubblici in degrado • attività di comunicazione, promozione e restituzione delle attività realizzate durante tutto l'arco delle attività di progetto. 		

Il progetto è rivolto a tutti i giovani marchigiani tra i 16 e i 35 anni, che divisi in squadre da 10 componenti, svolgeranno le attività concordate con le amministrazioni comunali. Ogni squadra è accompagnata settimanalmente da tutor (22-35 anni), handyman (artigiano esperto) e collaboratori territoriali.

Progetto Volontaria...mente	Data di inizio 01 settembre 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il progetto “Volontaria...Mente” è rivolto alle scuole secondarie di secondo grado. Prevede un primo momento teorico di analisi, discussione e confronto sui temi del volontariato (cos'è, come nasce, come si è evoluto; motivazioni e finalità; ruolo sociale e politico; fisionomia del volontariato locale, presentazione delle associazioni del territorio a cura dei volontari delle stesse; eventuali approfondimenti su temi d'interesse come legalità, intercultura, cittadinanza europea, diritti, progettazione sociale, ecc.). A tale fase fa seguito la possibilità di scegliere tra una serie di proposte, diverse tra loro per contenuti e settore di intervento, tra le quali un percorso operativo di stage da svolgersi presso le sedi delle associazioni, finalizzato a coniugare teoria e prassi, attraverso concrete attività di servizio.</p> <p>Il percorso di approfondimento Cittadinanza e Costituzione: una proposta, tarata in base all'età, che può essere valorizzata anche nell' insegnamento dell'Ed. Civica. Il percorso prevede incontri di approfondimento sul tema della cittadinanza attiva e della conoscenza della Costituzione con la collaborazione delle associazioni di volontariato del territorio.</p>		

Progetto GIO.C.A. - GIOvani Cittadini Attivi	Data di inizio 01 settembre 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il progetto “GIO.C.A. - GIOvani Cittadini Attivi” è rivolto agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado e prevede interventi di sensibilizzazione per la formazione di ragazzi attivi e partecipativi e per la promozione di una cultura della responsabilità sociale, del dono e della solidarietà. Il progetto prevede un momento formativo rivolto agli alunni in classe, al fine di sollecitare un processo di apprendimento sui valori e sullo stile di vita del volontario e sulla cultura del dono e della solidarietà. A tale fase fa seguito la presentazione delle esperienze di volontari delle associazioni del territorio e una fase più concreta di elaborazione di attività espressive e creative, legate agli input offerti agli alunni con il progetto.</p> <p>Il percorso di approfondimento Cittadinanza e Costituzione: una proposta, tarata in base all'età, che può essere valorizzata anche nell' insegnamento dell'Ed. Civica. Il percorso prevede incontri di approfondimento sul tema della cittadinanza attiva e della conoscenza della Costituzione con la collaborazione delle associazioni di volontariato del territorio.</p>		

Attività di promozione del volontariato nelle scuole:

1. Gen - Giu: Realizzazione attività nelle scuole come proseguo della programmazione 2023 a valere sull'annualità scolastica 2023/2024
2. Set - Nov: Promozione e adesione ai progetti da parte di Istituti e ETS
3. Ott - Dic: Avvio delle attività classiche che andranno a valere sull'annualità scolastica 2024-2025

Attività di Ci Sto? Affare Fatica – facciamo il bene comune:

1. Gen - Mar: Contatto Amm. locali, istituti scolastici, ETS per raccolta adesioni
2. Apr - Mag: Promozione all'interno delle scuole di ogni ordine e grado e delle associazioni giovanili
3. Mag - Giu: Selezione e formazione dei volontari (tutor e handyman), collaboratori, adesione formale delle Amm. locali
4. Giu - Ago: Coordinamento e supervisione delle attività di cura dei beni comuni svolte dai ragazzi
5. Ago - Set: Organizzazione evento finale di restituzione
6. Gen - Nov: Attività trasversali di coordinamento, comunicazione e rendicontazione finanziaria

ENTI PARTNER E RUOLO

Gli Istituti Comprensivi e gli Istituti di Istruzione Superiore marchigiani coinvolti nei progetti di promozione del volontariato (partner)

La Regione Marche Servizio Politiche Giovanili che finanzia l'intervento (Ente finanziatore e co - promotore) e i Comuni marchigiani che scelgono di aderire al progetto Ci sto? Affare Fatica

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	12
Consulenti interni	1
Altri collaboratori	6

L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe relazionale e da relatori con contratto di collaborazione da attivare in base alle richieste del territorio.

Le attività di Ci sto? Affare Fatica - Facciamo il bene comune saranno realizzate da personale interno dell'équipe progettazione, équipe relazionale, dell'équipe amministrazione da componenti dell'équipe comunicazione. Per le attività specifiche del progetto saranno attivati contratti di collaborazione da attivare in base alle richieste del territorio.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Progetti di promozione del volontariato nelle scuole:

- Riunioni di Coordinamento regionale
- Riunioni di Coordinamento provinciale
- Andamento adesioni degli istituti e delle associazioni tramite gestionale
- Questionari di valutazione (Istituti, studenti e ETS)

Progetto Ci sto? Affare fatica - Facciamo il bene comune:

- riunioni di Coordinamento regionale
- riunioni di Coordinamento territoriale
- andamento adesioni Comuni
- andamento iscrizioni giovani
- Questionari di valutazione (partecipanti, tutor, handyman)

RISULTATI ATTESI

n. di Istituti Comprensivi che aderiscono al prog. GIO.C.A. - GIOvani Cittadini Attivi :	15
n. di Istituti di Istruzione Superiore che aderiscono al prog. Volontaria...mente :	25
n. di scuole che inseriscono i prog. nel PTOF :	30
n. di classi che aderiscono a GIO.C.A. - GIOvani Cittadini Attivi :	80
n. di classi che aderiscono a Volontaria...mente :	200
n. di ETS che aderiscono ai progetti nelle scuole :	120

n. di classi per cui è richiesto l'approfondimento di Cittadinanza e Costituzione :	50
n. di proposte caricate nel portale csvnet.scuola.it :	5
n. di squadre attivate nel prog. Ci sto :	140
n. di handyman coinvolti nel prog. Ci sto :	70
n. di comuni aderenti al prog. Ci sto :	70
n. di ETS coinvolti nel prog. Ci sto :	20
n. di studenti che aderiscono alla proposta di stage del prog. Volontaria...mente :	550
<p>Progetti di promozione del volontariato nelle scuole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diffondere i valori del volontariato e della cittadinanza attiva tra i giovani in età scolare - aumentare le adesioni ai progetti degli Istituti Comprensivi e degli Istituti di Istruzione Superiore - consolidare le collaborazioni già esistenti tra CSV Marche e scuole al fine di creare partnership solide nell'ambito di progettazioni future - aumentare le adesioni degli ETS e consolidare le disponibilità già esistenti - rendere gli ETS autonomi nel creare reti collaborative autonome con le scuole - valorizzare le proposte, i percorsi e le testimonianze di ciascun ETS aderente affinché vengano inserite nei percorsi didattici degli Istituti <p>Progetto Ci sto? Affare fatica - Facciamo il bene comune:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aumentare il numero dei comuni aderenti al progetto - aumentare il numero dei giovani partecipanti - sperimentare con alcuni ETS interessati l'affidamento dell'intero ciclo di gestione del progetto 	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	375,00	6.671,75	7.046,75
V1.02 - Generi alimentari	0,00	4.500,00	4.500,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	151.424,75	151.424,75
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	15.679,95	15.679,95
TOTALE	375,00	178.276,45	178.651,45
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.080,00	0,00	2.080,00
V2.02 - Spese di catering	0,00	7.164,00	7.164,00
V2.06 - Assicurazioni	3.000,00	6.000,00	9.000,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	20.500,00	49.810,00	70.310,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	215,00	0,00	215,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	3.075,00	0,00	3.075,00
TOTALE	28.870,00	62.974,00	91.844,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1.994,60	0,00	1.994,60
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	320,60	0,00	320,60
TOTALE	2.315,20	0,00	2.315,20
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	4.786,00	49.000,00	53.786,00
TOTALE	4.786,00	49.000,00	53.786,00
Altri oneri			
V7.04 - Oneri finanziari	0,00	10.055,92	10.055,92
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	364,43	0,00	364,43
TOTALE	364,43	10.055,92	10.420,35
TOTALE	36.710,63	300.306,37	337.017,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	22.710,63	0,00	22.710,63
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	14.000,00	0,00	14.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	300.306,37	300.306,37
TOTALE	36.710,63	300.306,37	337.017,00

--	--	--	--

TITOLO ATTIVITÀ:	1.4 - Carta della Mobilità - Accredimento Erasmus Ka1 Agenzia INAPP
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	118.128,00
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Terminate azioni finanziamento 2021 e 2022 carta della mobilità

Avviata azione finanziamento 2023 carta della mobilità

Modificati destinatari e risultati

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Con l'entrata in vigore della legge 107/2015 e successive modifiche, e l'aumento della richiesta di collaborazione degli ETS come soggetti di accoglienza per studenti in ASL (Alternanza Scuola Lavoro), si è avviato un percorso sempre più strutturato tra mondo scolastico e del terzo settore. Circa 100 ETS vengono ogni anno coinvolti nelle attività con le scuole, svolgendo numerose attività di formazione nei settori della cultura, ambiente, sanità, sociale, protezione civile, accoglienza.

Una simile eterogeneità di settori permette di facilitare il matching con gli IFP (Istituti Formazione Professionale) del consorzio al fine di facilitare l'acquisizione di competenze trasversali e soft skills e l'inserimento socio-lavorativo dei discenti attraverso percorsi di stage in ETS in Italia ed attività di mobilità internazionale finanziate dal programma Erasmus Plus, nell'Ambito Ka1 in cui il CSV Marche è accreditato per la presentazione facilitata ed una garanzia di finanziamento minimo garantito tutti gli anni sino al 2027.

Le attività coinvolgono ETS, i loro volontari e collaboratori, il CSV Marche sia con i propri dirigenti volontari, sia con personale dello STAFF e poi Docenti, Dirigenti, Personale Amministrativo e Studenti degli IIS (Istituti Istruzione Superiore) aderenti al consorzio, in tutto 7 IIS da tutta la regione Marche - al momento della stesura del presente programma di attività.

In particolare, il CSV Marche e gli ETS coinvolti lavoreranno al coinvolgimento di studenti con bisogni speciali riconducibili a disabilità intellettuali, cognitive, disabilità fisiche, difficoltà nell'apprendimento. Si auspica per ogni anno almeno il 20% di mobilità destinate a studenti con bisogni speciali.

Gli IIS coinvolti nel consorzio fanno parte di una rete strutturata, creata in 20 anni di attività del CSV Marche nelle scuole della Regione Marche. Quella che si è venuta a creare è una rete integrata tra mondo scolastico e Terzo settore, competente, complementare e ben calibrata sull'expertise di ciascun partner. Le organizzazioni che si raccolgono intorno alla presente proposta portano in sé quel valore aggiunto definito "capitale sociale" ovvero l'insieme dei nessi tra attori formativi e sociali. Il Mobility consortium, così strutturato, mira ad ampliare le conoscenze e la comprensione delle pratiche internazionali nei settori professionali di riferimento, a rafforzare la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento, a innescare cambiamenti nel senso della modernizzazione e internazionalizzazione delle organizzazioni partecipanti, favorendone la cooperazione transnazionale in ogni ambito di attività.

OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO:

5. Investire sulla formazione in modo diffuso e integrato con altri soggetti del territorio

Le attività proposte sono ad **accesso gratuito** (fatti salvi i costi non coperti dal programma Erasmus+)

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Sito internet di CSV Marche

DESTINATARI

ETS :	10
Staff IIS/ETS/CSV :	35
Studenti scuole secondarie di secondo grado :	50

Le attività che vengono messe in atto attraverso la carta della mobilità riguardano due macro categorie di destinatari che possiamo riassumere in personale Staff e Learners. Il personale staff destinatario delle azioni proviene dagli ETS e dagli IIS della regione Marche che aderiscono al consorzio di mobilità. Il personale Learners viceversa sono giovani studenti degli IIS del consorzio coinvolti nell'attività di mobilità.

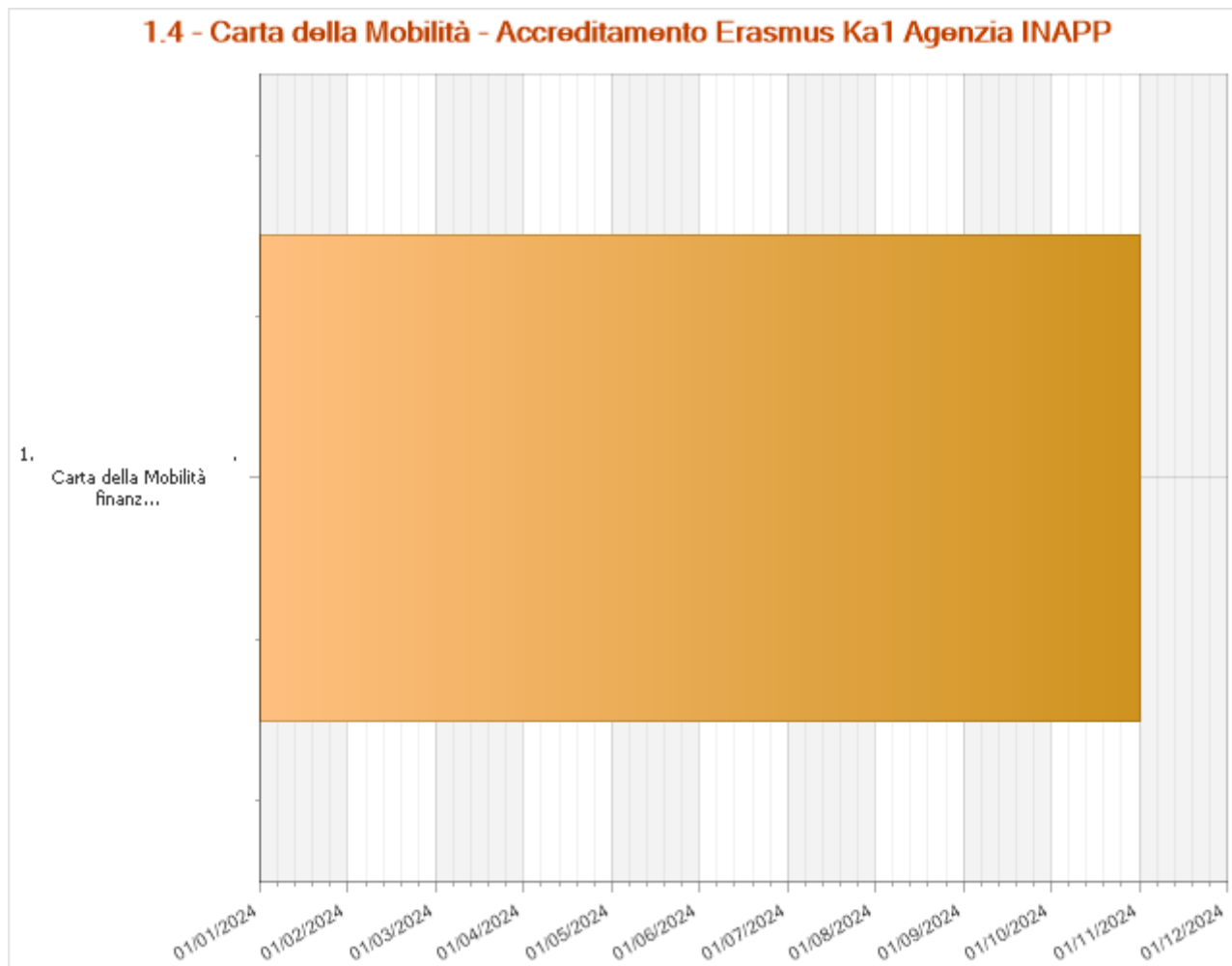
I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono gli ETS, gli studenti e i cittadini/aspiranti volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

1.4 - Carta della Mobilità - Accredimento Erasmus Ka1 Agenzia INAPP



Carta della Mobilità finanziamento 2023	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 ottobre 2024
<p>La carta della mobilità, con l'accREDITamento che ci è stato riconosciuto, ci permette di programmare ogni anno un certo numero di borse di mobilità per STAFF (volontari e personale di ETS, CSV e IIS) e per LEARNERS (giovani studenti degli IIS aderenti al consorzio).</p> <p>Nel corso del 2023 abbiamo avuto finanziato un terzo pacchetto di mobilità, che sia per le mobilità Staff che per Studenti, sarà realizzata nel corso del 2024.</p> <p>Le attività che saranno realizzate vogliono offrire ai discenti programmi formativi di qualità, internazionali, personalizzati e flessibili, garantendone la pertinenza per la formazione personale e per la ricerca da parte dei giovani di un posto di lavoro, la digitalizzazione e la sostenibilità. Si cercherà di favorire l'inserimento scolastico e socio-lavorativo di discenti con bisogni speciali offrendo percorsi individualizzati, personalizzati e flessibili da impiegare nell'azione educativo-didattica, con un'attenzione particolare anche alla conoscenza di realtà del Terzo Settore nei paesi di destinazione delle mobilità.</p> <p>Dal punto di vista dei volontari e degli adulti coinvolti, si cercherà di garantire sviluppo professionale e riqualificazione permanente degli STAFF coinvolti attraverso metodi di formazione innovativi efficaci e strumenti di apprendimento digitali, promuovendo un dialogo costruttivo tra mondo formativo (IIS) e mondo sociale (CSV Marche ed ETS), finalizzato a facilitare l'inserimento di giovani nel mercato del lavoro e nelle realtà del Terzo Settore. Complessivamente con la presente azione si intende aumentare l'attrattività degli IIS per discenti e docenti/staff, mediante la promozione della cultura dell'istruzione e della formazione professionale, l'innovazione sociale e l'internazionalizzazione.</p>		

L'attività di organizzazione delle borse di mobilità, dai bandi di selezione negli IIS e presso gli ETS, la fase di preparazione e formazione e la realizzazione delle mobilità si dipaneranno per tutti i primi 8 mesi del 2023.

ENTI PARTNER E RUOLO

Sono partner di tutto il percorso gli IIS che aderiscono con il CSV Marche al consorzio di mobilità. Cioè 7 IIS da tutta la regione Marche.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	2
Volontari	5
Altri collaboratori	2

La realizzazione delle attività è seguita da personale interno del CSV Marche, con la partecipazione di volontari ad alcune fasi del percorso e con il sostegno di due figure di coordinamento con contratto di collaborazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività saranno oggetto di monitoraggio sia a livello quantitativo, che a livello qualitativo rispetto alla soddisfazione ed al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti per i partecipanti alle mobilità internazionali.

RISULTATI ATTESI

n. di IIS aderenti al Consorzio Mobilità :	5
n. di partecipanti Staff IIS/ETS/CSV all'attività preparatoria :	35
n. di incontri di coordinamento del Consorzio :	6
n. di partecipanti Studenti all'attività preparatoria :	50

I risultati dell'attività saranno la pubblicazione di bandi di selezione partecipanti da parte di CSV e IIS, la realizzazione di incontri di informazione e formazione, il coinvolgimento di ETS, la partecipazione, selezione e invio in mobilità di persone e Staff e Learners

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	94.128,00	94.128,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	12.000,00	12.000,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE	0,00	111.128,00	111.128,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE	0,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE	0,00	118.128,00	118.128,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	118.128,00	118.128,00
TOTALE	0,00	118.128,00	118.128,00

TITOLO ATTIVITÀ:	1.5 - Percorsi di co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. Legs 117/2017
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	103.938,26
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Con questo tipo di servizio il CSV Marche vuole "capitalizzare" buone relazioni e collaborazioni costruite negli anni con i sevizi della Regione Marche (Politiche Sociali, politiche Giovanili, Servizio Cooperazione e Sviluppo) e con le reti degli ETS della regione Marche, anche attraverso l'attività già sperimentata e sviluppata a partire dal 2020 nella ideazione, scrittura e supporto tecnico/operativo ai progetti di rete di livello regionale (2020 Riesco Marche, 2021 Facciamo Rete Marche e Viridee, 2022 Welfare Cult), finanziati attraverso i fondi di competenza regionale Art 72 Dlgvo 117/2017.

Le modalità attuative si sostanziano con la messa a disposizione dei servizi regionali e delle competenze umane specializzate (sia interne alla struttura CSV Marche sia esterne con consulenze attivate ad hoc) nelle diverse fasi di realizzazione dei percorsi di co - programmazione e co - progettazione all'interno delle fasi di definizione dei contenuti dell'avviso pubblico relativo ai fondi di cui all'art. 72 Dlgvo 117/2017 e della successiva attuazione operativa delle fasi progettuali che verranno realizzate dagli ETS destinatari delle risorse economiche regionali.

Nello specifico il CSV Marche metterà a disposizione competenze di personale con abilità di facilitazione allo sviluppo di relazioni per la partecipazione delle rappresentanze politiche degli ETS alla fase di co - programmazione dei bandi progettuali.

Successivamente il CSV Marche metterà a disposizione competenze di personale con abilità legate alla lettura legale ed amministrativa delle procedure di bando, alla ideazione e scrittura di proposte progettuali sia sotto il profilo della creazione di reti, della raccolta di dati per facilitare analisi di contesto, definizione degli obiettivi e ideazione di azioni possibili da mettere in atto per raggiungere gli obiettivi progettuali.

Terminate le fasi di co - progettazione con gli ETS di tutta la Regione Marche, il CSV Marche si porrà a disposizione della/e reti di ETS, assegnatari delle risorse ex Art 72, che si troveranno nella fase di realizzazione dei progetti, per dare supporto nelle attività di:

- Coordinamento;
- Comunicazione;
- Monitoraggio;
- Valutazione;
- Rendicontazione;
- Rapporti con le istituzioni pubbliche a tutti i livelli (Regione, Anci, Ambiti Sociali, AST, IIS, Comuni)

Gli obiettivi strategici di riferimento delle attività sono:

- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione

- Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato
- Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

DESTINATARI

ETS :

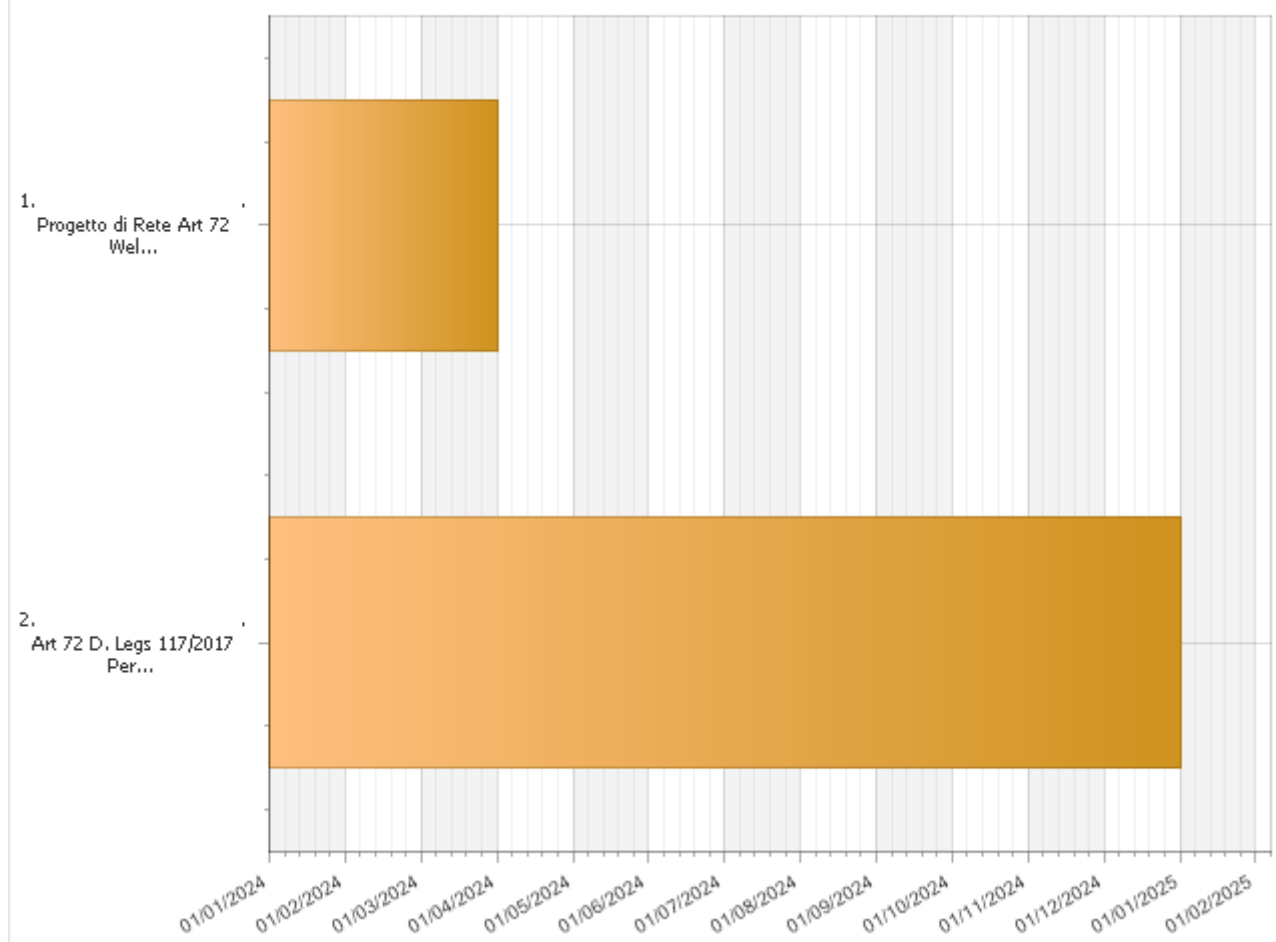
50

I destinatari diretti di questa azione sono gli ETS della Regione Marche, sia le reti regionali ETS, sia i singoli ETS in particolare quelli non aderenti a singole reti regionali o nazionali, coinvolti nei percorsi di co- programmazione e co- progettazione che vengono attivati, su invito della Regione Marche, nell'ambito delle iniziative di impegno delle risorse stanziare su base regionale ex Art 72 Decreto Legislativo 117/2017.

I percorsi di attivazione vengono attivati dal CSV Marche in collaborazione e sinergia con il Forum Terzo Settore delle Marche.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

di co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. L



Progetto di Rete Art 72 Welfare Cult: Supporto alla realizzazione, monitoraggio e rendicontazione	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 marzo 2024
<p>Il progetto Welfare Cult è un progetto di rete regionale, finanziato con fondi ex Art 72, presentato e gestito da un ATS che vede capofila Acli Marche APS e partner altri 11 ETS (Sanidoc Marche APS, ARCI Marche APS, ADA Marche OdV, Auser Marche OdV, Anteas Marche APS, Avis Marche OdV, Adiconsum Marche APS, Legambiente Marche OdV, Fondazione Centro Servizi Caritas, La Casa di Asterione APS, Croce Rossa Italiana comitato Senigallia OdV).</p> <p>Il progetto mira a realizzare un molteplicità di azioni ed attività di Welfare culturale, in particolare corsi, laboratori, spettacoli, con l'obiettivo di sostenere percorsi originali di integrazione e coesione sociale con il coinvolgimento delle comunità e degli enti locali.</p> <p>Il servizio erogato dal CSV Marche ETS consiste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nell'erogare consulenze al soggetto capofila, per la gestione del ruolo di coordinamento (in particolare per facilitare i processi di interfaccia con gli uffici regionali) e per la rendicontazione di progetto; • nel coordinare le attività di comunicazione di progetto; • nel monitorare le svolgimento delle attività di progetto; • nel dare supporto all'attività di segreteria di progetto; • nel supportare l'attività di rendicontazione finale di progetto. 		

Art 72 D. Legs 117/2017 Percorsi di co - programmazione e co - progettazione	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	------------------------------------------

Grazie al riconoscimento da parte della Regione Marche, del ruolo di facilitatore esercitato dal CSV Marche, e dall'altro per la stretta collaborazione, storicamente sempre esistita, con il Forum Terzo Settore Marche e le Reti regionali ETS, possiamo dire di poter svolgere con riconosciuta autorevolezza la funzione di "agente" aggregante tra le diverse realtà del Terzo Settore della Regione, rispetto alla definizione di priorità di intervento e di conseguenza alla pianificazione di attività co - programmazione e di co - progettazione.

Partendo dalla ormai consolidata esperienza nella gestione di processi complessi, quali possono essere quelli della co - definizione di obiettivi e progetti, che il CSV Marche ha sviluppato in oltre 20 anni di attività (in particolare negli ultimi 4 anni con i progetti di rete regionale: Riesco Marche 2020, Facciamo Rete Marche 2021, Viridee 2021 e Welf Cult 2022), vogliamo metterte a disposizione della Regione Marche e degli ETS il complesso di Know How ed Expertise acquisito.

Vogliamo accompagnare i percorsi di co - programmazione e co - progettazione, in tutti i settori di interesse degli ETS, ma in particolare nell'ambito dei processi legati alle risorse ex Art 72 DLGs 117/2017.

I servizi erogati dal CSV Marche si sostanzieranno nel:

- Fornire consulenza ed assistenza nell' interpretazione dei bandi e degli avvisi emanati a livello regionale e della loro gestione nell'ambito del quadro normativo del Terzo Settore in particolare per l'avvio e la gestione di percorsi di co- programmazione e co- progettazione;
- Promuovere, organizzare e gestire incontri, dibattiti, momenti formativi con istituzioni pubbliche, enti locali e ETS per facilitare l'avvio e il consolidamento di tavoli di lavoro, discussione, condivisione che portino alla creazione di reti tematiche/territoriali stabili;
- Promuovere, organizzare e gestire percorsi di ideazione di proposte progettuali, attraverso la loro elaborazione, scrittura, assistenza alla presentazione nell'ambito dei tavoli di co - progettazione;
- Promuovere, organizzare e gestire servizi di consulenza ed accompagnamento alla formalizzazione di ATS, attività di comunicazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Le attività volte alla creazione, sviluppo e supporto, dove già presenti, di reti associative, si espletano durante tutto l'anno in maniera continuativa, distinte su diversi livelli, da una parte per la creazione di reti e percorsi legati alle nuove progettazioni (azione di co - progettazione) e percorsi legati al sostegno di progetti già in fase di realizzazione (azione progetto Welfare Cult).

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Marche

Forum del Terzo Settore delle Marche

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

6

Consulenti interni

2

Nelle diverse tipologie di azioni e nelle diverse fasi sarà coinvolto personale delle diverse equipe. Nello specifico:

Azione co - progettazione prevalentemente personale equipe progettazione, equipe relazionale:

Azione Welfare Cult prevalentemente personale dell'equipe amministrazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Con cadenza mensile è prevista la realizzazione di incontri delle STAFF di CSV Marche con i rappresentanti delle reti coinvolte nei percorsi di co - progettazione e/o di gestione di progetti già in fase di realizzazione.

Parallelamente agli incontri, saranno somministrati report qualitativi e realizzati ogni 4 mesi Focus Group di valutazione dei percorsi realizzati, della rispondenza tra gli obiettivi che ci si era preposti ed i risultati conseguiti o in via di perseguimento.

RISULTATI ATTESI

N. attività di pubbliche relazioni :

20

N. di incontri dei tavoli tematici :

10

N. incontri con le comunità attraverso attività di animazione territoriale :

8

I risultati attesi dell'attività di supporto allo sviluppo di percorsi di co - programmazione e co- progettazione si sostanziano nel riuscire a realizzare per intero il percorso di coinvolgimento degli ETS della Regione, anche attraverso le loro rappresentanze di settore (reti associative, Forum Marche), dalle fasi di co - programmazione dei bandi e degli interventi con la Regione e gli Enti Locali, sino alla costruzione di progettualità di rete, con percorsi di co - progettazione che possano concretizzarsi con la presentazione di una o più proposte progettuali e con le loro realizzazione attraverso il finanziamento prevalentemente, ma non solo, previsto dall'Art 72 del 117/2017.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.160,00	0,00	4.160,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	30.500,00	0,00	30.500,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	430,00	0,00	430,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.150,00	0,00	1.150,00
TOTALE	36.240,00	0,00	36.240,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	641,20	0,00	641,20
TOTALE	4.630,40	0,00	4.630,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	54.439,00	7.150,00	61.589,00
TOTALE	54.439,00	7.150,00	61.589,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	728,86	0,00	728,86
TOTALE	728,86	0,00	728,86
TOTALE	96.788,26	7.150,00	103.938,26
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	96.788,26	0,00	96.788,26
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	7.150,00	7.150,00
TOTALE	96.788,26	7.150,00	103.938,26

TITOLO ATTIVITÀ:	1.6 - Progetto C'Entro - Attività per le aree interne
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Residui liberi	Oneri complessivi:	35.000,00
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le attività di animazione territoriale, formazione e di confronto con le istituzioni delle aree regionali interne sviluppate nel 2023 hanno fatto emergere il ruolo centrale degli ETS nelle zone maggiormente colpite dall'ultimo sisma del 2016. Sono esperienze significative che richiedono di non perdersi. Per questo, considerando i risultati in corso di conseguimento nel 2023 e dopo un confronto con enti pubblici, ETS e volontari si andranno a definire i passi per il 2024. In questo modo verranno identificate le esigenze dei territori appartenenti ai comuni inseriti nell'area denominata "Cratere del terremoto" e individuate le azioni e le modalità che possano sostenere le attività degli ETS e promuovere la loro missione all'interno della cittadinanza. Verranno quindi identificate le priorità e impostate progettualità che consentano di continuare il percorso intrapreso nell'ultimo anno.

In questo senso, durante le attività svolte nel 2023 si sono evidenziate alcune importanti esigenze, le quali vengono considerate nella progettazione del prossimo anno. La prima è il rinnovato rapporto tra istituzioni pubbliche ed ETS. La pubblica amministrazione e più in generale gli enti pubblici afferenti all'area del cratere hanno mostrato la necessità e la volontà di sostenere le attività degli ETS di riferimento. Per questo motivo verranno valorizzate nel 2024 attività che tendano a promuovere e a realizzare percorsi di co-progettazione e co-programmazione tra enti pubblici e ETS in sinergia con quanto si realizzerà con la Regione Marche (si veda scheda 1.5 - Percorsi di co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. Legs 117/2017)

Mentre la seconda esigenza, fortemente evidenziata da ETS, volontari ed enti pubblici, è la necessità della popolazione delle aree interne di riscoprire il valore dei luoghi così duramente colpiti da sisma. L'impoverimento sociale dovuto sia allo spopolamento, ovvero alla sempre più progressiva riduzione di cittadini residenti di età inferiore ai 35 anni, sia alla mancanza di risorse, contribuisce alla perdita del valore di questi territori da parte di chi vi abita.

Per offrire un contributo che combatta questo scoramento, verranno realizzate attività di animazione territoriale e di formazione che non solo realizzino azioni mirate per rafforzare il rapporto dei cittadini, ETS, enti locali con i propri territori, ma che siano anche in grado di richiamare da altre parti della regione cittadini che possano contribuire in tal senso.

Si prevede, anche per il 2024, il ruolo centrale che il CSV Marche avrà in tutti questi aspetti. Si promuoveranno quindi azioni che portino a una collaborazione sempre più integrata e proficua tra gli ETS presenti nella zona del "cratere" ed il CSV.

Nella prima parte dell'anno (gennaio-marzo) verrà redatta una pianificazione dettagliata delle attività la cui realizzazione verrà svolta nel corso del 2024 nel rispetto dei principi e dei contenuti sopra esposti.

OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione

Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale

Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani

Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

DESTINATARI

ETS :	100
--------------	-----

Enti pubblici :	30
------------------------	----

Cittadini :	500
--------------------	-----

I destinatari diretti sono gli ETS, gli Enti Pubblici, la cittadinanza, altre organizzazioni di tipo privato, non profit ed eventualmente profit.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i cittadini e i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste sono i volontari e gli ETS.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)

Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024.

ENTI PARTNER E RUOLO

Saranno coinvolti nelle attività rivolte alle aree interne tutti gli Enti Locali (Comuni, Province, ANCI), la Struttura Commissariale per la ricostruzione - Sisma 2016, Università e scuole del territorio di riferimento

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Consulenti interni	1
Volontari	3
Personale dipendente	5

Si prevede l'impiego di una figura di coordinamento del progetto in regime di lavoro autonomo ed il coinvolgimento dei volontari delle delegazioni territoriali del CSV nelle azioni di sensibilizzazioni e coinvolgimento degli ETS marchigiani.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Supervisione dell'avanzamento delle attività; coordinamento delle varie aree del progetto. Valutazione periodica dei risultati.

RISULTATI ATTESI

N. attività di pubbliche relazioni :	30
N. incontri con le comunità attraverso attività di animazione territoriale :	6
N. di incontri dei tavoli tematici :	4
N. di partecipanti alla formazione CSV :	25

Ci si aspetta che si rinnovi il rapporto tra ETS, cittadini e pubblica amministrazione, che vengano ossia realizzati incontri, eventi e attività che veda contemporaneamente la partecipazione attiva delle categorie di soggetti descritti.

Tra i risultati previsti anche la partecipazione dei soggetti sopra indicati alle proposte formative co-progettate e che diventino uno strumento di capacitazione diffusa e di condivisione di visione e pianificazione condivisa.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	12.000,00	0,00	12.000,00
TOTALE	12.000,00	0,00	12.000,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	23.000,00	0,00	23.000,00
TOTALE	23.000,00	0,00	23.000,00
TOTALE	35.000,00	0,00	35.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	35.000,00	0,00	35.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	35.000,00	0,00	35.000,00

TITOLO ATTIVITÀ:	1.7 - Progetto Visibilia - Pesaro capitale italiana della cultura 2024
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	161.187,00
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

La città di Pesaro è stata proclamata Capitale Italiana della cultura per l'anno 2024. Con forza emerge l'istanza del territorio della Provincia di Pesaro e Urbino collegata alla Capitale della Cultura 2024, un evento capace di attrattiva Nazionale ed Internazionale e che a vari livelli entrerà nei processi delle relazioni di Comunità sia attraverso gli eventi culturali in programma ma anche e soprattutto per quella parte di Welfare Culturale che sarà possibile esprimere nella circolarità dell'evento stesso sviluppando strategie di partecipazione sociale e strumenti di sensibilizzazione e promozione del volontariato sociale e culturale ma allo stesso tempo mettendo in azione processi e attività più specificatamente messi a disposizione nelle aree più periferiche ed interne del territorio pesarese. Tali processi potranno poi essere replicati sia su altri territori regionali - con le proprie specifiche istanze e bisogni attraverso la duplicazione di buone pratiche sviluppando nuove sostenibilità economiche da altri bandi di carattere regionale e nazionale - sia sulla stessa provincia di Pesaro al termine dell'evento Pesaro 2024.

CSV Marche si prefigge quindi di collaborare con il Comune di Pesaro e gli Enti dal Comune prescelti ma anche con gli Ambiti Territoriali Sociali attraverso processi che, oltre ad essere elaborativi di progetti integrati, divengano occasione permanente di confronto e scambio, garantendo rapporti continuativi, sinergici e qualificanti, tra le associazioni, e tra queste ultime e gli interlocutori significativi del territorio (pubbliche amministrazioni locali, Enti del Terzo settore, Fondazioni, sindacati, imprese, scuole, Asl).

All'interno del dossier di Pesaro capitale della Cultura 2024 sarà necessario individuare i "cantieri" più affini ed interessanti per la produzione del nostro attivismo sociale ed entrare in progettazione diretta insieme ai Comuni interessati da una parte e le reti di ETS dall'altra.

I "cantieri" da questo punto più capaci di mettere in moto le istanze tradizionali del mondo del volontariato sono i seguenti:

- Fuori Pista : Slow Tourist
- CircolAzioni
- 50x50

Il primo, che verrà realizzato con il contributo della Fondazione Pescheria, sarà capace di mettere in rete le Comunità più periferiche del territorio pesarese anche attraverso specifici percorsi di storytelling e scrittura comunitaria messe a disposizione di "speciali" percorsi di promozione e riconoscimento del territorio con azioni di turismo esperienziale ed inclusivo.

Il secondo, che sarà anch'esso finanziato dalla fondazione Pescheria, riprende i temi dell'Agenda 2030 mettendoli al centro di una serie di eventi ed incontri capaci però di rigenerare le passioni civili di discussione e confronto delle comunità anche e soprattutto con interventi intergenerazionali. Particolare attenzione sarà dedicata al tema dell'inclusione, sia l'inclusione dei cittadini più vulnerabili alla partecipazione degli eventi di Pesaro 2024, sia l'inclusione degli aspiranti volontari (o volontari occasionali) negli ETS attraverso un'opera di sensibilizzazione continua durante gli eventi di Pesaro 2024.

Il terzo è un grande contenitore che vede coinvolti 50 Comuni della provincia di Pesaro che potranno essere per il CSV una vera e propria piattaforma di animazione territoriale mettendo a fuoco e promuovendo le nostre attività

principali e la messa a disposizione dei nostri servizi raggiungendo anche gli enti del terzo settore ed i Comuni più lontani del capoluogo provinciale.

Una parte di questo lavoro è stata già sviluppata attraverso l'evento condiviso di Maggio 2023 che ha saputo coniugare processi di rete partecipata e facilitazione tra gli Enti del terzo Settore in vista della programmazione 2024 e che è stata la risultante di altri tavoli di co programmazione e facilitazione svolti all'inizio del 2023 presso il CSV di Pesaro .Tale percorso troverà un ulteriore momento informativo e partecipato di co progettazione in altro evento all'inizio dell'anno 2024 che servirà per concludere tale processo ed entrare nella programmazione diretta delle attività da svolgere per tutta l'annualità 2024 con la chiusura di Pesaro Capitale della Cultura 2024.

Tale programmazione sarà molto importante anche per sviluppare la nostra capacità di attrarre nuovi fondi anche all'interno di bandi che promuovono la rigenerazione sociale e di comunità di territori svantaggiati con processi di sviluppo attraverso il Welfare di Comunità di provenienza culturale.

Infine il CSV Marche si propone come partner del Comune di Pesaro per lo svolgimento del progetto VolontarX (Includere e accogliere la diversità, la marginalità e le vulnerabilità) relativo al coordinamento e alla gestione dei volontari che verranno impiegati in Pesaro 2024. Il CSV apporterà il suo contributo conoscitivo degli ETS operanti nella provincia di Pesaro e Urbino e, soprattutto, supporterà le fasi di "reclutamento" dei volontari e della promozione/comunicazione degli eventi. In questo contesto il livello di ingaggio operativo del CSV Marche sarà determinato anche sulla base di possibili convenzioni con il Comune di Pesaro e/o con la Fondazione Pescheria (titolare della gestione "Pesaro 2024") le quali, al momento della stesura del presente programma di attività, non sono ancora state perfezionate.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
- Promuovere l'inclusione delle categorie vulnerabili all'interno degli ETS

DESTINATARI

ETS :	120
Enti pubblici :	50
Cittadini :	2000

I destinatari diretti sono gli ETS, i volontari appartenenti agli ETS, i volontari occasionali, gli Enti Pubblici, ma anche tutti i turisti provenienti dalla Nazione e da fuori Nazione interessati all'Evento di Pesaro Capitale della Cultura 2024

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS) e i volontari occasionali che si renderanno disponibili a collaborare alla realizzazione degli eventi di Pesaro 2024.

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Comune di Pesaro e Fondazione Pescheria (titolare della gestione "Pesaro 2024"), Enti locali, Ambiti Territoriali sociali, Comitati di partecipazione e Università, Istituti comprensivi e altre scuole, Cooperative Sociali, Fondazioni di Origine Bancaria, come partner dei progetti e dei percorsi di animazione sui territori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	1
Volontari	9
Consulenti interni	2
Altri collaboratori	5

Si prevede l'impiego di un collaboratore con ruolo di coordinamento del progetto Visibilia, di un dipendente dell'equipe relazionale del territorio (in quota parte), per le attività di animazione territoriale all'interno delle iniziative del progetto 50 x 50 promosso dal comune di Pesaro. Un collaboratore con ruolo di coordinamento e gestione del progetto VolontarX (Includere e accogliere la diversità, la marginalità e le vulnerabilità) promosso dal comune di Pesaro, 9 volontari appartenenti alla delegazione provinciali di Pesaro Urbino, e altri collaboratori per la gestione dei progetti assegnati al CSV Marche (Slow Tourism e Circol-azioni)

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività verranno monitorate attraverso incontri di coordinamento e valutazione tra il personale coinvolto nel progetto sulla base dei dati che verranno raccolti nell'area riservata del CSV e nelle specifiche attività di progetto realizzate in collaborazione con il Comune di Pesaro e con la Fondazione Pescheria (titolare della gestione "Pesaro 2024") per le quali si utilizzeranno, d'intesa con i partner, strumenti di analisi e valutazione dell'avanzamento delle attività e dei risultati attesi.

RISULTATI ATTESI

N. attività di pubbliche relazioni :	70
n. di incontri di coordinamento del Consorzio :	50
N. incontri con la comunità attraverso eventi performativi di vario genere compreso le attività del 50x50 :	80
N. di incontri dei tavoli di co progettazione e coordinamento :	30

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	36.000,00	20.000,00	56.000,00
TOTALE	36.000,00	20.000,00	56.000,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	33.187,00	0,00	33.187,00
TOTALE	33.187,00	0,00	33.187,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	12.000,00	60.000,00	72.000,00
TOTALE	12.000,00	60.000,00	72.000,00
TOTALE	81.187,00	80.000,00	161.187,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	33.187,00	0,00	33.187,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	48.000,00	0,00	48.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	80.000,00	80.000,00
TOTALE	81.187,00	80.000,00	161.187,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
1.1 - Animazione Territoriale	75.492,26	108.258,65	183.750,91	
1.2 - Orientamento al volontariato e Volontari per un giorno	26.442,00	0,00	26.442,00	
1.3 - Progetti di promozione del volontariato verso i giovani	36.710,63	300.306,37	337.017,00	
1.4 - Carta della Mobilità - Accreditamento Erasmus Ka1 Agenzia INAPP	0,00	118.128,00	118.128,00	
1.5 - Percorsi di co-programmazione, co-progettazione e supporto alla realizzazione dei progetti Art 72 D. Legs 117/2017	96.788,26	7.150,00	103.938,26	
1.6 - Progetto C'Entro - Attività per le aree interne	35.000,00	0,00	35.000,00	
1.7 - Progetto Visibilia - Pesaro capitale italiana della cultura 2024	81.187,00	80.000,00	161.187,00	
	TOTALE	351.620,15	613.843,02	965.463,17

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	3.1 - L'offerta formativa del CSV
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	92.095,76
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Indicatori

tematiche formative

integrati gli obiettivi strategici

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

La formazione rappresenta per tutte le organizzazioni una forte leva di cambiamento connessa sia agli aspetti dell'aggiornamento che dello sviluppo di capacità strategiche e operative ai fini istituzionali.

Dalla lettura dei fenomeni in atto, della normativa emergente (riforma del Terzo Settore, gli istituti dell'amministrazione condivisa), delle politiche in atto a livello regionale e locale (FSE, PNRR). Dai bisogni espressi nella fase di ascolto dagli ETS e dagli stakeholder, si presenta un piano della formazione suddiviso in moduli tematici atti a rispondere:

- ai bisogni di adeguamento degli ETS alla nuova normativa
- ai bisogni di comunicazione degli ETS (comunicare la propria organizzazione, le attività, le vulnerabilità di cui si occupano)
- ai bisogni di progettare insieme ad altri azioni specifiche anche utilizzando i fondi a disposizione a livello regionale e locale

Il programma formativo, si sviluppa in moduli diversificati sulla base dei contenuti proposti. Su temi specificamente tecnici gli incontri formativi si organizzeranno online per favorire l'accesso a quante più persone possibili e poter rendere fruibili incontri e materiali, anche successivamente, a chi non avesse potuto partecipare (le videoregistrazioni dei webinar).

L'offerta formativa si articola nei seguenti corsi/azioni:

La gestione di un ente del terzo settore - articolato in 9 corsi distinti:

- 1) La contabilità e la redazione del bilancio per gli ETS di piccole dimensioni;
- 2) Il bilancio di esercizio per ETS di grandi dimensioni;

- 3) Runts: scadenze e adempimenti annuali;
- 4) Gli obblighi di trasparenza per gli enti del terzo settore;
- 5) Vita associativa: responsabilità degli amministratori, gestione soci e volontari;
- 6) La privacy e la tutela dei dati negli enti del terzo settore;
- 7) 5 per mille: dall' accreditamento alla rendicontazione del contributo;
- 8) La gestione dei rapporti di lavoro negli enti del terzo settore;
- 9) Gli obblighi sulla sicurezza per gli enti del terzo settore.

Ciclo di incontri per la progettazione - articolato in 3 corsi distinti:

- 1) Elementi di progettazione sociale;
- 2) Progettazione sociale avanzata;
- 3) Competenze per facilitare la co-progettazione

Dai bisogni formativi alla progettazione formativa e ai risultati attesi

InTerSet - Innovare il Terzo Settore: digitale, comunicazione, sostenibilità

Percorso formativo per la comunicazione integrata - articolato in 6 corsi distinti:

- 1) L'identità visiva di un Ets: dal logo ad elementi grafici di base;
- 2) L'importanza per un Ets di avere un proprio sito web;
- 3) Come realizzare un breve video promozionale;
- 4) Comunicare con i media: l'ufficio stampa;
- 5) L'ascesa di Tik tok... una risorsa per gli Ets?;
- 6) Parlare in pubblico.

I PCTO - un'opportunità per coinvolgere i giovani

Più seminari tematici su:

Seminari tematici sulla presentazione di eventuali nuovi decreti attuativi del Codice del terzo settore che usciranno nel corso dell'anno (es: regime fiscale; passaggio delle onlus al Runts)

Il percorso di lavoro prevede:

- prima fase: promozione delle iniziative attraverso i canali del CSV Marche
- seconda fase: verifica delle iscrizioni ed attivazione dei corsi
- terza fase: realizzazione dei corsi
- quarta fase: valutazione dei risultati e della performance

Anche nel corso del 2024 il CSV aderirà all'iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato (www.gluo.org) promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione": in riferimento ai **principi di integrazione e di economicità** menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex. Art 63 c.3), la piattaforma digitale Gluo è una **soluzione concreta, efficace e misurabile**.

Gluc ha dimostrato di essere uno spazio generativo di **sinergie ed economie di scala** tra CSV, un laboratorio di **digitalizzazione e innovazione** dell'offerta dei CSV per il volontariato italiano, in grado di **moltiplicare le opportunità formative e la visibilità** delle stesse (sia all'interno che all'esterno del territorio di competenza del CSV).

La condivisione di proposte formative in Gluc consente di **massimizzare efficacia ed efficienza dei servizi formativi del CSV** attraverso l'applicazione del principio di integrazione: in concreto, qualora un'area di bisogno formativo fosse coperta dalle proposte formative già presenti in Gluc (condivise da altri CSV o da soggetti terzi), l'offerta del CSV potrà essere riprogrammata per **ottimizzare l'impiego delle risorse** e, grazie ai risparmi generati, corrispondere ad uno spettro più esteso di fabbisogni

OBIETTIVI STRATEGICI:

1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
2. Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
3. Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
5. Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato
6. Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario
7. Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

DESTINATARI

Enti pubblici :	10
Reti e articolazioni territoriali di Ets - di cui Forum Terzo Settore locali :	1
ETS :	250

I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e le altre figure e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).

Per il 2024 ci attendiamo iscrizioni come da tabella sotto:

La gestione di un ente del terzo settore:	n. iscritti atteso
1. La contabilità e la redazione del bilancio per gli ETS di piccole dimensioni	90
2. Il bilancio di esercizio per ETS di grandi dimensioni	30
3. Runt: scadenze e adempimenti annuali	120
4. Gli obblighi di trasparenza per gli enti del terzo settore	50
5. Vita associativa: responsabilità degli amministratori, gestione soci e volontari	80
6. La privacy e la tutela dei dati negli enti del terzo settore	50
7. 5 per mille: dall'accreditamento alla rendicontazione	80
8. La gestione dei rapporti di lavoro negli enti del terzo settore	50
9. Gli obblighi sulla sicurezza per gli enti del terzo settore	50
Ciclo di incontri per la progettazione:	
Elementi di progettazione sociale	60
Progettazione sociale avanzata	20
Competenze per facilitare la coprogettazione	75
Dai bisogni formativi alla progettazione formativa e ai risultati attesi	30
InTerSet - Innovare il Terzo Settore: digitale, comunicazione, sostenibilità	20
Percorso formativo per la comunicazione integrata	
1. L'identità visiva di un Ets: dal logo ad elementi grafici di base	80
2. L'importanza per un Ets di avere un proprio sito web	70
3. Come realizzare un breve video promozionale	50

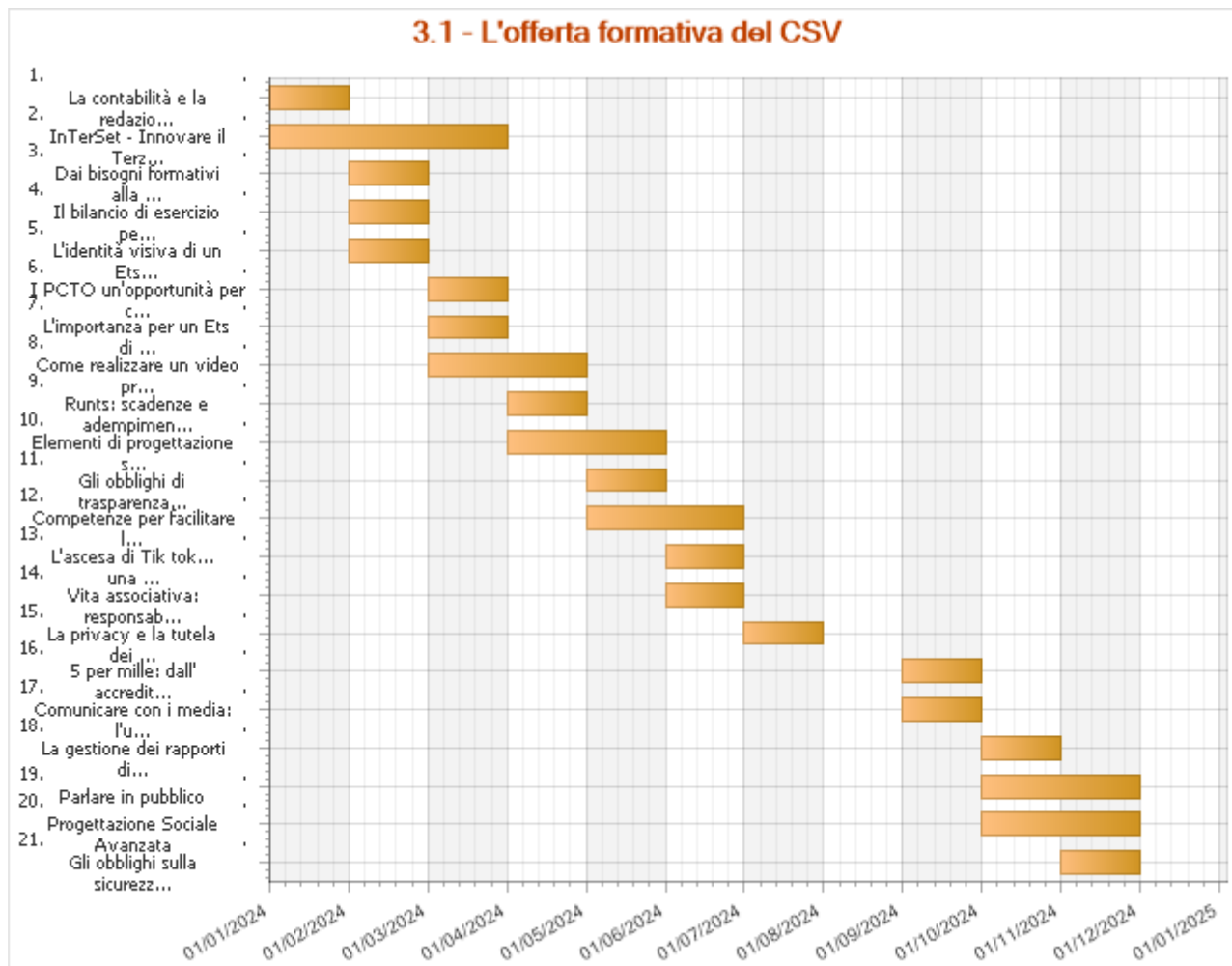
4. L'ascesa di Tik tok... una risorsa per gli Ets?	80
5. Comunicare con i media: l'ufficio stampa	40
6. Parlare in pubblico	80
I PCTO - un'opportunità per coinvolgere i giovani.	30
TOTALE ISCRITTI ATTESI	1235

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



La contabilità e la redazione del bilancio per gli ETS di piccole dimensioni	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 gennaio 2024
<p>Il corso, previsto in modalità online, si rivolge agli ETS di piccole dimensioni, con entrate inferiori a 220.000 euro, che decidono di compilare il bilancio nella forma di rendiconto di cassa. Il contenuto del corso avrà ad oggetto la compilazione dello schema ministeriale del modello D-rendiconto di cassa, verranno date indicazioni sulla possibile imputazione delle voci di bilancio, gli adempimenti collegati alla rendicontazione delle raccolte fondi e delle attività diverse, cenni sulla rendicontazione sociale, le scadenze collegate all'approvazione e al deposito del bilancio al Runts.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 2 ore.</p>		

InTerSet - Innovare il Terzo Settore: digitale, comunicazione, sostenibilità	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2024	31 marzo 2024

Dai bisogni formativi alla progettazione formativa e ai risultati attesi	Data di inizio	Data di fine
	01 febbraio 2024	29 febbraio 2024
<p>Sviluppare le competenze degli ETS nello scrivere progetti formativi che rispondano a bisogni organizzativi e territoriali, Si affronteranno le tematiche dell'analisi dei bisogni, di sviluppo delle tematiche e contenuti, di individuazione delle metodologie più adeguate. ! corso regionale on line per complessive 6 ore.</p>		

--

L'identità visiva di un Ets: dal logo ad elementi grafici di base	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 29 febbraio 2024
<p>Corso on line, di 4 ore totali: 2 moduli da 2 h ciascuno. Cos'è e come impostare l'identità visiva della propria organizzazione: dal logo alla comunicazione coordinata. Principali concetti di comunicazione visiva, scelta e uso corretto dei materiali cartacei e/o digitali. Gli strumenti, i formati e le procedure di condivisione. Il servizio di supporto per la realizzazione di materiali promozionali digitali messo a disposizione dal CSV Marche per gli Ets.</p>		

Il bilancio di esercizio per ETS di grandi dimensioni	Data di inizio 01 febbraio 2024	Data di fine 29 febbraio 2024
<p>Il corso, previsto in modalità online, si rivolge agli ETS con entrate superiori a 220.000 euro, che devono compilare il bilancio di esercizio secondo i modelli ministeriali. Il contenuto del corso avrà ad oggetto: la compilazione dei documenti obbligatori (Mod. A Stato patrimoniale, Mod. B Rendiconto gestionale e Mod. C Relazione di missione), gli adempimenti collegati alla rendicontazione delle raccolte fondi e delle attività diverse, cenni sul bilancio sociale, le scadenze collegate all'approvazione e al deposito del bilancio al Runts.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 2 ore.</p>		

I PCTO un'opportunità per coinvolgere i giovani	Data di inizio 01 marzo 2024	Data di fine 31 marzo 2024
<p>1 incontro regionale di 2 ore- online</p> <p>Contenuti: PCTO – Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, che cosa sono, normativa di riferimento e adempimenti per gli ETS</p>		

L'importanza per un Ets di avere un proprio sito web	Data di inizio 01 marzo 2024	Data di fine 31 marzo 2024
<p>Corso on line di 2 ore. Presentazione e analisi delle ragioni per cui anche un Ets dovrebbe avere un proprio sito web (e non limitarsi solo ai social media). Introduzione ai concetti di base per organizzare una presenza on line consapevole e strategica.</p>		

Come realizzare un video promozionale	Data di inizio 01 marzo 2024	Data di fine 30 aprile 2024
<p>Come agevolare gli ETS a girare il materiale "grezzo", foto e video per creare video promozionali. In presenza , 4 incontri di 2 ore per provincia (5 edizioni).</p> <p>Oggi il video è uno strumento di riferimento per le strategie di comunicazione degli ETS di tutti i settori, grazie alla sua capacità di mostrare attività e servizi, raccontare valori e coinvolgere la cittadinanza in modo unico e immediato, con un'attenzione particolare verso i giovani che sono già molto esperti e sensibili a questo canale comunicativo.</p> <p>La struttura del corso è pensata per accompagnare i partecipanti in un percorso sulle fondamenta di come procurarsi materiale grezzo (foto, video, musiche e suoni). Si parte analizzando le basi del video editing per comprendere formati e standard richiesti. In un secondo momento, in modalità laboratoriale, si tratterà il compositing video per capire quale materiale grezzo è utilizzabile e come reperirlo sul web o crearlo con strumenti hardware non professionali. Infine, l'importanza di scegliere il giusto formato e il giusto codec per ogni esigenza, analizzando le possibilità di esportazione su diversi supporti.</p>		

Runts: scadenze e adempimenti annuali	Data di inizio 01 aprile 2024	Data di fine 30 aprile 2024
----------------------------------------------	------------------------------------------------	----------------------------------------------

Il corso intende offrire una panoramica degli adempimenti e delle scadenze annuali derivanti dall'iscrizione nel RUNTS, riferiti in particolare all'aggiornamento dei dati dell'ente e al deposito dei bilanci. Verranno illustrate le modalità di accesso e di consultazione del RUNTS, le procedure per la compilazione delle pratiche di Variazione, Deposito bilanci e comunicazione dati 5 per mille.

Il corso si compone di n. 1 webinar da 1,5 ore.

Elementi di progettazione sociale	Data di inizio 01 aprile 2024	Data di fine 31 maggio 2024
Corsi in presenza ,5 sedi provinciali per 16 ore ciascuno. I vari aspetti della progettazione: la co-progettazione dal lato degli ETS; la costruzione delle reti, la scelta dei bandi; la scrittura e la rendicontazione sociale. Si auspica la collaborazione con l'ANCI per la parte della co-progettazione.		
Il percorso formativo sarà parte di una delle azioni del progetto SoGlobe che coprirà una parte dei costi per le docenze.		

Gli obblighi di trasparenza per gli enti del terzo settore	Data di inizio 01 maggio 2024	Data di fine 31 maggio 2024
Il corso intende offrire una panoramica sul significato di “trasparenza” per gli Ets; il deposito del bilancio al RUNTS; l'obbligo di pubblicazione dei contributi pubblici ricevuti se pari o superiori a 10.000 euro nell'anno, sul proprio sito internet o su analogo portale; i libri sociali e la trasparenza verso gli associati; la pubblicazione degli eventuali emolumenti dei componenti degli organi di amministrazione e controllo e degli associati per gli Ets con entrate superiori a centomila euro annui.		
Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore.		

Competenze per facilitare la co-progettazione	Data di inizio 01 maggio 2024	Data di fine 30 giugno 2024
Il corso si prefigge di sviluppare competenze per facilitare la collaborazione e la costruzione di progetti condivisi, partendo dalla raccolta dei bisogni individuali fino alla condivisioni dei diversi obiettivi. Il corso di apre anche agli operatori degli enti pubblici. 5 sedi provinciali con 1 incontro per provincia in presenza.		
Il percorso formativo sarà parte di una delle azioni del progetto SoGlobe che coprirà una parte dei costi per le docenze.		

Vita associativa: responsabilità degli amministratori, gestione soci e volontari	Data di inizio 01 giugno 2024	Data di fine 30 giugno 2024
Il corso intende offrire una panoramica sui principali aspetti legali della gestione di un ente del terzo settore: dalla responsabilità degli amministratori ai principali adempimenti per la gestione dei soci e dei volontari, la tenuta dei libri sociali obbligatori (verbali delle adunanze degli organi sociali, elenco dei soci, registro dei volontari) e il riconoscimento dei rimborsi spesa ai volontari.		
Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore.		

L'ascesa di Tik tok... una risorsa per gli Ets?	Data di inizio 01 giugno 2024	Data di fine 30 giugno 2024
Corso on line di 4 ore totali: due incontri da 2 h ciascuno.		
TikTok, il social nato appositamente per i video brevi, continua la sua ascesa vertiginosa e solo in Italia nel 2022 contava 14,8 milioni di utenti attivi con un aumento di oltre l'8% rispetto al 2021. Tra gli utenti attivi riscuote particolare successo tra “Millennials” e “Generazione Z” ed è attualmente la sesta piattaforma di social media più popolare a livello globale.		
In che modo questo social potrebbe essere inserirsi anche nella strategia di comunicazione di un Ets? Le differenze, in		

termini di destinatari del messaggio, registro comunicativo, formato dei contenuti. Le competenze necessarie e il linguaggio.

La privacy e la tutela dei dati negli enti del terzo settore	Data di inizio 01 luglio 2024	Data di fine 31 luglio 2024
<p>Il corso vuole creare attenzione e consapevolezza sul trattamento e la tutela dei dati da parte degli enti del terzo settore. Verranno illustrati i principi cardine della normativa, le responsabilità, gli adempimenti previsti e i documenti necessari in base alla tipologia di dati trattati e dell'attività dell'ente.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore</p>		

5 per mille: dall' accreditamento alla rendicontazione del contributo	Data di inizio 01 settembre 2024	Data di fine 30 settembre 2024
<p>Il corso ha l'obiettivo di fornire indicazioni sulle modalità e le scadenze per accedere alla ripartizione del contributo del 5 per mille, sui tempi di liquidazione, le spese ammissibili e gli adempimenti annuali collegati alla rendicontazione del contributo percepito.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore.</p>		

Comunicare con i media: l'ufficio stampa	Data di inizio 01 settembre 2024	Data di fine 30 settembre 2024
<p>Corso on line di 4 ore totali: due moduli da 2 h ciascuno. L'importanza per un Ets di costruire e mantenere relazioni con giornalisti e media locali. Principali attività e strumenti di un ufficio stampa. Dai contenuti alle notizie. Il comunicato stampa, la conferenza stampa, le foto, la rassegna stampa. Il servizio messo a disposizione dal CSV Marche.</p>		

La gestione dei rapporti di lavoro negli enti del terzo settore	Data di inizio 01 ottobre 2024	Data di fine 31 ottobre 2024
<p>Il corso intende offrire una panoramica sulle principali soluzioni per la gestione delle risorse umane retribuite all'interno degli enti del terzo settore, alla luce della normativa giuslavoristica, i criteri da adottare per scegliere la forma contrattuale più adatta alle attività associative e gli adempimenti collegati.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore.</p>		

Parlare in pubblico	Data di inizio 01 ottobre 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>2 incontri da 2,30 ore in presenza per ogni provincia -</p> <p>Contenuti: tecniche della comunicazione, la struttura di un discorso, la gestione dei tempi e dello stress comunicativo</p>		

Progettazione Sociale Avanzata	Data di inizio 01 ottobre 2024	Data di fine 30 novembre 2024
<p>Il ciclo del progetto, dall'analisi dei bisogni alla definizione degli obiettivi, la costruzione della progettazione operativa e la definizione degli indicatori di risultato- Il quadro logico. Un'edizione regionale di 12 ore residenziali.</p> <p>I requisiti di accesso sono: la partecipazione al 1° corso e la presenza di competenze di base di progettazione.</p> <p>Il percorso formativo sarà parte di una delle azioni del progetto SoGlobE che coprirà una parte dei costi per le docenze.</p>		

--

Gli obblighi sulla sicurezza per gli enti del terzo settore	Data di inizio	Data di fine
	01 novembre 2024	30 novembre 2024
<p>Il corso intende presentare agli enti del terzo settore i principali obblighi in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro in cui sono coinvolti come datori di lavoro.</p> <p>Il corso si compone di n.1 webinar da 1,5 ore</p>		

<p>Il programma formativo del CSV Marche si snoda lungo tutto l'arco dell'anno, articolandosi nei corsi specifici riportati nelle azioni, con indicati a fianco i relativi periodi di svolgimento.</p>

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Marche, in particolare i referenti delle aree delle politiche sociali, cooperazione internazionale e sviluppo, politiche sociali e ambientali.

Forum del Terzo Settore delle Marche ets - in particolare per connettere bisogni e opportunità del Forum con quello degli ETS intercettati dal CSV Marche

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	10
Docenti	10

L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe segreteria, dell'équipe front-end, tecnico-gestionale, relazionale e progettazione.

Verranno coinvolti anche esperti tematici esterni.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività di verifica e monitoraggio saranno svolte sui seguenti livelli:

-attività di organizzazione del calendario, delle singole iniziative formative, dell'individuazione dei docenti e delle metodologie didattiche

-attività di comunicazione delle attività formative

-andamento delle iscrizioni

-partecipazione effettiva degli iscritti agli eventi formativi

-valutazione del gradimento

Per il monitoraggio e la verifica dei punti sopra rappresentati, si utilizzeranno metodologie e strumenti differenti:

-incontri di équipe, coordinamento e supervisione

-sistema informativo (gestionale) del CSV

-predisposizione di un questionario di gradimento da inserire sul Gestionale

Il monitoraggio e la verifica hanno come obiettivo la valutazione dell'avanzamento della programmazione, la coerenza delle attività con quanto previsto; la soluzione di eventuali problemi incontrati, l'eventuale riprogrammazione dovuta ad apprendimenti durante la realizzazione delle attività. I dati elaborati in itinere ed ex post saranno utilizzati a fini rendicontativi e di apprendimento.

RISULTATI ATTESI

N. di proposte formative :	21
Valore percentuale su questionario di gradimento :	80
Utenti formati univoci :	300
ETS di appartenenza formati-dati univoci :	250

L'80 % degli iscritti attesi :	988
<p>I risultati osservabili si riferiscono ai seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizzazione di tutti i corsi previsti - N. utenti effettivamente iscritti ai corsi - pari all' 80% degli iscritti attesi inseriti nella tabella sopra - Utenti formati nelle iniziative formative proposte dal CSV - utenti univoci - N. di ETS di appartenenza dei partecipanti - valore univoco <p>-percentuale di partecipanti che, attraverso un questionario di gradimento, esprimono una valutazione uguale o superiore a 3,5, in scala da 1 a 5, dove 1=poco e 5=molto.</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.160,00	0,00	4.160,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	25.000,00	0,00	25.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	430,00	0,00	430,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.150,00	0,00	1.150,00
TOTALE	30.740,00	0,00	30.740,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	641,20	0,00	641,20
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.020,00	0,00	2.020,00
TOTALE	6.650,40	0,00	6.650,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	53.226,50	0,00	53.226,50
TOTALE	53.226,50	0,00	53.226,50
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	728,86	0,00	728,86
TOTALE	728,86	0,00	728,86
TOTALE	92.095,76	0,00	92.095,76
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	92.095,76	0,00	92.095,76
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	92.095,76	0,00	92.095,76

TITOLO ATTIVITÀ:	3.2 - Formazione partecipata
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	153.532,26
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

L'attività è stata aggiornata ai punti:

- destinatari
- risultati
- n. e tipologia risorse umane
- indicatori

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche ETS si pone come attore per la facilitazione di percorsi formativi e informativi condivisi e collaborativi per le organizzazioni del Terzo settore della regione Marche. CSV Marche si farà carico di raccogliere le esigenze formative degli ETS e dei volontari. Tale raccolta di bisogni potrà avvenire sia all'interno della stessa attività di animazione, sia attraverso una richiesta fatta dalle associazioni stesse. Inoltre, le associazioni potranno fare richiesta di collaborare nella realizzazione di un percorso formativo individuato tra un elenco di temi proposti dal CSV stesso, sulla base delle proposte formative realizzate negli ultimi anni, direttamente o su proposta delle associazioni. Il personale del CSV favorirà processi collaborativi e di condivisione dell'analisi dei bisogni, tra le diverse associazioni, sostenendo o allargando reti già esistenti o promuovendone la nascita di nuove. Le varie idee formative potranno essere specifiche per un territorio (comunale, intercomunale, di quartiere) o specifiche di un determinato ambito (sanitario, sociale, relazionale, ecc..). Sulla base di queste specifiche verranno modulati percorsi diversificati di accompagnamento alla co-progettazione che potranno scaturire in proposte formative da realizzarsi in collaborazione tra gli ETS e altri stakeholder e partner delle reti proponenti.

OBIETTIVI STRATEGICI:

- Sviluppare azioni partecipate finalizzate alla formazione e alla stesura di patti collaborativi di comunità capaci di produrre impatto sulla comunità locale
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)

Area riservata

DESTINATARI

ETS :

75

I destinatari della prima parte di attività di accompagnamento alla coprogettazione della proposta formativa sono gli ETS. I destinatari diretti della formazione sono poi i volontari degli ETS marchigiani, gli aspiranti tali, i collaboratori e i professionisti degli ETS, gli aderenti alle organizzazioni partner, la cittadinanza in generale.

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività è CSV Marche.

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e gli ETS di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'attività si sviluppa in continuità durante l'anno in ottica di apertura e collaborazione continua. Si identificano comunque alcune fasi di avvio legate alla promozione e definizione della proposta, che precedono la realizzazione delle proposte formative.

In

breve:

- nei primi due mesi dell'anno si realizzerà la campagna di promozione del servizio, mentre nei restanti mesi dell'anno resterà attiva la promozione continua del servizio;
- da febbraio a dicembre si realizzerà la progettazione partecipata delle proposte formative;
- da marzo a dicembre si vedrà la realizzazione delle proposte formative.

ENTI PARTNER E RUOLO

Altri Enti del non profit, Enti Pubblici (in particolare scuole e università, enti formativi), organizzazioni profit. Questi ed altri eventuali soggetti potranno partecipare attivamente sia in fase di progettazione partecipata delle proposte, mettendo in condivisione know-how ed expertise, ma anche con supporto logistico, quanto in fase di realizzazione della formazione

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	5
Consulenti interni	2
Docenti	30

L'animazione e supporto alla definizione delle proposte, nonché il monitoraggio, saranno a cura dei membri dell'équipe relazionale.

I contenuti formativi sono sviluppati da apposito personale docente.

La segreteria della formazione gestirà la parte relativa all'elaborazione delle iscrizioni e valutazione dei curricula dei docenti.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Riunioni di coordinamento e programmazione attività, monitoraggio e accompagnamento del personale interno in tutte le fasi (programmazione esecutiva, promozione, setting e logistica, valutazione dei curricula del personale coinvolto, supporto all'individuazione degli impegni di spesa e rendicontazione). Verranno inoltre monitorate le presenze attraverso appositi registri (o accessi per le modalità online). Verrà infine proposto un questionario di valutazione finale alle associazioni coinvolte.

Dato il carattere innovativo dell'azione si intende sviluppare, all'interno dei soggetti che hanno co-progettato formazione con il CSV, una comunità di pratica che permetta di apprendere e trasferire, in modalità pari, le prassi particolarmente significative. Questa azione verrà realizzata attraverso 2 incontri in presenza e 2 online, oltre al lavoro di back.

RISULTATI ATTESI

n. di iniziative formative realizzate :	20
n. di ore totali di formazione erogata :	200
n. di partner aderenti al percorso di formazione partecipata :	80

Ci si prefigge di raggiungere la creazione di reti tematiche (o territoriali) in grado di promuovere, proporre e realizzare percorsi formativi ad hoc, e che siano in grado di raggiungere un pubblico differenziato (interno e esterno alle organizzazioni proponenti).

Tra i risultati a lungo termine ci si aspetta che le comunità territoriali possano beneficiare delle competenze diffuse nei contesti locali, possano quindi co-progettare e fare azioni di advocacy.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.160,00	0,00	4.160,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	77.000,00	10.000,00	87.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	430,00	0,00	430,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.150,00	0,00	1.150,00
TOTALE	82.740,00	10.000,00	92.740,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	641,20	0,00	641,20
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	1.450,00	0,00	1.450,00
TOTALE	6.080,40	0,00	6.080,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	53.233,00	0,00	53.233,00
TOTALE	53.233,00	0,00	53.233,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	728,86	0,00	728,86
TOTALE	728,86	0,00	728,86
TOTALE	143.532,26	10.000,00	153.532,26
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	73.532,26	0,00	73.532,26
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	70.000,00	0,00	70.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE	143.532,26	10.000,00	153.532,26

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Formazione				
3.1 - L'offerta formativa del CSV	92.095,76	0,00	92.095,76	
3.2 - Formazione partecipata	143.532,26	10.000,00	153.532,26	
	TOTALE	235.628,02	10.000,00	245.628,02

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	2.1 - Consulenza, assistenza e accompagnamento
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	233.169,16
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Nella scheda è stata inserita l'azione Verif!co - che nella programmazione 2023 aveva una scheda dedicata – e i relativi indicatori di riferimento.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di consulenza, assistenza e accompagnamento vuole garantire competenze e sostegno alle associazioni ETS (Enti del terzo settore) in diverse aree di operatività. L'erogazione delle prestazioni si fonda su un approccio abilitante che intende trasmettere alle associazioni e sedimentare nel lungo termine quelle competenze, capacità e strumenti necessari per acquisire progressivamente una graduale competenza e autonomia nella gestione dei problemi e nella ricerca di nuove opportunità di crescita.

Strettamente connesso alla consulenza è l'aggiornamento costante delle associazioni sulle novità introdotte dal legislatore, sugli adempimenti e le relative scadenze che incidono sulla gestione ordinaria delle attività e sulle opportunità di sviluppo.

Obiettivi strategici di riferimento:

- Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario.
- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di promozione e di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

I servizi di consulenza sono pubblicizzati tramite i materiali divulgativi e i canali istituzionali del CSV (sito internet, newsletter, social media) nonché la promozione nelle sedi del CSV.

L'erogazione delle consulenze è gestita a livello regionale oppure territoriale a seconda della tipologia del servizio e della sua incidenza, attraverso e-mail, telefono, incontri in presenza e incontri online.

Alcune consulenze (ad esempio privacy e rendicontazione sociale) sono avviate tramite toolkit disponibili in area riservata.

Per dare maggiore organicità all'erogazione di servizi caratterizzati da procedure e strumenti tipizzati e consolidati, a fianco della consulenza individuale e specifica, saranno organizzate consulenze collettive per gruppi omogenei di associazioni o di istanze.

Quando richiesto dalle associazioni potranno essere erogate consulenze collettive o incontri con organi amministrativi e/o gruppi di volontari di uno o più ETS anche in luoghi diversi dalle sedi CSV, al fine di favorire l'accesso al servizio e la partecipazione dei volontari.

Si continuerà ad implementare gli strumenti di lavoro utili ad impostare l'erogazione delle consulenze e di cui dotare le associazioni (fac simili, questionari, materiali video, ecc.). Tali strumenti sono messi a disposizione degli utenti in appositi spazi dell'area riservata del sito.

DESTINATARI

Percentuale ETS coinvolti nelle consulenze :	35
-----------------------------------------------------	----

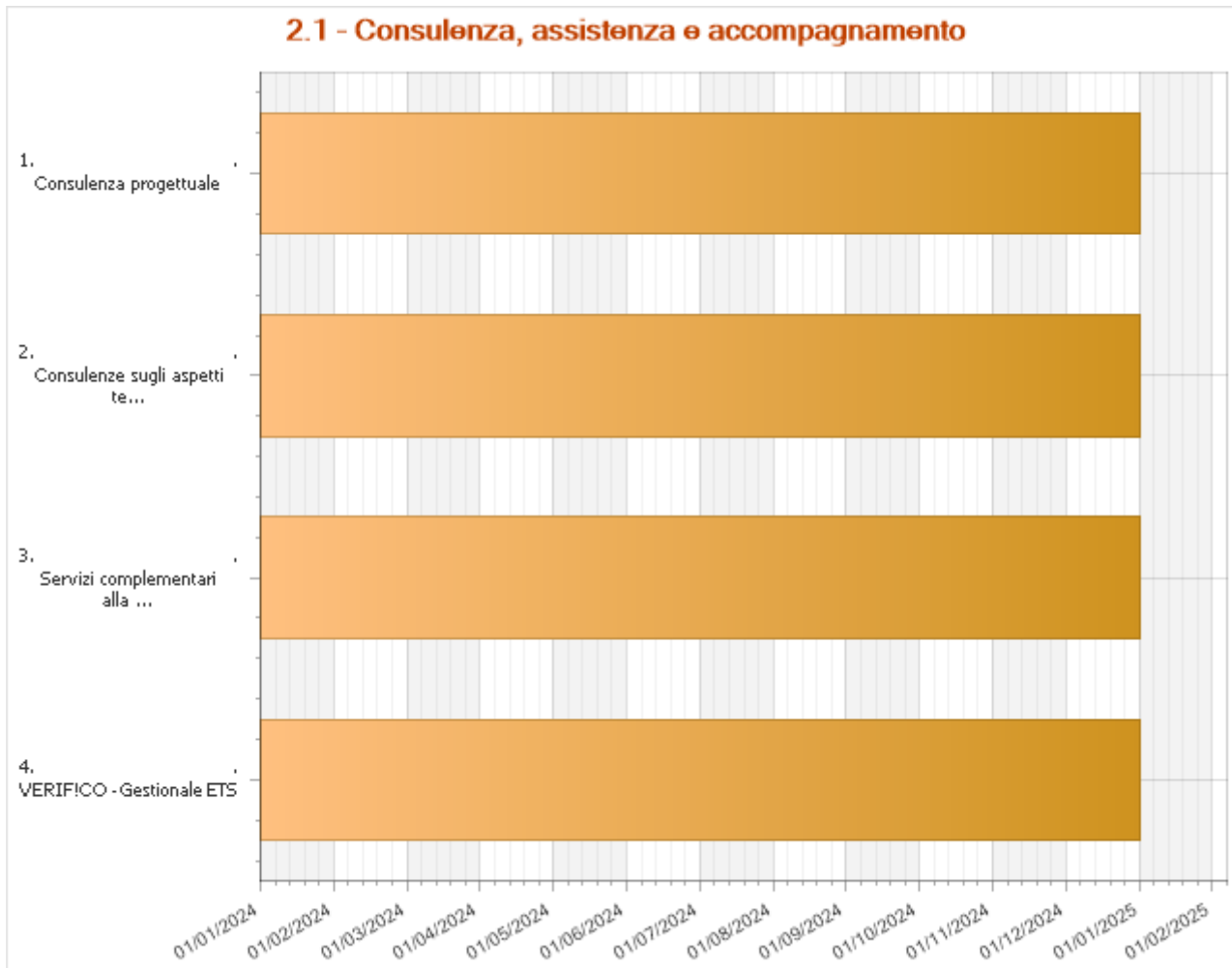
I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore marchigiani allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il soggetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche.

I destinatari immediati delle attività previste in questa scheda sono i volontari e gli ETS marchigiani di appartenenza (ETS che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile).

Ci si aspetta di **intercettare il 35% degli ETS iscritti al RUNTS (Registro unico nazionale del terzo settore) con sede nelle Marche** (al netto delle imprese sociali) con una probabile oscillazione in aumento o in diminuzione che dipenderà dalle nuove iscrizioni e dalle novità normative. La percentuale è una stima basata sui risultati raggiunti negli anni di attività 2021 e 2022 fortemente condizionati dalle operazioni di trasmigrazione di ODV e APS e sulla proiezione dei risultati della SAP 2023.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



VERIF!CO - Gestionale ETS	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio “VERIF!CO” si compone di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un software, che consente di gestire in modo evoluto anagrafiche, organi sociali (assemblea, organo di amministrazione, organo di controllo), libro verbali e delibere, registro soci e volontari, mailing interno ed esterno attraverso indirizzari, archiviazione documenti privati e pubblici, contabilità e bilancio (fino a € 220.000 euro/anno), gestione budget e rendicontazione progetti, il tutto in conformità con quanto prescritto dal Regolamento Europeo sulla Privacy (G.D.P.R. 2016/679) e corrispondendo alla crescente esigenza di gestire in maniera sicura gli aspetti giuridico-amministrativocontabili dell’ente, anche ai fini dell’iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS). - un pacchetto di servizi “complementari” di formazione, assistenza e supporto all’uso del software nonché di vera e propria capacitazione gestionale degli ETS utilizzatori. <p>L’attività deriva dalla necessità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • corrispondere alle crescenti richieste dell’utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS • dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa e alle procedure legate alla riforma del Terzo Settore; • supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell’ente 		

- integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
- operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di garantire standard di servizio elevati, omogenei e "garantiti" su tutto il territorio italiano

Nello specifico, nell'ambito del progetto, il CSV Marche svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare
- Azioni di incentivazione all'acquisizione dello strumento da parte di ETS

Nel 2024 continuerà l'attività di promozione di VERIF!CO verso tutti gli ETS delle Marche e sarà garantito supporto ed assistenza gratuita per tutti gli ETS marchigiani che utilizzeranno VERIF!CO.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il controllo delle attività viene attuato utilizzando gli strumenti di monitoraggio messi a disposizione dalla piattaforma VERIF!CO nell'area partner riservata ai CSV. Vengono monitorate le acquisizioni del software da parte degli ETS oltre che gli utilizzi degli stessi ETS.

Tutta l'attività di supporto effettuata dal CSV Marche nei confronti degli ETS utilizzatori viene registrata e monitorata attraverso l'utilizzo del gestionale CSV.

Consulenze sugli aspetti tecnico gestionali degli ETS	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
-------------------------------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------

Il servizio di consulenza sui temi di supporto tecnico gestionale si articola nelle seguenti **aree di intervento**:

- **Legale:** orientamento e accompagnamento nelle fasi di costituzione di associazioni ETS o di trasformazione in associazioni ETS di enti già costituiti, iscrizione al RUNTS e ad altri registri pubblici, modifiche statutarie, gestione degli organi associativi e dei libri sociali, orientamento nei rapporti giuridici con soggetti terzi pubblici e privati, scioglimento di associazioni ETS.

Pratiche relative al RUNTS

È previsto un percorso di affiancamento per gli adempimenti necessari alle pratiche del RUNTS (iscrizione, deposito bilancio, variazione dati, comunicazioni cinque per mille e cancellazione) per accompagnare gli enti all'utilizzo della piattaforma e degli strumenti digitali necessari per accedervi e inviare le istanze. Supporto all'uso degli strumenti di comunicazione interna alla piattaforma per il dialogo con l'Ufficio Regionale del Runts durante l'istruttoria delle pratiche.

Servizio di avvio alla costituzione. Per dare maggiore organicità alla procedura di costituzione di una nuova associazione ed introdurre al meglio gli amministratori negli adempimenti discendenti dalle loro responsabilità, è previsto un apposito servizio di avvio alla costituzione strutturato con moduli e strumenti tipizzati, tramite consulenza individuale o collettiva che va dall'orientamento agli adempimenti minimi amministrativi, gestionali e organizzativi.

- **Amministrativa fiscale:** accompagnamento per l'impostazione e gestione contabile, accompagnamento alla redazione dei bilanci e degli altri documenti contabili nel rispetto dei nuovi schemi di bilancio anche con il programma per la tenuta della contabilità Verif!co, dichiarazioni e disciplina fiscale, tenuta dei libri e registri obbligatori, accompagnamento per l'accreditamento al cinque per mille e per la rendicontazione, adempimenti fiscali legati allo scioglimento dell'associazione.
- **Assicurativa:** accompagnamento agli adempimenti per la stipula delle assicurazioni obbligatorie per gli enti del terzo settore.
- **Disciplina del lavoro:** orientamento alla scelta della tipologia dei rapporti di lavoro, adempimenti amministrativi e profili fiscali della gestione del personale;
- **Raccolta fondi e marketing sociale:** orientamento alla gestione dell'immagine e delle relazioni delle associazioni con la comunità esterna per il reperimento di risorse finanziarie attraverso la ricerca l'impostazione e la gestione di idonei strumenti;
- **Rendicontazione sociale:** diffusione del processo di rendicontazione sociale al fine di favorire un'utile impostazione della gestione dell'associazione e accompagnarla alla redazione dei relativi documenti. Oltre al bilancio sociale redatto secondo l'obbligo normativo, si propone la redazione di relazioni sulle attività.

- **Comunicazione:** servizio di accompagnamento volto a rispondere ad esigenze comunicative specifiche (progetto, campagna, web e social, relazioni istituzionali...), con un'analisi della situazione e l'eventuale redazione di un piano di comunicazione.
- **Sicurezza nei luoghi di lavoro:** informazioni sugli adempimenti obbligatori per la valutazione dei rischi, sulla predisposizione della documentazione necessaria all'adeguamento e sui corsi di formazione per il personale, messa a disposizione di un documento di autovalutazione per determinare gli effettivi obblighi per l'associazione. Informazioni sui nuovi adempimenti e protocolli per la gestione dell'attività associativa adeguata al contesto dell'emergenza Covid.
- **Privacy:** il servizio mira a creare consapevolezza e competenze sulla legge omonima e sui principi cardine che ne stanno alla base accompagnando le associazioni ad una corretta compilazione dei principali documenti privacy al fine di regolarizzare le procedure associative, a seconda della tipologia di dati trattati e dell'attività dell'associazione stessa. La modalità di primo accesso a questo servizio prevede un toolkit strutturato in un video formativo, un questionario interattivo e modelli esemplificativi per la redazione dei documenti necessari.
- **Informatica e nuove tecnologie (ITC):** in questo ambito il CSV aiuta i volontari a risolvere problemi informatici e digitali di base e li aiuta a sviluppare competenze digitali elementari, necessarie per attivare ed usare applicazioni, programmi e strumenti informatici funzionali alla gestione quotidiana dell'associazione, allo sviluppo organizzativo e ai rapporti con la pubblica amministrazione (es: posta elettronica normale e certificata, identità digitale SPID o CIE, firma digitale, gestione file, accesso a piattaforme informatiche ecc.).
- **Organizzativa:** gestione delle risorse a disposizione dell'organizzazione in termini di modelli organizzativi, funzioni, mansioni e gestione generale delle attività associative; accompagnamento degli amministratori degli enti ad una maggiore consapevolezza e responsabilizzazione verso i propri obblighi.

Servizi complementari alla consulenza	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il CSV Marche ha attivato accordi <u>con enti esterni</u> per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il servizio di predisposizione e trasmissione telematica dei dichiarativi fiscali (Modello EAS, Modello 770, modello IRAP, modello Unico, F24, ecc....) in concomitanza delle scadenze amministrativo-fiscali; - il servizio di chiusura del codice fiscale a completamento della consulenza per lo scioglimento dell'associazione del Terzo settore; - i servizi Assicurativi - Informazioni, assistenza alla richiesta preventivi e alle pratiche di stipula delle polizze con l'Agenzia Cavarretta della Cattolica Assicurazioni, sostegno e supporto nella procedura di denuncia di eventuali sinistri. In occasione dell'attività consulenziale in materia assicurativa gli operatori informeranno l'associazione che il CSV Marche promuove la Polizza Unica del Volontariato della Cattolica Assicurazioni dell'Agenzia Cavarretta, dedicata agli ETS. Nel caso in cui l'associazione fosse interessata a conoscere l'offerta, la stessa verrà indirizzata all'operatore preposto con il quale verranno approfondite le condizioni assicurative. L'operatore supporterà l'associazione nei rapporti con l'Agenzia Cavarretta, sia nella fase di richiesta di preventivo che, eventualmente, nella gestione della pratica di accensione. Uguale supporto verrà dato nel caso in cui l'associazione volesse semplicemente rinnovare la polizza. In tal caso l'operatore che riceve la richiesta indirizzerà l'associazione all'operatore preposto al servizio. <p>Tutte le attività informative non prevedono costi per i destinatari nella fase informativa e consulenziale di CSV Marche ma prevedono costi con i soggetti terzi per le pratiche oggetto di accordo o convenzione.</p> <p>I tempi di risposta sono relativi alla richiesta specifica e alle modalità e tempi di risposta degli enti convenzionati per il servizio. Nella prima fase la richiesta viene accolta e viene indicato il partner convenzionato per il servizio; nella seconda fase la consulenza viene erogata al destinatario dal partner convenzionato.</p> <p>Monitoraggio e indicatori del servizio</p> <p>Sono chiesti aggiornamenti periodici agli enti con cui sono attivi gli accordi per quantificare, dove possibile, il numero di ETS che hanno usufruito dei servizi in convenzione. In particolare per la Polizza Unica del Volontariato gli indicatori sono: numero Polizze attive, numero nuove Polizze ed ETS coinvolti.</p>		

Consulenza progettuale	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio di consulenza alla progettazione mira a supportare la capacità progettuale delle organizzazioni su specifici bandi. La consulenza si articola nelle seguenti fasi: esplicitazione del fabbisogno, analisi delle risorse e supporto alla definizione dell'idea progettuale; supporto tecnico all'utilizzo delle piattaforme informatiche di presentazione dei progetti; monitoraggio del percorso di approvazione ed accompagnamento agli adempimenti necessari all'avvio dell'iniziativa e alla sua rendicontazione.</p>		

Particolare attenzione viene data alla promozione, informazione e consulenza riguardanti i bandi della Regione Marche, e all'analisi di funzionamento degli avvisi pubblici.

Il servizio di consulenza progettuale è di tipo continuativo per tutto l'anno e dipende in particolare dalla presenza di specifiche opportunità di finanziamento progettuale di enti terzi (Fondazioni, Regione, livelli nazionali ed Europei ecc..).

Obiettivi strategici di riferimento:

- Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione
- Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

Le **attività di consulenza** sono **attive tutto l'anno**, si possono verificare picchi di richieste in concomitanza di scadenze specifiche (es. bandi, scadenze fiscali, adempimenti legati al RUNTS) e dell'emanazione di nuove norme.

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Marche: convenzione per supportare gli ETS negli adempimenti che riguardano il RUNTS, gli aggiornamenti normativi e nei bandi di finanziamento a carattere regionale.

CSVnet: partecipazione alla Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv e collaborazione per il software gestionale Verif!co.

ACLI Service: collaborazione per i servizi complementari alla consulenza di carattere fiscale.

Cavarretta Assicurazioni: convenzione per la stipula di polizze del volontariato.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	10
-----------------------------	----

Consulenti interni	1
---------------------------	---

Le consulenze sugli aspetti tecnico gestionali degli ETS sono prese in carico ed erogate da personale interno dell'équipe tecnico-gestionale e della comunicazione. La struttura interna è inoltre affiancata da consulenti che sono coinvolti dal CSV nei casi in cui è opportuna la condivisione di problematiche particolarmente complesse o multisettoriali.

La consulenza progettuale è erogata da personale interno dell'équipe Relazionale.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

I servizi delle consulenze tecnico gestionali verranno rilevati attraverso la piattaforma specifica per il controllo di gestione e di programmazione (banca dati e gestionale).

I servizi complementari alla consulenza saranno rilevati secondo le modalità concordate con gli enti convenzionati.

È previsto inoltre un sistema di valutazione del servizio con somministrazione di questionari online agli ETS coinvolti.

RISULTATI ATTESI

N. consulenze progettuali erogate :	150
N. ETS coinvolti nelle consulenze tecnico gestionali :	600
N. accompagnamenti per Verif!co :	200
N. nuove polizze attivate in convenzione :	30
N. cittadini coinvolti nelle consulenze tecnico gestionali :	200
N. polizze attive in convenzione :	420
N. licenze attive di Verif!co :	100
N. consulenze tecnico gestionali erogate :	3500

N. ETS coinvolti nelle consulenze progettuali :	100
N. ETS coinvolti nelle polizze in convenzione :	200
N. ETS coinvolti per Verif!co :	100
<p>I risultati e gli indicatori dei servizi di consulenza sono fortemente legati all'andamento del RUNTS, in particolare sono condizionati dall'andamento delle nuove iscrizioni nelle quali possono confluire anche le scelte delle ONLUS ancora iscritte all'anagrafe unica. Gli indicatori principali del servizio sono il numero di utenti e il numero di consulenze erogate con la declinazione specifica per le singole azioni della scheda di attività. Per cittadini coinvolti si intendono i cittadini singoli, non agganciati ad un ETS specifico, che accedono al servizio per un orientamento sul Terzo settore anche al fine di costituire un nuovo ente.</p> <p>Valutazione del servizio tramite la somministrazione di un questionario online: il risultato atteso è una valutazione media superiore a 3,5 su una scala da 1 a 5 dove 1= poco e 5 =molto.</p>	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.875,00	0,00	1.875,00
TOTALE	1.875,00	0,00	1.875,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	10.400,00	0,00	10.400,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	20.000,00	0,00	20.000,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.075,00	0,00	1.075,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.875,00	0,00	2.875,00
TOTALE	34.350,00	0,00	34.350,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	9.973,00	0,00	9.973,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.603,00	0,00	1.603,00
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	550,00	0,00	550,00
TOTALE	12.126,00	0,00	12.126,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	123.996,00	59.000,00	182.996,00
TOTALE	123.996,00	59.000,00	182.996,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	1.822,16	0,00	1.822,16
TOTALE	1.822,16	0,00	1.822,16
TOTALE	174.169,16	59.000,00	233.169,16
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	174.169,16	0,00	174.169,16
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	59.000,00	59.000,00
TOTALE	174.169,16	59.000,00	233.169,16

TITOLO ATTIVITÀ:	2.2 - Sportello Comunità Energetiche
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	22.000,00
Tipologia:	Attività nuova		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO
<p>SPORTELLO INFORMATIVO COMUNITÀ ENERGETICHE. Informazione attraverso reperibilità con cadenza settimanale, attraverso l'ausilio di un numero telefonico e un indirizzo mail.</p> <p>L'attività di sportello energia è un'iniziativa rivolta agli ETS interessati a conoscere le comunità energetiche rinnovabili (CER) con la supervisione e la collaborazione di Legambiente Marche. L'obiettivo generale dello sportello è quello di aumentare l'utilizzo di energie da fonti rinnovabili in contesti ben definiti, per esaltare i valori che le comunità energetiche portano con sé: ambientali, economici e sociali.</p> <p>In particolare, lo sportello avrà il compito di accompagnare ed informare gli ETS interessati alla realizzazione di una comunità energetica, fornendo informazioni e supporto tecnico-normativo per la costituzione delle stesse. Allo stesso tempo lo sportello avrà un ruolo pro attivo nel fornire agli interessati le informazioni per una buona riuscita della realizzazione delle CER. Questo servizio farà da supporto alle differenti esigenze delle associazioni, dando supporto e chiarimenti a soggetti che si stanno avvicinando alla materia (risolvendo quindi quesiti base) fino a fornire strumenti utili a quelle associazioni già avviate alla tematica, che magari hanno bisogno di supporto più dettagliato. Ad esempio lo sportello potrebbe anche fornire informazioni alle associazioni che hanno maturato un progetto o un'idea di progetto, per trovare le risorse o linee di finanziamento per la realizzazione della CER (bandi della Regione Marche, di Fondazioni..).</p> <p>Allo stesso tempo il CSV, nell'ambito di questa attività, accompagnerà in maniera sperimentale un caso specifico di intento di comunità energetica al fine di poter essere replicato e diffuso a beneficio di tutto il sistema delle ETS.</p> <p>OBIETTIVI STRATEGICI:</p> <p>1. Collaborare con le istituzioni pubbliche anche attraverso gli strumenti della co-progettazione e co-programmazione</p> <p>7. Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato</p>
DESTINATARI
<p>I destinatari diretti sono gli ETS. Indirettamente i destinatari dell'azione informativa/consulenziale del CSV riguarderà anche gli Enti Pubblici, altre organizzazioni di tipo privato, non profit ed eventualmente profit nell'ambito della sperimentazione di Comunità Energetiche Rinnovabili.</p> <p>I beneficiari finali dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).</p> <p>Il sogetto attivatore dei servizi in quest'area di attività è CSV Marche in collaborazione con Legambiente Marche</p>

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i cittadini, volontari ed ETS

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Legambiente Marche con funzioni di supervisione e supporto operativo per le questioni tecnico associative

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Consulenti interni	1
---------------------------	---

Volontari	1
------------------	---

Consulenti esterni	1
---------------------------	---

L'attività verrà condotta prevalentemente da un collaboratore interno preposto alla fornitura di informazioni e consulenze ai volontari richiedenti. Lo stesso collaboratore, coadiuvato e supportato dai volontari di Legambiente Marche, si occuperà di promuovere reti e tavoli sulle tematiche legate all'utilizzo delle energie rinnovabili e alle opportunità derivanti dalle CER. Infine si ricorrerà a professionalità esterne con competenze specifiche qualora il collaboratore interno non fosse in grado di rispondere a particolari richieste tecniche avanzate dai volontari degli ETS

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Riunioni di equipe, supervisione; coordinamento. Strumenti di analisi e valutazione dell'avanzamento delle attività e dei risultati attesi.

RISULTATI ATTESI

N. di incontri di informazione e sensibilizzazione sulle CER :	4
-----------------------------------------------------------------------	---

Numero di consulenze erogate :	30
---------------------------------------	----

N. di partecipanti :	100
-----------------------------	-----

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	17.000,00	0,00	17.000,00
TOTALE	17.000,00	0,00	17.000,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	22.000,00	0,00	22.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	5.000,00	0,00	5.000,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	17.000,00	0,00	17.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	22.000,00	0,00	22.000,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento			
2.1 - Consulenza, assistenza e accompagnamento	174.169,16	59.000,00	233.169,16
2.2 - Sportello Comunità Energetiche	22.000,00	0,00	22.000,00
	TOTALE	59.000,00	255.169,16

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	4.1 - Informazione e comunicazione di servizio
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	41.647,40
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Integrata l'azione sito web; aggiunta l'azione 'Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv'; cambiata l'azione Infobandi; cambiato l'indicatore destinatari newsletter; cambiati indicatori dei risultati attesi (alcuni eliminati, altri aggiunti)

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

CSV Marche informa e tiene aggiornati i target di riferimento (ETS marchigiani, volontari, cittadini, studenti, altri stakeholder), sui suoi servizi e attività, sulle novità normative (nazionali e locali), su scadenze, corsi, bandi e altre opportunità di finanziamento, promuove, racconta e rilancia iniziative ed eventi degli ETS, anche nell'ottica di orientare utenti "esterni" al Terzo settore. L'attività complessiva, che si esplica attraverso varie modalità/azioni, ha il fine di garantire agli ETS informazioni chiare e tempestive sulle politiche/normative in atto a livello regionale e nazionale di loro interesse e su aspetti della loro operatività quotidiana (normativa, bandi, scadenze...), favorire la conoscenza e la visibilità di loro attività e iniziative, fare community, raggiungere nuovi pubblici di riferimento. Nel 2024 le modalità saranno: sito web csvmarche.it con blog Giovo, con riprogettazione, cambio CMS e migrazione dei contenuti newsletter digitale "Volontariato Marche news" infobandi pagina Fb facebook.com/csvmarche account X (Twitter) twitter.com/csvmarche profilo Instagram instagram.com/csv_marche/ canale You Tube youtube.com/user/CsvMarche

Sarà collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv inoltre attivata l'azione:

Tutte le attività su web e social sono gratuite e accessibili on line (per alcuni social a chi è iscritto alle rispettive piattaforme). La newsletter è gratuita, il servizio può essere richiesto on line, tramite area riservata e sportelli CSV.

Obiettivi strategici di riferimento:

Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato
In sub-ordine anche

Garantire competenze e sostegno alle organizzazioni in diverse aree di operatività di carattere amministrativo e finanziario

DESTINATARI

n. iscritti alla newsletter :

5300

I destinatari del sito web (con la sezione blog GioVo e la sezione infobandi) sono un target ampio e diversificato: in primis gli ETS marchigiani e i loro volontari, ma anche aspiranti volontari, cittadini, studenti, altri stakeholder.

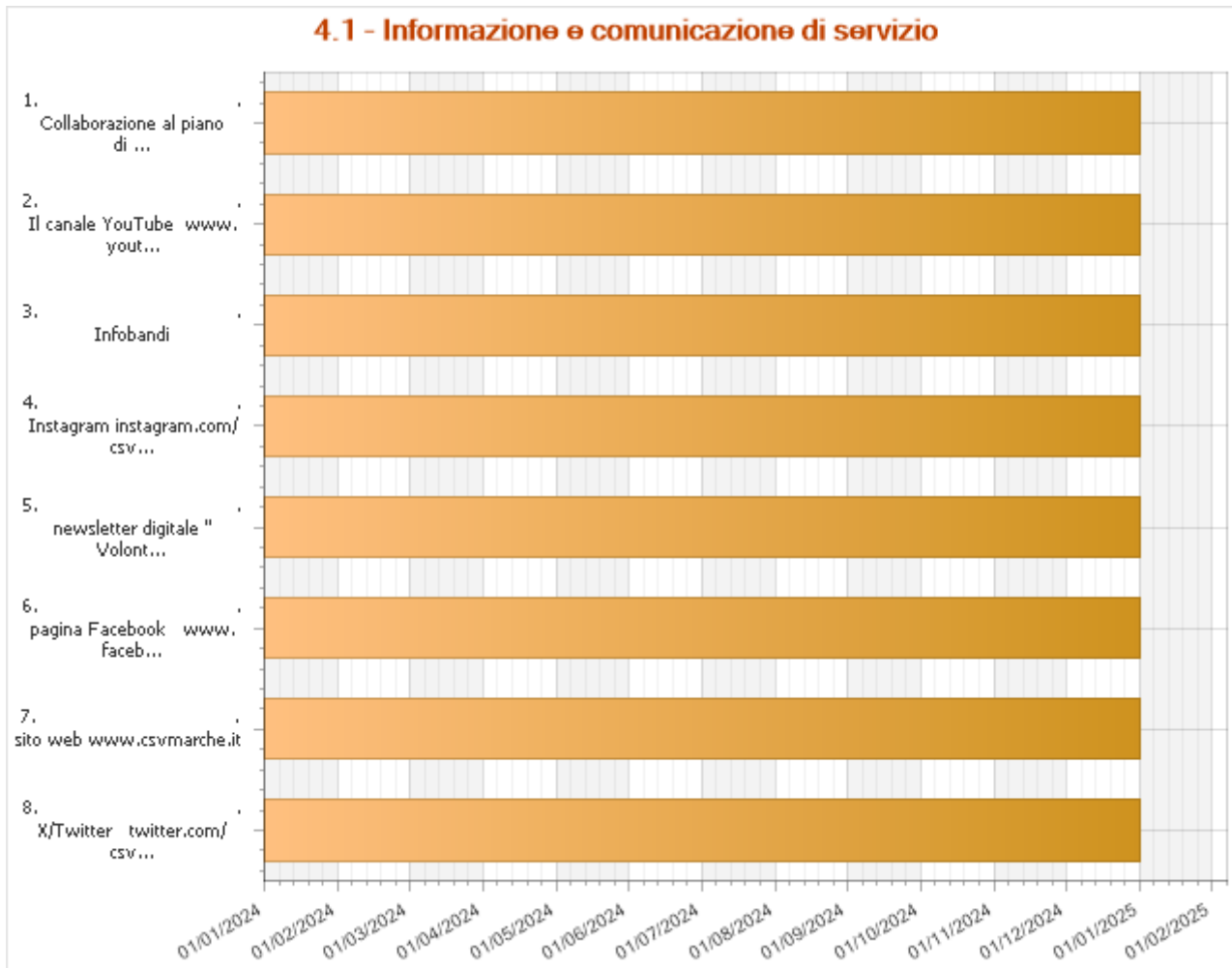
I destinatari della newsletter digitale "Volontariato Marche news" sono gli Ets marchigiani come organizzazioni e altri destinatari (singoli volontari, cittadini, altri enti...)

I destinatari dei social media CSV Marche sono un pubblico eterogeneo, collegato al Terzo settore, ma non solo. In particolare, gli adulti (dai 30 agli over 65) su Facebook e X/Twitter, i più giovani su Instagram e YouTube.

I destinatari dell'azione collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv sono organizzazioni non profit ed enti di terzo settore, stakeholder del Csv, mondo dell'informazione, cittadinanza (per le ricadute sulle attività di comunicazione).

I beneficiari finali delle attività sono i volontari degli Ets marchigiani.
I destinatari immediati del servizio sono quelli indicati sopra.
Il soggetto attivatore è il CSV Marche.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il Csv contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema Csv, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet e l'agenzia Bi-Wise coordinata da Daniele Chieffi, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato e potenziando la capacità del sistema Csv di veicolare e dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio attraverso una narrazione organica e in linea con la nuova vision che vede i centri quali agenti di sviluppo del volontariato nei territori.</p> <p>Il piano di lavoro, a cui il Csv parteciperà attivamente, prevede la realizzazione delle seguenti azioni quadro:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi dei bisogni e posizionamento nei confronti degli stakeholder e pubblici di riferimento. 2. Definizione della linea narrativa e posizionamento della comunicazione. 3. Produzione e diffusione dei contenuti sulle piattaforme selezionate. 4. Ingaggio delle communities di riferimento, attività di Seo etc. 		

sito web www.csvmarche.it	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il CSV Marche gestisce il sito web www.csvmarche.it che mira a informare e tenere aggiornati i propri target di riferimento su servizi e attività del CSV, novità normative, scadenze, corsi, opportunità e bandi, promuovere e raccontare iniziative ed eventi degli ETS, orientare al volontariato. Il sito viene aggiornato, a cura dell'équipe comunicazione, con un'ampia selezione di notizie da fonti informative interne ed esterne. Nel corso del 2024, CSV Marche curerà la riprogettazione e realizzazione di un nuovo sito web (con migrazione di tutti i contenuti esistenti), per aggiornare l'attuale presenza on-line dell'ente e offrire restituire una migliore esperienza utente</p>		

per il visitatore. Sarà rivista l'architettura dell'informazione con una migliore organizzazione delle informazioni, e sarà rivisitata l'attuale veste grafica. Dal punto di vista tecnologico sarà abbandonato il CMS Joomla e sarà utilizzato il CMS Wordpress anche ai fini di una migliore integrazione con l'area riservata.

Nel 2024 continuerà ad essere implementato il blog di storytelling "GioVo – Storie di giovani e volontariato", a cadenza periodica, avviato nel secondo semestre del 2022, diversificando i contenuti testuali (interviste, articoli e testimonianze) e puntando maggiormente sui contenuti anche visivi (foto, immagini, brevi video) e valorizzando il collegamento con i social media CSV.

newsletter digitale "Volontariato Marche news"	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>CSV Marche gestisce una newsletter digitale "Volontariato Marche news" che raccoglie una selezione delle notizie più importanti pubblicate sul sito ed è il principale bollettino informativo con cui il CSV arriva agli ETS marchigiani e ai volontari. La cadenza è settimanale, e viene inviata gratuitamente a tutti gli iscritti. L'iscrizione si effettua dal sito web o dall'area riservata.</p> <p>Nel 2024 si continuerà nel solco del lavoro avviato nel 2023, di ottimizzazione dello strumento.</p>		

pagina Facebook www.facebook.com/csvmarche/	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>La pagina Facebook CSV Marche viene gestita in base a un piano editoriale, che alterna post di diverso contenuto. Fra i temi di pubblicazione ricorrente: a) Promozione iniziative, notizie e progetti promossi da CSV Marche o a cui CSV Marche partecipa; b) divulgazione delle più importanti novità in ambito di normativa; c) Celebrazioni delle più rilevanti Giornate per il mondo del volontariato; d) condivisione di iniziative specifiche dal mondo del volontariato. Nel corso del 2024 si promuoveranno contenuti in linea con le attività via via portate avanti, con particolare riferimento ai contenuti implementati sul sito web (blog, newsletter...). Il tutto con stile e linguaggio più informale, con gli obiettivi di costruire e mantenere relazioni con la propria community, promuovere interazioni, chiamare all'azione, connettersi con persone e organizzazioni. La maggior parte dei post sono "organici", ma in base agli obiettivi si attiva anche Facebook advertising.</p>		

Il canale YouTube www.youtube.com/user/CsvMarche	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il canale YouTube del CSV è utilizzato in sinergia con gli altri strumenti, per pubblicare e archiviare on line propri video. In prevalenza a) video inerenti la rassegna stampa CSV Marche; b) video di nostra produzione: di taglio giornalistico, video-interviste, brevi video promozionali per contenuti di servizio, video tutorial. Gli argomenti sono organizzati in playlist. Nel 2024 il canale ospiterà anche eventuali video realizzati nell'ambito di progetti, di comunicazione istituzionale o di promozione del volontariato. Nell'arco dell'anno si esploreranno anche azioni di advertising specifiche su questo canale, principalmente per incrementare il numero di iscritti.</p>		

X/Twitter twitter.com/csvmarche	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il profilo X/Twitter del CSV Marche è usato per informare, ma anche per informarsi, e per coinvolgere particolari categorie di utenti, principalmente attraverso la veicolazione di notizie dal CSV Marche e di retweeting di contenuti vicini ai nostri. In particolare, vengono rilanciate a) molte delle notizie pubblicate sul sito di CSV Marche; b) iniziative del CSV Marche o degli ETS marchigiani; c) le principali normative; d) retweet di notizie considerate interessanti o che coinvolgono direttamente o indirettamente il CSV Marche.</p>		

Instagram instagram.com/csv_marche/	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024

Il profilo Instagram del CSV Marche è dedicato principalmente al raggiungimento e coinvolgimento del pubblico giovane, con una selezione di argomenti e un linguaggio pensati per questo target. Per il 2024 si continuerà in questa direzione dando rilievo ai suoi vari contenuti, attraverso foto, immagini e grafiche ad hoc, e anche grazie al materiale raccolto col blog.

Infobandi	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio consiste nella ricerca e selezione di bandi, avvisi di finanziamento, concorsi e premi, a livello locale e di particolare interesse per gli Ets marchigiani, e nella pubblicazione attraverso un'apposita sezione del sito, ripresa anche nella newsletter settimanale.</p> <p>Per tutti gli altri bandi e avvisi disponibili a livello europeo e nazionale, è attivo un sistema di Feed Rss che rende visibili sul sito web del CSV Marche tutti i bandi pubblicati nella sezione Infobandi di CSVnet.</p>		

Sito web con blog, newsletter, Infobandi e social media sono attività continuative nell'anno. L'azione di riprogettazione, restyling grafico, passaggio a nuovo sistema di CMS e migrazione del sito web è prevista entro l'anno.

Per l'azione Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv la tempistica è tutto l'anno 2024.

ENTI PARTNER E RUOLO	
CSVnet	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
Personale dipendente	2
Consulenti interni	3
Le attività saranno realizzate dai componenti dell'équipe comunicazione	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Riunioni dell'équipe comunicazione.	
Strumenti di analisi <u>metriche dei diversi canali web e social</u> : Google Analytics, Facebook insight, Instagram insight, X/Twitter Analytics, YouTube Analytics.	
Per la <u>newsletter</u> : monitoraggio numero di iscritti in corso d'anno e delle percentuali di consegna e apertura della newsletter.	
Per l'azione <u>Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv</u> : -monitoraggio e briefing con i partner -analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate -analisi periodica di dati di insight disponibili sulle eventuali piattaforme utilizzate.	

RISULTATI ATTESI	
visualizzazioni totali sito web :	135000
visualizzazioni pagina web Bandi+concorsi e premi :	4000
articoli totali pubblicati sul sito :	650
nuovi iscritti newsletter :	100
visualizzazioni pagina Facebook :	250000
follower Facebook :	6500
visualizzazioni account X/Twitter :	4000
follower X/Twitter :	1150
visualizzazioni profilo Instagram :	50000
follower Instagram :	780
visualizzazioni canale YouTube :	4500
iscritti al canale YouTube :	250
sistema CSV :	10

sistema CSV :	10
sistema CSV :	12
<p>Il risultato atteso per il <u>sito web</u> è un incremento complessivo di visualizzazioni di pagina (raffrontando l'anno 2024 al 2023) con focus sul blog GioVo e sulla sezione Infobandi, e un numero sostanzialmente simile di articoli complessivamente pubblicati.</p> <p>Per la newsletter <u>digitale "Volontariato Marche news"</u> i risultati attesi si misurano in n. nuovi iscritti, tasso di apertura della stessa e conversioni al sito.</p> <p>Per i social media (<u>Facebook, Instagram, X/Twitter e YouTube</u>) i risultati attesi si misurano in termini di visualizzazioni dei post, e n. follower, realizzati nell'anno 2024 in relazione al 2023.</p> <p>Per l'azione <u>Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> -ottimizzazione delle strategie di comunicazione -ottimizzazione della qualità dei contenuti veicolati -aumento della fidelizzazione ai canali web e social del Csv. 	

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.245,45	0,00	14.245,45
V2.10 - Servizi informatici	1.955,00	0,00	1.955,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	4.216,00	0,00	4.216,00
TOTALE	20.416,45	0,00	20.416,45
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	21.230,95	0,00	21.230,95
TOTALE	21.230,95	0,00	21.230,95
TOTALE	41.647,40	0,00	41.647,40
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	41.647,40	0,00	41.647,40
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	41.647,40	0,00	41.647,40

TITOLO ATTIVITÀ:	4.2 - Vdossier
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	12.300,00
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Nel 2024 il CSV di Bologna non sarà più tra i partner di progetto.
 Si porrà attenzione sulla produzione di podcast per la fruizione dei contenuti.
 Cambiato indicatore destinatari Ets abbonamenti Marche; aggiornate le risorse umane coinvolte per CSV Marche; cambiati i numeri dei risultati attesi.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

“Vdossier – voci, sguardi, idee dai volontariati” è la nuova piattaforma culturale crossmediale, nata nel 2021 dal progetto di trasformazione del periodico decennale Vdossier, della cui redazione CSV Marche faceva parte dal 2012. La piattaforma è una rivista dove i volontariati fanno cultura, ma anche un sito web, canali social ed eventi sul territorio, per raccontare l’impegno dei volontariati italiani attraverso un racconto corale, a più voci, dai toni differenti, con dati, approfondimenti, buone pratiche, spunti, idee. L’azione è in linea con l’azione “Comunicazione e community dei Csv” prevista nella programmazione nazionale di CSVnet che – da giugno 2022 – è parte della redazione di Vdossier.

Modalità

Aderiscono al progetto i CSV di Abruzzo, Lazio, Marche, Messina, Milano, Padova e Rovigo, Romagna, Palermo, CSVnet Lombardia e CSVnet

attuative

A regime il progetto prevede, nel corso del 2024, la realizzazione di due riviste cartacee all’anno, una per semestre, la pubblicazione di almeno 50 articoli o contenuti per il web, il rilancio attraverso i social dedicati e quelli dei CSV aderenti, e una serie di eventi marchiati “Vdossier” in affiancamento.

I pilastri della piattaforma culturale

- Il nucleo attorno il quale ruotano contenuti e strumenti rimane il cittadino attivo che, in maniera più o meno formale, più o meno continuativa, si spende gratuitamente per il benessere della comunità;
- lo sguardo è quello di chi, dall'interno, opera in questo contesto, con l'intenzione di costruire e proporre approfondimento di alto livello, forte delle proprie competenze e reti, declinandone il registro in funzione dello strumento utilizzato;
- la volontà è quella di essere soggetto aggregatore di mondi non per forza attigui o immediatamente riconducibili, come università, istituzioni, aziende. Il progetto che mettiamo in campo prevede l'interlocuzione con compagni di strada e non, un'analisi del contesto e il confronto con operatori del settore e esperti di altri settori sollecitati ad offrire il proprio punto di vista.

La produzione

A partire dall’individuazione di alcune tematiche -e relative sottotematiche-, in funzione dello strumento utilizzato, rivista, sito e altri strumenti concorrono al dare continuità ai contenuti, con tempi congrui e adeguate forze redazionali. La produzione è di responsabilità della redazione composta da 12 persone afferenti ai CSV aderenti, sostenuti da un

gruppo di lavoro dedicato che accompagna e integra il lavoro della redazione. L'apporto avviene, poi, da tutte le filiere interne al mondo CSV e dall'incontro con vari interlocutori. Da una parte, la produzione culturale si riverbera sui territori innescando riflessioni e iniziative, dall'altra i territori producono contenuti che la redazione mette a sistema.

Gli strumenti

- LA RIVISTA: due numeri all'anno, non monografici, con articoli non troppo lunghi e diversificati e una grafica accattivante. E' anche un biglietto da visita prestigioso nelle occasioni di pubbliche relazioni.
- IL SITO: si differenzia dalla rivista per puntare a un pubblico più ampio, che ruota intorno al mondo della solidarietà. Propone livelli di approfondimento diversi, in un modello che si completa producendo cultura anche "dal basso".
- I CANALI SOCIAL: canali di promozione della rivista e dei contenuti pubblicati sul sito. Sono stati aperti profili/pagine dedicate a Vdossier su FB, Li, IG con una programmazione mensile.
- GLI EVENTI: Sono il luogo del dibattito e del confronto sui territori e con le organizzazioni: raccolgono voci, spunti e materiali per alimentare la piattaforma culturale e da quest'ultima sono a loro volta nutriti.

Azione trasversale COORDINAMENTO DEL PARTENARIATO: ascolto e accompagnamento costante dei membri del gruppo di lavoro, raccogliendo istanze e accompagnando soluzioni. o Obiettivo gestionale: sviluppare le sinergie di rete (ad es. valorizzazione del protagonismo di ciascun partner, sostenibilità economica complessiva del progetto, ricerca nuovi sponsor, ecc.), finalizzate al mantenimento e allo sviluppo delle partnership, e alla sostenibilità economica

Il CSV Marche partecipa alla redazione della rivista e a tutte le attività collegate, promuove il prodotto sul proprio territorio, distribuisce 400 copie offrendo altrettanti abbonamenti gratuiti. Gli ETS interessati possono richiedere un abbonamento annuale gratuito (max 2 per Ets) attraverso l'area riservata o copia gratuita presso gli sportelli del sito CSV Marche (fino ad esaurimento disponibilità).

Obiettivo strategico generale

Alzare il livello del dibattito in riferimento alla cultura del dono e della solidarietà e contribuire ad un efficace posizionamento del sistema dei CSV agli occhi degli stakeholder e degli interlocutori di varia natura raggiungendo nuovi pubblici di riferimento, comprese persone non coinvolte in prima linea nel Terzo Settore per raccontare il ruolo strategico che svolge il volontariato in termini di contributo all'implementazione di politiche e di miglioramento della società. Vdossier intende pertanto configurarsi come un sistema culturale che stimoli dialogo e discussione attorno a temi emergenti, di attualità e legati al non profit.

Obiettivi strategici di riferimento CSV Marche

Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani

Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

Le attività su sito, social network, eventi sono ad accesso gratuito; l'abbonamento alla rivista è gratuito per i destinatari individuati fino alle 400 copie offerte dal CSV Marche.

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli CSV Marche (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata CSV Marche
- Sito internet e social network di Vdossier

DESTINATARI

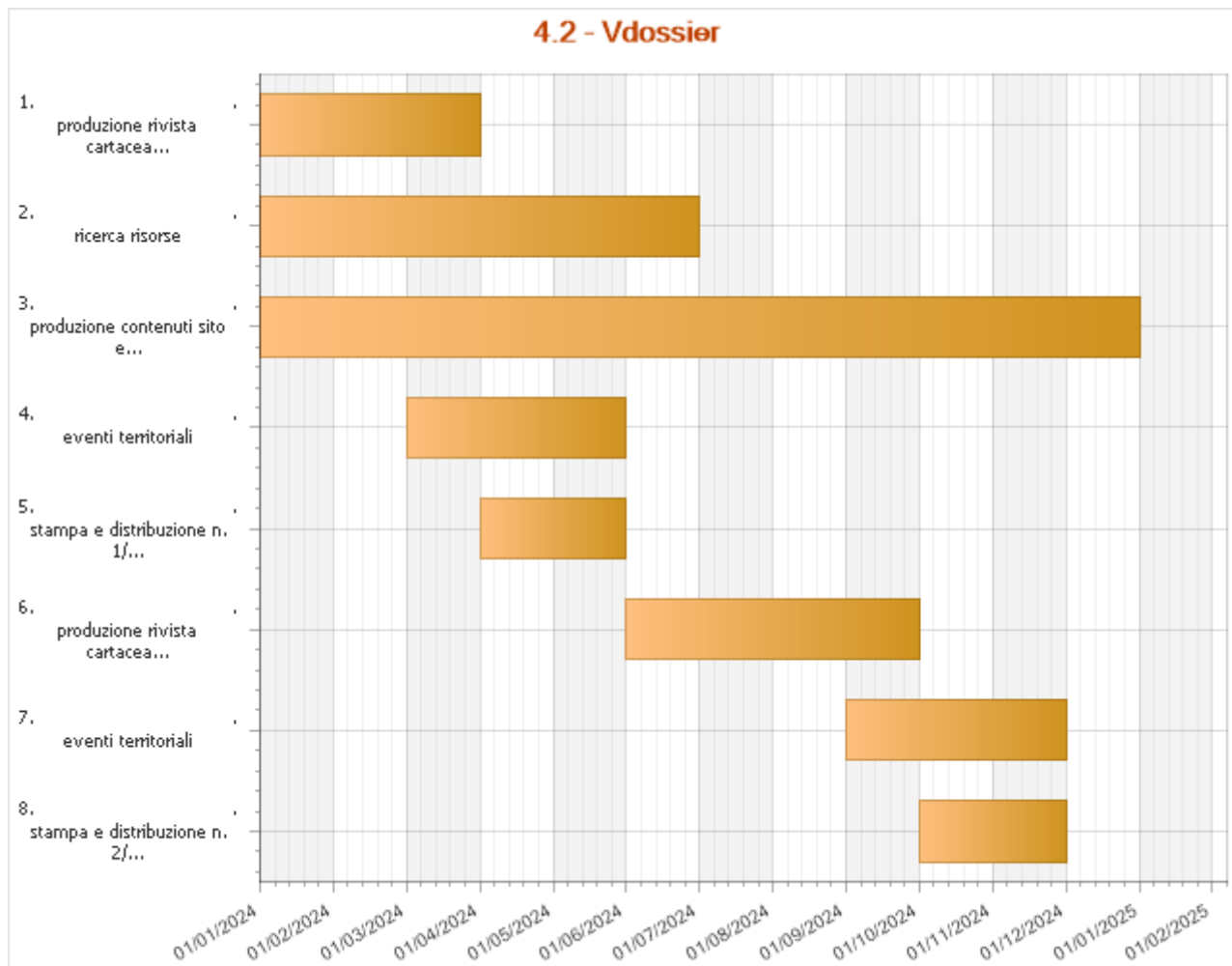
destinatari abbonamenti Vdossier :

400

I destinatari della piattaforma editoriale Vdossier sono numerosi interlocutori tra i quali: ETS marchigiani e volontari, cittadini attivi, stakeholder. La rivista cartacea è distribuita in 5800 copie totali su abbonamenti offerti dai CSV aderenti: i destinatari degli abbonamenti offerti dal CSV Marche sono 400 tra ETS marchigiani e stakeholder. Il sito è seguito da ca. 6.000 persone (ca. 20.000 visualizzazioni/anno) I social (FB, iG, LI, Spotify, YT) sono seguiti da ca. 800 followers complessivamente. Gli eventi sono partecipati dai cittadini.

I beneficiari finali delle attività sono i volontari degli ETS. I destinatari immediati del servizio sono ETS, volontari, cittadini attivi, stakeholder. Il soggetto attivatore è la partnership tra i CSV aderenti.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA



produzione rivista cartacea - n.1/2024	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 marzo 2024
-----------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------

ricerca risorse	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 30 giugno 2024
------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------

produzione contenuti sito e rilancio social	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
----------------------------------------------------	------------------------------------------	-----------------------------------------

eventi territoriali	Data di inizio 01 marzo 2024	Data di fine 31 maggio 2024
----------------------------	----------------------------------------	---------------------------------------

stampa e distribuzione n.1/2024	Data di inizio 01 aprile 2024	Data di fine 31 maggio 2024
----------------------------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------

produzione rivista cartacea - n.2/2024	Data di inizio 01 giugno 2024	Data di fine 30 settembre 2024

eventi territoriali	Data di inizio 01 settembre 2024	Data di fine 30 novembre 2024

stampa e distribuzione n.2/2024	Data di inizio 01 ottobre 2024	Data di fine 30 novembre 2024

Per il progetto editoriale Vdossier: l'attività del sito web e i social è continuativa nell'anno; la produzione della rivista cartacea n. 1/2024 è prevista nei mesi genn-febbr-mar, la stampa e distribuzione nei mesi apr-magg; la produzione della rivista cartacea n. 2/2024 è prevista nei mesi giu-lug-sett, la stampa e distribuzione nei mesi ott-nov.

ENTI PARTNER E RUOLO

CSV di Abruzzo, Lazio, Lombardia, Marche, Messina, Milano, Padova e Rovigo, Palermo, Romagna e CSVnet sono partner strategici di progetto.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Consulenti interni

1

Il CSV Marche impegna nel progetto una persona dell'equipe comunicazione.

Il Gruppo di lavoro dedicato al progetto è composto da:

- 4 persone part-time di redazione (1 operatore di CSV Milano, 1 consulente di CSV Abruzzo, 2 operatori di CSVnet)
- 1 consulente esterno che svolge funzione di direzione editoriale
- 1 persona per responsabile di progetto part-time (18gg)

La redazione è composta da almeno 1 persona per CSV aderente.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il percorso progettuale che ha portato al nuovo Vdossier ruota attorno a tre perni: la **partecipazione**, ovvero il coinvolgimento dei vari CSV e non solo; l'**efficienza**, ovvero la ricerca delle leve più efficaci a parità di investimento; la **gradualità**, di impegno lavorativo e di spesa.

I sistemi di monitoraggio e verifica consistono in:

- riunioni periodiche di staff per pianificazione del lavoro, verifica rispetto dei tempi, condivisione eventuali criticità
- riunioni periodiche tra presidenti e direttori per confronto su andamento del lavoro, su contenuti e progettualità da far emergere, verifica costi e tempi
- monitoraggio dati insight social network
- monitoraggio accessi al sito
- monitoraggio crescita abbonamenti
- monitoraggio allargamento CSV coinvolti
- controllo di gestione

RISULTATI ATTESI

n. rivista pubblicati :

2

n. abbonamenti postalizzati CSV Marche :

200

contenuti sito e rivista da CSV Marche :

6

eventi territoriali CSV Marche :

1

n. di riviste distribuite in totale :

6800

I risultati attesi sono la pubblicazione di n. 2 numeri della rivista cartacea, per 6800 copie totali a numero, n. 50 contenuti complessivi per il sito web, di cui 4 dalle Marche, n. 1 evento territoriale presidiato da CSV Marche, e l'incremento degli abbonamenti postalizzati da CSV Marche. La realizzazione di n.10 riunioni totali del gruppo di lavoro operativo.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	6.900,00	0,00	6.900,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5.400,00	0,00	5.400,00
TOTALE	12.300,00	0,00	12.300,00
TOTALE	12.300,00	0,00	12.300,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	12.300,00	0,00	12.300,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	12.300,00	0,00	12.300,00

TITOLO ATTIVITÀ:	4.3 - Servizi per comunicare e promuovere il volontariato
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione, Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	72.500,00
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
Il servizio Montaggio brevi video, che ha ricevuto pochissime richieste nel 2023, è stato rimodulato. Cambiato n. destinatari servizio di uff stampa e servizio Convenzione siti web; cambiati alcuni indicatori risultati attesi.			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO
<p>CSV Marche garantisce supporto agli ETS sotto il profilo della comunicazione e promozione delle attività delle proprie organizzazioni, di progetti specifici, di eventi e iniziative, attraverso strumenti e canali diversi, nell'ottica di una strategia di comunicazione integrata, che risponda ad esigenze di promozione, di pubblicità e trasparenza, di maggiore visibilità e autorevolezza, e anche di reciproca conoscenza, in una logica di rete: nel complesso l'attività sostiene gli ETS nell'avere una propria identità visiva coordinata ed essere presenti on line in maniera efficace (sito web e pagine sui principali social media), nel realizzare materiali promozionali digitali e nella divulgazione on line, nelle relazioni con i media locali.</p> <p>In coerenza con la direttrice dell'accompagnamento degli ETS nel processo di digitalizzazione, con gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 ed in continuità con alcune novità introdotte nel 2022, si punterà principalmente su linguaggi e strumenti di comunicazione digitale, con le seguenti modalità attuative:</p> <p><u>Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali</u></p> <p><u>Servizio di ufficio stampa</u></p> <p><u>Pubblicazione notizie/eventi su sito e newsletter CSV</u></p> <p><u>Servizio di formazione e montaggio brevi video per gli Ets</u></p> <p><u>Avvio e supporto ai social media</u></p> <p><u>Accompagnamento formativo all'advertising on line</u></p> <p><u>Rubrica tv</u></p> <p><u>Supporto alla realizzazione di siti web in convenzione con agenzia professionale partner</u></p> <p>Tutte le attività sono ad accesso gratuito ad eccezione del <u>Servizio di formazione e montaggio brevi video per gli Ets e la convenzione relativa al Supporto alla realizzazione di siti web</u> che prevedono entrambe una compartecipazione alla spesa da parte degli ETS usufruttori dei rispettivi servizi.</p>

Modalità di accesso ai servizi/attività:

- Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)
- Area riservata

Obiettivi strategici di riferimento:

- Promuovere il volontariato, in particolar modo verso i giovani
- Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

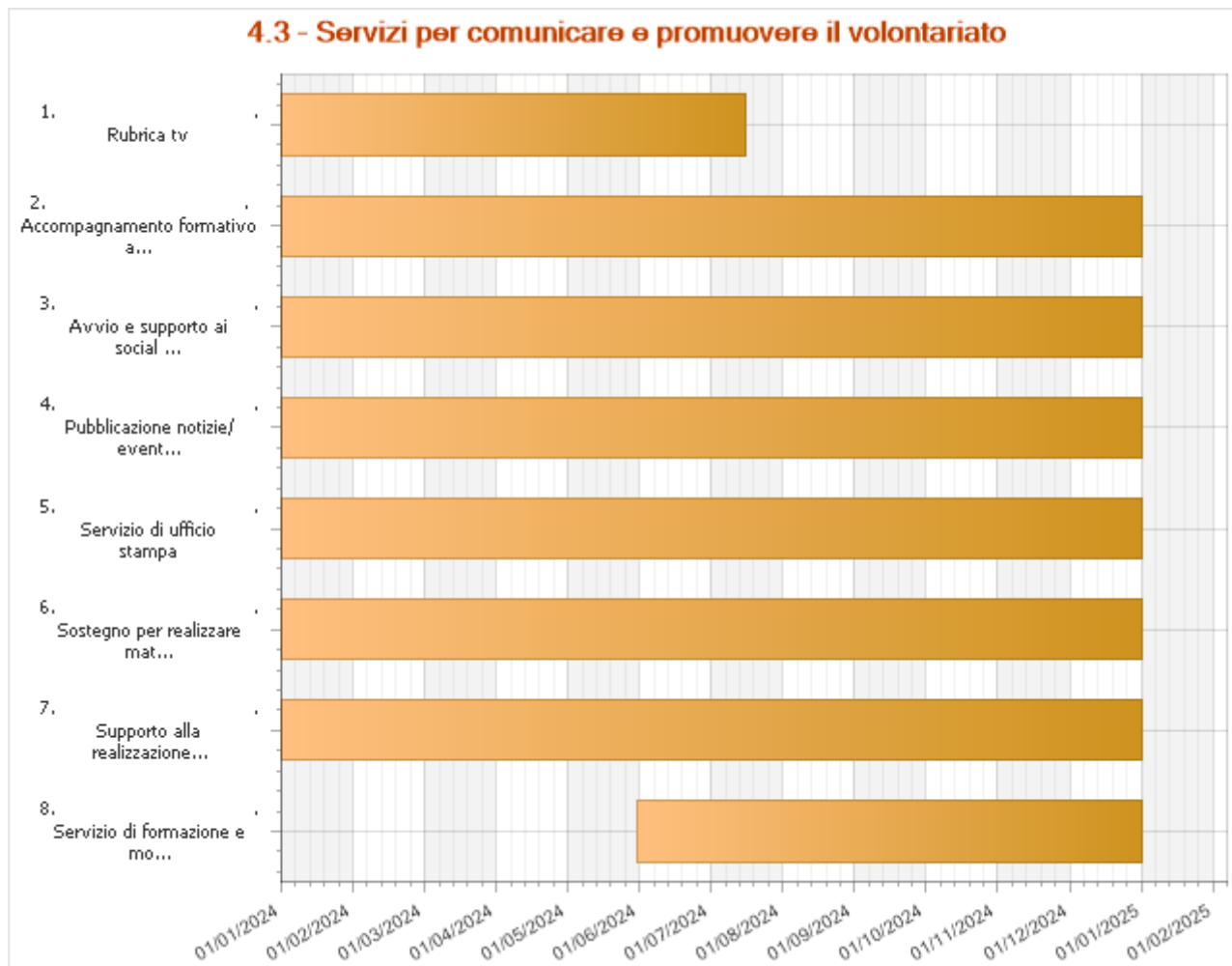
DESTINATARI

Ets destinatari di Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali :	60
Ets destinatari di servizio ufficio stampa :	45
Ets destinatari di pubblicazione news/eventi su sito e nl CSV :	100
Ets destinatari del servizio montaggio brevi video :	12
Ets destinatari di avvio e supporto ai social media :	10
Ets destinatari di Accompagnamento formativo all'advertising on line :	25
Ets destinatari del servizio Rubrica tv :	15
Ets destinatari del servizio Convenzioni siti web :	10

I destinatari di questi servizi sono sempre gli ETS marchigiani, in numero differente, in relazione alle diverse azioni. Nel servizio di accompagnamento formativo all'advertising i destinatari sono ETS titolari di pagine social attive e con competenze di partenza nel loro uso. I beneficiari finali dei servizi per comunicare e promuovere il volontariato sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore marchigiani. I destinatari immediati dei servizi sono gli ETS marchigiani. I soggetti attivatori del servizio coincidono con i destinatari, eccetto che per il servizio Convenzioni, in cui è il CSV stesso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

4.3 - Servizi per comunicare e promuovere il volontariato



Rubrica tv

Data di inizio

01 gennaio 2024

Data di fine

15 luglio 2024

Il CSV promuove la rubrica “Spazio alla solidarietà” su un'emittente tv regionale, individuando gli ETS ospiti e organizzando la loro partecipazione, in relazione all'attualità o a particolari progetti/iniziative degli stessi e nell'ottica di favorire la maggiore alternanza possibile. Le trasmissioni hanno cadenza quindicinale, da gennaio a giugno, e coinvolgono uno o max 2 ospiti da altrettanti ETS: un tot di puntate si registrano in studio – anche con collegamenti a distanza – un tot si registrano nei luoghi in cui operano le associazioni.

Le puntate sono messe in onda sull'emittente tv, pubblicate sulla pagina Facebook dell'emittente, e sul canale YT del CSV, nella relativa playlist.

Gli ETS interessati a partecipare possono richiedere il servizio attraverso l'area riservata.

Supporto alla realizzazione di siti web in convenzione con agenzia professionale partner

Data di inizio

01 gennaio 2024

Data di fine

31 dicembre 2024

In continuità con la Convenzione già in essere con un'agenzia professionale partner, per la progettazione e realizzazione di siti web a costi agevolati riservati agli Ets marchigiani, CSV Marche intende supportare maggiormente gli Ets che non hanno ancora un proprio sito web o intendono rifarlo ex novo, compartecipando con una quota della spesa prevista dalla convenzione per le diverse proposte di sito web (la restante quota rimarrà a carico degli Ets).

Questo servizio di supporto, attivato in via sperimentale per il 2024, sarà offerto in via prioritaria agli Ets che:
- abbiano frequentato il corso di formazione “L'importanza per un Ets di avere un proprio sito web”

- abbiano risposto all'apposita call che attiverà il CSV, entro la relativa finestra temporale
- non abbiano già un proprio sito web.

L'evasione delle richieste avverrà in ordine cronologico di arrivo, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

CSV Marche si impegna a promuovere la conoscenza del servizio con convenzione presso gli ETS marchigiani, e ogni qual volta un ETS si rivolge al CSV con questo bisogno specifico.

La convenzione ha durata annuale.

Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS nel realizzare prodotti comunicativi digitali per promuovere iniziative, eventi e attività, attraverso layout grafici digitali di vari formati.</p> <p>In linea con gli obiettivi della Strategia di sviluppo sostenibile, non è prevista la stampa cartacea tradizionale, dunque, a fianco all'impostazione dei format pensati per la stampa, sarà offerta una consulenza su possibili prodotti digitali alternativi, realizzando il loro sviluppo e adattamento in file specifici per i diversi canali web e social (banner, copertine, infografiche ecc.).</p> <p>Il servizio viene richiesto attraverso l'area riservata del CSV, ed erogato, prevalentemente in modalità a distanza, via mail e area riservata, col supporto di telefono e videocall.</p>		

Servizio di ufficio stampa	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS nei rapporti con i media locali, per 'dare voce' alle organizzazioni nella veicolazione di notizie, iniziative, progetti e azioni di advocacy, accrescere la visibilità e l'autorevolezza del volontariato. L'ETS richiede il servizio, l'ufficio stampa CSV concorda con l'associazione la formula e la tempistica più efficace, sviluppa i contenuti per veicolarli ai diversi media locali, curando la stesura del comunicato stampa, l'organizzazione della conferenza stampa, il contatto diretto con i giornalisti, la rassegna stampa. È previsto anche un servizio di inoltro ai media di comunicati redatti direttamente dalle associazioni. Il servizio viene richiesto attraverso l'area riservata del CSV, in cui viene caricata l'eventuale rassegna stampa, ed erogato in modalità a distanza, via mail, e telefono..</p>		

Pubblicazione notizie/eventi su sito e newsletter CSV	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il CSV pubblica sul proprio sito, con successiva veicolazione in newsletter, iniziative, eventi e interventi/appelli degli ETS, non solo per offrire visibilità, ma anche per agevolare la reciproca conoscenza, in una logica di rete. Il servizio è richiesto dagli ETS attraverso l'area riservata, compilando l'apposito form: è poi l'ufficio comunicazione CSV a valutare e curare la pubblicazione, sulla base dei contenuti, dei materiali e della tempistica.</p>		

Avvio e supporto ai social media	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024
<p>Il servizio mira a sostenere gli ETS che necessitano di una guida nell'apertura dei principali canali social, fornendo "l'Abc di partenza" per impostare la presenza on line e/o un supporto alla gestione. La consulenza viene richiesta attraverso l'area riservata ed è erogata a distanza, per la durata di 6 ore max.</p>		

Accompagnamento formativo all'advertising on line	Data di inizio 01 gennaio 2024	Data di fine 31 dicembre 2024

Il CSV offre un servizio di accompagnamento formativo all'uso del Digital Advertising, nell'ottica di esplorare forme di promozione interamente digitali e più mirate, personalizzate e misurabili. Il servizio prevede l'impostazione e la gestione di max 2 inserzioni/anno su Facebook e Instagram, in accordo con l'ETS richiedente, con una procedura abilitante/formativa per l'ente rispetto a questa tipologia di promozione pubblicitaria. L'ETS richiede il servizio, specificando esigenze e obiettivi, e fornisce file utili all'impostazione del contenuto da sponsorizzare; con la consulenza grafico-testuale del CSV si elabora il post adatto alla sponsorizzazione, che poi viene pianificata. Il servizio viene richiesto attraverso l'AR del sito web CSV ed erogato in modalità a distanza, via mail, telefono.

Servizio di formazione e montaggio brevi video per gli Ets	Data di inizio	Data di fine
	31 maggio 2024	31 dicembre 2024

Il CSV Marche offre supporto consulenziale e tecnico agli ETS-attraverso professionisti della comunicazione, nella realizzazione di video per promuoverne le attività e gli eventi con un format accattivante e spendibile in diverse situazioni. Il materiale editato potrà essere diffuso nel web (piattaforme social, sito web) sia dall'ETS sia dal CSV.

Gli ETS avranno la possibilità di partecipare attivamente alla realizzazione dei video promo, in quanto potranno loro stessi fornire immagini, video, musiche, uno storyboard ed altre informazioni utili per procedere tecnicamente con la fase di rielaborazione e montaggio del breve video. In tutte le operazioni saranno seguiti e supportati dagli operatori del CSV Marche.

Gli ETS non in grado di reperire il materiale (come immagini, video ecc.) in via sperimentale potranno usufruire del supporto di professionisti del territorio, che possono offrire un servizio di progettazione e realizzazione di video dedicato agli Ets marchigiani, con proposte modulabili, in base alle diverse esigenze dei richiedenti e ai prodotti realizzabili, a costi agevolati riservati agli Ets.

Il costo del servizio sarà in parte a carico del CSV e in parte a carico degli ETS richiedenti. L'erogazione del servizio avviene tramite l'area riservata, secondo le modalità e tempistiche in essa riportate. Il servizio avrà un budget limitato quindi non sarà disponibile per tutti gli ETS della regione. I criteri per poter accedere all'erogazione del servizio saranno:

- la partecipazione al corso di formazione sul montaggio video (che permetterà ai volontari di fare una parte del lavoro internamente);
- la disponibilità a cofinanziare il servizio e la prenotazione dello stesso nella finestra temporale che si aprirà alla conclusione del corso;

L'avvio del servizio è previsto al termine del corso di formazione.

I servizi di comunicazione e promozione sono erogati in continuità tutto l'anno. La Convenzione siti web, sarà rinnovata per l'intero anno 2024, e integrata con un servizio di supporto offerto dal CSV. Il servizio Formazione e montaggio brevi video per gli Ets, continuerà ad essere erogato in via sperimentale dalla seconda parte del 2024, dopo aver terminato il corso di formazione per gli ETS ed aver preso accordi con video editor professionali in ogni provincia.

ENTI PARTNER E RUOLO

Per la Convenzione realizzazione siti web è partner l'Agenzia di comunicazione Zero Gravità.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

2

Consulenti interni

3

L'attività è realizzata da membri dell'équipe comunicazione e dai collaboratori interni ed esterni impiegati nelle varie azioni.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per verificare l'andamento delle attività sono previste riunioni periodiche dell'équipe comunicazione e dell'équipe front end.

Il sistema di monitoraggio di questi servizi è interno, supportato dal software gestionale CSV, che per ogni richiesta di servizio permette di registrare una serie di dati (data inizio/fine, tipo erogazione, soggetti destinatari del servizio).

RISULTATI ATTESI

n. Accessi al servizio montaggio brevi video per gli Ets :

12

n. accessi al servizio di Sostegno per realizzare materiali promozionali digitali :

130

n. accessi al servizio di ufficio stampa :

100

n. tot. uscite sui media (articoli su quotidiani/periodici, testate on line, interviste radio e servizi tv) :

160

n. accessi al servizio Pubblicazione news/eventi su sito e nl CSV :

100

n. accessi al servizio Avvio e supporto ai social media :

20

n. Accessi al servizio Accompagnamento formativo all'advertising on line :

40

visualizzazioni dei servizi di advertising :

600000

n. puntate realizzate della rubrica tv :

10

n. siti web realizzati nella convenzione :

5

I risultati attesi di questi servizi sono principalmente il numero di accessi registrati agli stessi, ma per alcuni servizi i risultati si misurano anche in termini di numerosità di prodotti/output realizzati, di pubblicazioni e visualizzazioni ottenute.

Per la Convenzione siti web il risultato si misura in termini di siti web degli Ets realizzati, ma anche in termini di richieste info e accessi alla convenzione.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	43.650,00	0,00	43.650,00
V2.10 - Servizi informatici	1.955,00	0,00	1.955,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	9.416,00	0,00	9.416,00
TOTALE	55.021,00	0,00	55.021,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	17.479,00	0,00	17.479,00
TOTALE	17.479,00	0,00	17.479,00
TOTALE	72.500,00	0,00	72.500,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.500,00	0,00	61.500,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	11.000,00	0,00	11.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	72.500,00	0,00	72.500,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
4.1 - Informazione e comunicazione di servizio	41.647,40	0,00	41.647,40
4.2 - Vdossier	12.300,00	0,00	12.300,00
4.3 - Servizi per comunicare e promuovere il volontariato	72.500,00	0,00	72.500,00
TOTALE	126.447,40	0,00	126.447,40

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	6.1 - Supporto tecnico-logistico
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	61.319,26
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il servizio di supporto tecnico-logistico è gestito dall'équipe Front-end e consiste in:

- supporto e assistenza tecnica agli ETS e agli utenti per la registrazione e l'utilizzo di piattaforme digitali come ad esempio quelle della Regione Marche o per chi deve dotarsi di SPID, PEC e Firma digitale, fornendo informazioni di persona, attraverso contatto telefonico, e-mail, audiovisivo sincrono;

- gestione delle prime richieste di informazioni e necessità coinvolgendo successivamente i colleghi interessati in base alle aree di competenza;

- accompagnamento e consulenza per l'attivazione di sale virtuali su una piattaforma per videoconferenze, di cui gli ETS potranno usufruire con il supporto di un operatore del front end. L'utilizzo di questa piattaforma, professionale e dotata di numerose funzionalità, è consigliata per attività formative con un elevato numero di partecipanti e riunioni degli organi sociali, con la possibilità di voto e sondaggio. Gli operatori del front end offrono anche agli ETS, a seconda delle loro esigenze e competenze informatiche di partenza, orientamento e consulenza all'uso di strumenti disponibili in rete gratuitamente che, dopo una prima fase di accompagnamento, essi potranno utilizzare in piena autonomia;

- utilizzo presso gli sportelli provinciali CSV di sale riunioni/spazio di coworking attrezzato con computer, connessione internet, telefono;

- prestito gratuito e temporaneo di beni (computer portatile, videoproiettore, gazebo, ecc.), utili per lo svolgimento delle attività istituzionali;

Un numero crescente di servizi e informazioni è inoltre disponibile in area riservata, con il vantaggio di non avere limiti di orario per inoltrare le richieste.

Tutte le attività sono ad accesso gratuito

Modalità di accesso ai servizi/attività:

Sportelli (contatti e-mail, telefono, in presenza)

Area riservata

OBIETTIVI STRATEGICI:

Comunicare all'esterno le iniziative ed il messaggio del volontariato

Attivare collaborazioni, progettazioni e altre tipologie di azioni che permettano di promuovere anche attività integrative extra per il mondo del volontariato

DESTINATARI

ETS :	345
Cittadini/aspiranti volontari :	50

I destinatari dei servizi sono gli ETS e i cittadini/aspiranti volontari

I **beneficiari finali** dell'attività sono i volontari che operano negli enti del Terzo settore allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

Il **soggetto attivatore dei servizi** in quest'area di attività sono i volontari e gli ETS ed i cittadini aspiranti volontari

I **destinatari immediati** delle attività previste in questa scheda sono i volontari e cittadini aspiranti volontari

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il supporto tecnico-logistico si svolge in continuità durante tutto l'anno

ENTI PARTNER E RUOLO**NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE**

Personale dipendente	5
-----------------------------	---

L'attività è realizzata da personale interno dell'équipe Front-end

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Erogazioni inserite nel gestionale

RISULTATI ATTESI

Richiesta di assistenza tecnica all'utilizzo di piattaforme digitali, SPID, PEC, FIRMA DIGITALE :	800
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

Richieste supporto per sale virtuali :	40
-----------------------------------------------	----

Richieste di prestito beni :	70
-------------------------------------	----

N. nuovi accessi in area riservata :	120
---------------------------------------------	-----

I risultati attesi sono gli accessi al servizio tramite gestionale per quanto riguarda i servizi di:

- supporto e assistenza tecnica agli ETS e agli utenti per utilizzo Area riservata
- supporto e utilizzo sale virtuali
- servizio di prestito beni

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	750,00	0,00	750,00
TOTALE	750,00	0,00	750,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	7.160,00	0,00	7.160,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	430,00	0,00	430,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.150,00	0,00	1.150,00
TOTALE	8.740,00	0,00	8.740,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	3.989,20	0,00	3.989,20
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	641,20	0,00	641,20
TOTALE	4.630,40	0,00	4.630,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	46.470,00	0,00	46.470,00
TOTALE	46.470,00	0,00	46.470,00
Altri oneri			
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	728,86	0,00	728,86
TOTALE	728,86	0,00	728,86
TOTALE	61.319,26	0,00	61.319,26
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.319,26	0,00	61.319,26
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	61.319,26	0,00	61.319,26

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
6.1 - Supporto tecnico-logistico	61.319,26	0,00	61.319,26
TOTALE	61.319,26	0,00	61.319,26

SUPPORTO GENERALE	
TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di Supporto Generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Marche	Ambito OTC:	Umbria - Marche
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	371-377,55
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE
<p>Le attività di supporto generale si riferiscono alle funzioni di coordinamento/direzione, gestione amministrativa e risorse umane, segreteria generale, comunicazione istituzionale ed area IT. Per ciascuna di queste funzioni di seguito si riporta una breve descrizione delle attività previste.</p> <p>Gestione amministrativa del CSV: bilancio preventivo e consuntivo e rendicontazioni economiche; gestione centri di costo e controllo di gestione; cura degli adempimenti previdenziali e fiscali. Gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica.</p> <p>Sviluppo e gestione delle risorse umane: organizzazione aziendale, ricerca e selezione del personale, regolamenti aziendali, attività formative del personale dipendente e collaboratori, relazioni sindacali. Amministrazione del personale: adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro; Privacy; sicurezza sul luogo di lavoro. Razionalizzazione delle modalità di gestione del personale.</p> <p>Comunicazione istituzionale: L'attività di comunicazione istituzionale e pubbliche relazioni mira ad informare, ma anche a consolidare immagine e ruolo di CSV Marche, dunque chi è, qual è la sua mission, a chi eroga i propri servizi e come, quali progetti ed attività ha in corso, in programma o ha svolto, ma anche su qual è la sua identità e la sua governance, il suo posizionamento e la sua vision. La comunicazione propriamente istituzionale coinvolge principalmente il presidente e le delegazioni provinciali del CSV, ed è trasversale a diversi canali comunicativi: avviene principalmente attraverso l'ufficio stampa, il sito web, i canali social, l'attività di comunicazione connessa ai progetti nazionali ed europei, l'organizzazione e partecipazione ad eventi pubblici (convegni, conferenze...), la produzione di materiali comunicativi, documenti e pubblicazioni, la partecipazione a reti e organismi di rappresentanza. Tra le attività programmate sono previste l'aggiornamento della Carta servizi e la redazione del Bilancio sociale 2023.</p> <p>Area IT: supervisionare e guidare la trasformazione digitale del CSV Marche, gestire e sviluppare le piattaforme software e cloud, gestire gli strumenti hardware, monitorare e innovare le procedure informatiche, razionalizzare i processi. In quest'area rientra lo sviluppo e il corretto funzionamento del "Gestionale del CSV" che CSV Marche utilizza già dal 2018. Il Gestionale rappresenta da un lato lo strumento principale di rilevazione dei dati quali/quantitativi (con esclusione di quelli contabili) relativi a tutte le attività del CSV, dall'altro uno dei canali principali di accesso ai servizi riservato agli utenti (ETS e persone fisiche). L'attivazione di nuove funzionalità nel backend e nel front end sarà svolta di concerto con le équipe coinvolte valutando i servizi che siano più utili da digitalizzare. Sui servizi già attivi e sui nuovi sarà svolta inoltre un'attività di ascolto e feedback da parte degli utilizzatori.</p> <p>Attività di coordinamento: gestione strategica del CSV Marche, coordinamento delle équipe, gestione delle attività, garantire le relazioni tra i vari attori del sistema CSV.</p> <p>Attività di segreteria: Gestione dei contatti, della corrispondenza e delle chiamate; gestione del protocollo; pianificazione di viaggi e trasferte; archiviazione dei documenti; accoglienza; redazione di lettere e documenti; organizzazione dell'agenda; informazioni generali. Rientrano inoltre tra le attività di segreteria generale quelle relative al supporto al Forum del Terzo settore delle Marche con il quale CSV Marche ha sottoscritto apposito protocollo oneroso.</p>



NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	8
Consulenti interni	3
Consulenti esterni	5

Le attività di supporto generale sono svolte sia da personale dipendente sia da consulenti interni che, insieme, costituiscono lo staff del CSV. A questi si aggiungono consulenti esterni le cui professionalità vengono richieste per l'espletamento di specifiche funzioni tecniche quali elaborazione cedolini paga, consulenza fiscale, sulla privacy, sicurezza sul posto di lavoro, medico del lavoro, ecc...

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.500,00	0,00	1.500,00
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	2.190,00	0,00	2.190,00
TOTALE	3.690,00	0,00	3.690,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	8.320,00	0,00	8.320,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	7.000,00	0,00	7.000,00
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	500,00	0,00	500,00
V2.06 - Assicurazioni	5.250,00	0,00	5.250,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	57.850,00	11.000,00	68.850,00
V2.09 Compenso revisore legale	8.630,00	0,00	8.630,00
V2.10 - Servizi informatici	9.100,00	0,00	9.100,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	860,00	0,00	860,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.100,00	0,00	4.100,00
TOTALE	101.610,00	11.000,00	112.610,00
Godimento beni di terzi			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	7.978,40	0,00	7.978,40
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.282,40	0,00	1.282,40
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	5.420,00	0,00	5.420,00
TOTALE	14.680,80	0,00	14.680,80
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	160.162,00	4.550,00	164.712,00
TOTALE	160.162,00	4.550,00	164.712,00
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	15.000,00	0,00	15.000,00
TOTALE	15.000,00	0,00	15.000,00
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	15.000,00	3.000,00	18.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	13.410,00	0,00	13.410,00
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	1.457,75	0,00	1.457,75
V9.01 - Irap/Ires	27.817,00	0,00	27.817,00

	TOTALE	57.684,75	3.000,00	60.684,75
	TOTALE	352.827,55	18.550,00	371.377,55
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun		Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun		334.827,55	0,00	334.827,55
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi		18.000,00	0,00	18.000,00
Fondi Extra Fun		0,00	18.550,00	18.550,00
	TOTALE	352.827,55	18.550,00	371.377,55

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Supporto generale				
Attività di Supporto Generale	352.827,55	18.550,00	371.377,55	
	TOTALE	352.827,55	18.550,00	371.377,55

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Altro	01 - Contesto di riferimento.pdf, 02 - Principi generali per l'erogazione dei servizi.pdf, 03 - La Struttura Organizzativa.pdf, 04 - Soggetti coinvolti e modalita di accesso ai servizi.pdf
-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Allegato 1

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

DELLA PROGRAMMAZIONE 2024 DEL CSV MARCHE ETS

Il PIL nelle Marche

Per l'anno in corso il PIL delle Marche cresce dello 0,3%, la previsione di luglio era dello 0,9%, al di sotto della media italiana (0,7%). L'elevato livello dei prezzi si riflette sulla dinamica dei consumi prevista in rallentamento per il 2024.

La situazione nelle province marchigiane evidenzia una riduzione generalizzata del valore aggiunto per il 2023, insieme ad una riduzione delle esportazioni. In lieve aumento il reddito disponibile delle famiglie

Come vivono i cittadini marchigiani

In occasione della ricorrenza della Giornata mondiale della lotta contro la povertà del 17 Ottobre 2023, è stato realizzato il secondo Report 2023 (dati riferiti al periodo 2019-2022) dell'Osservatorio sulle Vulnerabilità nelle Marche, per monitorare, osservare e studiare l'andamento delle povertà ed i nuovi rischi sociali che si annidano sul territorio della nostra regione, rendendo vulnerabili e ancor più fragili i cittadini marchigiani e le loro famiglie. Analizzando i dati rilevati all'area lavoro nel triennio 2019-2022 gli occupati nelle Marche aumentano pur se dell'1,1% e il tasso di occupazione per la fascia di età tra i 15-64 sale al 66,8%. Nel contempo diminuiscono i disoccupati da 60.000 del 2019 a 42.000 unità nel 2022 e si riduce il tasso di disoccupazione che si attesta intorno al 6,2%. Dal lato della qualità del lavoro, emerge che la tipologia contrattuale maggiormente presente nelle assunzioni è il contratto a termine, pur se con leggera flessione nel quadriennio. Nel 2022 infatti risulta al 37,9%, a seguire vi è il contratto ad intermittenza (17,6%). Il part time incide per il 35% delle assunzioni, ma per le donne la percentuale sale al 49,3%, contro il 23,7% degli uomini.

Rimangono salde le differenze di genere: tra le donne il tasso di occupazione si attesta al 59,8% (73,9% per gli uomini) e quello di inattività sale al 35,4% (21,9% per gli uomini), confermandosi un connotato che interessa prettamente il genere femminile. Le differenze di genere vi sono anche sul fronte retributivo (gender gap). Le lavoratrici donne, dipendenti del settore privato, percepiscono mediamente € 15.321 lordi, ovvero € 7.341 in meno (-32,4%) rispetto ai colleghi uomini. Naturalmente queste differenze sono condizionate anche dal maggior utilizzo, per le lavoratrici donne, del part time o dei contratti a termine.

Secondo i dati dell'area trasversale (socio-lavorativa) dal punto di vista demografico si evince che la popolazione marchigiana invecchia: gli over 64 nel 2022 sono 382.607, il 25,7% della popolazione e l'indice di dipendenza anziani (ossia il rapporto tra ultra 65enni e popolazione attiva) è in crescita, difatti dal 39,8% del 2019 si è passati al 41,6% del 2022 (Dati Istat). Le pensioni del settore privato nel 2022 sono aumentate e sono n. 540.434 e si attestano intorno a € 828 come importo medio mensile; quelle del settore pubblico sono circa n. 85.106 e si attestano come valore medio lordo intorno € 1.941. Le prestazioni di invalidità civile sono 83.386, le pensioni/assegni sociali sono 13.994. Secondo i dati dell'area sociale (dati INPS) i nuclei percettori di almeno una mensilità del

reddito di cittadinanza sono in aumento nel periodo 2019-2022 da 14.180 del 2019, si è passati a 17.886 (variazione 2019-2022 del 26,1%, ma in diminuzione rispetto al 2021-2022 anni della pandemia con variazione di -10,1%).

Nel complesso i dati attestano una maggiore fragilità sia per la popolazione attiva che per quella anziana, con effetti significativi che possono comportare, come si evince dagli indicatori dell'area Sanità: una **rinuncia ad un'adeguata alimentazione** (il dato dice che in media solo il 18,9% della popolazione dai tre anni in su fa pasti completi con frutta e verdura, dato in peggioramento rispetto al 2019, quando la percentuale era di 20,3%) ed una **progressiva rinuncia alle prestazioni sanitarie** che passa dal 6,9% del 2019 al 7% del 2022 (+0,1 punti percentuali), mentre tra 2021-2022 diminuisce del 4,3% (- 4,3 punti percentuali). Le rinunce ad una sana ed adeguata alimentazione e alle prestazioni sanitarie dei cittadini, nonché il **disagio psicologico in aumento tra i giovani adolescenti** con crisi di ansia, depressione, perdita di controllo comportamentale ed emozionale e del benessere psicologico (indice di salute mentale attesta che nel 2022 è del 66,9/100 con una variazione pari a -0,8 punti tra il 2019-2022. Fonte Istat) ed il fenomeno dell'abbandono scolastico, ancora presente anche se in calo, rispetto agli anni della pandemia, devono farci riflettere come comunità, famiglie e istituzioni, in quanto segnali importanti di povertà e disagio sociale. Per l'area dell'abitare dai dati raccolti dalla Caritas Marche, la presenza di persone senza dimora intercettati nei suoi Centri di Ascolto, è variata da 450 persone del 2019, salendo a 558 nel 2020, a 511 nel 2021 ed infine a 534 nel 2022. La casa è un bene primario. Il caro mutui ed affitti per cittadini e studenti universitari (il 29% di questi ultimi ha problemi per pagare affitti e bollette), gli sfratti per morosità (di n.751 sfratti, dati 2021, n. 625 per morosità, di questi n. 300 ad Ancona), le emergenze dovute al sisma ed alle alluvioni, nonché le difficoltà familiari dovute alle vulnerabilità sociali, lavorative di cui sopra, sono questioni emergenziali e pertanto occorrono soluzioni condivise.

Gli ETS nelle Marche

Nei mesi scorsi il Registro Unico Nazionale del Terzo settore (RUNTS) ha iniziato ad accogliere sia gli enti provenienti da precedenti albi o registri (associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato e cooperative sociali già precedentemente iscritte ai rispettivi registri), sia altri enti che hanno fatto richiesta di iscrizione.

In queste settimane il RUNTS viene frequentemente aggiornato con nuovi ingressi e cancellazioni e, alla data del 15 settembre

Nelle Marche gli ETS iscritti al RUNTS sono 3469 con una percentuale del 2,3 ogni 1000 abitanti e rappresentano il 30,2% delle Organizzazioni no profit rilevate dal censimento ISTAT del 2020 (dati tratti dall'Osservatorio nazionale sulle politiche sociali, articolo pubblicato nel settembre 2023). Come è noto i due universi – ETS e ONP Istat- sono solo in parte sovrapponibili, dal momento che molte ONP non hanno caratteristiche tali da renderle nemmeno potenzialmente ETS, ma in ogni caso può essere interessante confrontare questi due indicatori del “tasso di attivazione civica” nei diversi territori.

Nel confronto tra la ripartizione degli ETS tra sezioni del RUNTS nelle Marche il 41% è rappresentato da APS, il 35,6% da ODV, il 14,6% da Imprese Sociali.

Andando più nello specifico si possono utilizzare i dati acquisiti nella fotografia che l'Università di Urbino ha realizzato nell'estate 2023 (da giugno ad agosto). L'universo di riferimento era costituito da 1.639 Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS e presenti nel database del CSV Marche stesso. Al termine del periodo di rilevazione, sono stati raccolti 418 questionari completi (25,5% dell'universo di riferimento) e 310 questionari incompleti, di cui 43 utilizzabili per le analisi, presentando risposte complete per almeno una sezione del questionario (cosa che porta il tasso di risposta a 28,1%).

Il campione rilevato è composto in netta maggioranza (71%) da Odv (organizzazioni di volontariato) e, per poco più di un quinto (22%), da Aps (associazioni di promozione sociali). In misura nettamente inferiore le altre forme organizzative (7%), comprese imprese sociali, reti associative e fondazioni.

Il 94% delle organizzazioni rispondenti ha persone fisiche socie/associate, il 22% fa ricorso a lavoratori/trici retribuiti/e, mentre l'87% ha volontari/e in organico.

Sul campione considerato dalla ricerca del CSV si deduce che gli ETS forniscono servizi nella maggioranza dei casi sia ai soci/associati che ad altri utenti al di fuori dell'organizzazione (62%). Per poco più di un quarto (27%) solo ad altri e per l'11 solo ai soci/associati. Un elemento di preoccupazione che spesso emerge nella discussione interne alle organizzazioni e nei confronti dei soggetti organizzativi che le rappresentano e supportano è il cambiamento dei profili dei volontari, con una difficoltà – spesso percepita come crescente – ad avere una compagine di volontari stabile, a fronte di una maggior episodicità e mutevolezza dei comportamenti dei volontari.

I dati raccolti nella *survey* evidenziano che per un quarto delle organizzazioni i volontari saltuari/occasionalmente sono la maggioranza. Sono complessivamente meno presenti rispetto ai volontari stabili (cfr. Tab. 3.2), ma comunque si tratta di una realtà ineludibile – benché in proporzioni diverse – per ca. cinque organizzazioni su sei.

Una percentuale maggiore al 50% conosce abbastanza/molto bene i servizi offerti dal CSV e la loro fruizione presenta quote piuttosto elevate: chi afferma di averli utilizzati almeno una volta all'anno supera il 64% in 5 casi su 7. I servizi sono conosciuti e conseguentemente utilizzati in misura maggiore dalle Organizzazioni di volontariato (Odv) rispetto alle associazioni di promozione sociale (Aps) e alle organizzazioni di altro tipo. Inoltre, rispetto a queste ultime, Odv e Aps valutano più positivamente l'utilità dei servizi del CSV

Allegato 2

PRINCIPI GENERALI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI– ART. 63, COMMA 3, CTS

CSV Marche eroga i propri servizi nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 63 comma 3 del Codice del Terzo settore.

a) principio di qualità: *“i servizi devono essere della migliore qualità possibile considerate le risorse disponibili; i CSV applicano sistemi di rilevazione e controllo della qualità, anche attraverso il coinvolgimento dei destinatari dei servizi.”* CSV Marche utilizza sistemi di rilevazione e valutazione delle proprie attività anche attraverso il Sistema Informativo messo a disposizione da CSVnet. Inoltre, per varie aree di attività propone attività di valutazione specifica svolte insieme ai destinatari. Infine, CSV Marche cura la formazione continua e l'aggiornamento delle risorse umane.

b) principio di economicità: *“i servizi devono essere organizzati, gestiti ed erogati al minor costo possibile in relazione al principio di qualità.”* CSV Marche si impegna a ricercare la massima economicità salvaguardando il necessario livello qualitativo. Si è dotato di un regolamento e procedure ad hoc. Inoltre, aderisce ed utilizza le soluzioni di sistema proposte da CSVnet. Infine, il processo di digitalizzazione nell'erogazione di alcuni servizi consente una maggiore economicità.

c) principio di territorialità e di prossimità: *“i servizi devono essere erogati da ciascun CSV prevalentemente in favore di enti aventi sede legale ed operatività principale nel territorio di riferimento, e devono comunque essere organizzati in modo tale da ridurre il più possibile la distanza tra fornitori e destinatari, anche grazie all'uso di tecnologie della comunicazione.”* I destinatari delle attività di CSV Marche sono prioritariamente i volontari, gli ETS e altre organizzazioni e cittadini della Regione Marche. CSV Marche ha attivato una rete di sportelli principali e sportelli secondari per garantire maggior capillarità nell'erogazione dei servizi. Inoltre, il processo di progressiva digitalizzazione di molti servizi offerti da CSV Marche garantisce la fruizione degli stessi da remoto accompagnando ed assistendo allo stesso tempo le associazioni ed i volontari con difficoltà di accesso on line

d) principio di universalità: *“non discriminazione e pari opportunità di accesso: i servizi devono essere organizzati in modo tale da raggiungere il maggior numero possibile di beneficiari; tutti gli aventi diritto devono essere posti effettivamente in grado di usufruirne, anche in relazione al principio di pubblicità e trasparenza.”* CSV Marche garantisce ai propri destinatari pari opportunità di accesso ai propri servizi senza discriminazioni o limitazioni secondo le indicazioni contenute nel programma di attività, nella carta servizi e nel regolamento.

e) principio di integrazione: *“i CSV, soprattutto quelli che operano nella medesima regione, sono tenuti a cooperare tra loro allo scopo di perseguire virtuose sinergie ed al fine di fornire servizi economicamente vantaggiosi.”* CSV Marche è l'unico CSV presente nella Regione Marche e si impegna costantemente a collaborare con CSVnet, anche a livello di integrazione di sistemi (ad esempio il Gestionale o il software di contabilità) e con gli altri CSV italiani (ad esempio Vdossier).

f) principio di pubblicità e trasparenza: *“i CSV rendono nota l'offerta dei servizi alla platea dei propri destinatari, anche mediante modalità informatiche che ne assicurino la maggiore e migliore diffusione; essi, inoltre, adottano una carta dei servizi mediante la quale rendono trasparenti le caratteristiche e le modalità di erogazione di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari.”* CSV Marche pubblica e tiene aggiornata sul proprio sito internet la Carta Servizi. Inoltre, sempre sul sito internet pubblica ogni altra informazione utile per individuare caratteristiche e le modalità di erogazione

di ciascun servizio, nonché i criteri di accesso ed eventualmente di selezione dei beneficiari. In conformità con quanto previsto nelle Linee guida 2023 dell'ONC sul sito internet di CSV Marche sono riportati i seguenti documenti/informazioni:

- bilanci economici (dal 2008 in avanti);
- bilanci sociali (dal 2007 in avanti);
- report/resoconti di eventuali contributi pubblici (dal 2019 in avanti);
- statuto, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento;
- regolamenti di derivazione statutaria, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento;
- composizione degli organi sociali
- elenco dei soci diretti con la data di ultimo aggiornamento e, per ciascun socio, l'indicazione del codice fiscale, della sede legale (Comune di appartenenza) e del riferimento di iscrizione al RUNTS
- regolamento di accesso per i nuovi soci, corredato dalle indicazioni per presentare domanda di accesso o modulistica per associarsi;
- Carta dei servizi, con l'indicazione della data di ultimo aggiornamento;

Allegato 3

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'ARTICOLAZIONE TERRITORIALE

A livello di organizzazione territoriale CSV Marche manterrà l'attuale organizzazione principale basata su una sede regionale e cinque sportelli principali. Ferma restando comunque la diponibilità del personale del CSV a spostarsi, quando necessario, presso le sedi delle associazioni o presso i presidi sub provinciali del CSV.

Si proseguirà quindi nel corso del 2024 ad utilizzare strumenti e modalità di erogazione dei servizi a distanza attraverso strumenti di collaborazione on line e di videoconferenza. Particolare attenzione sarà infine rivolta al potenziamento dell'area riservata di CSV Marche e alle funzioni di backoffice ad essa collegate affinché quello telematico diventi uno dei canali principali per il contatto con l'utenza del CSV e per l'erogazione diretta dei servizi.

L'ORGANIGRAMMA DI CSV MARCHE

A livello di organizzazione interna viene sostanzialmente confermato l'organigramma a matrice già esistente.



L'organigramma di CSV Marche è sviluppato su una struttura decentrata e orizzontale che, superando a livello operativo la visione astrattamente gerarchica, delinea un sistema di scelte collegiali salvaguardando ovviamente i necessari passaggi di indirizzo, controllo e gestione strategica del Consiglio Direttivo e di coordinamento dello staff tecnico-politico.

L'organigramma supera la visione strettamente territoriale dell'erogazione dei servizi confermando équipe trasversali che garantiscono flessibilità e specializzazione salvaguardando però il fondamentale contatto con i territori attraverso le équipe Front End e Relazionale. Nell'ottica di coordinare complessivamente le attività del CSV in ogni équipe è presente un referente che partecipa ai lavori dello staff tecnico-politico di cui fanno parte anche il Presidente, il Tesoriere e i responsabili delle aree funzionali. Inoltre, l'orientamento per équipe permette a CSV Marche di rendere più efficace e razionale il lavoro e massimizzare la tempestività nell'erogazione dei servizi e la soddisfazione degli utenti, orientando l'organizzazione del lavoro ad un approccio per processi piuttosto che per funzioni.

LE RISORSE UMANE

Poiché il modello organizzativo adottato dal CSV non coincide con le aree di riferimento di cui all'art. 63 Dlgs 117/2017, si riporta di seguito uno schema di riepilogo che evidenzia, per ciascuna équipe dedicata all'erogazione dei servizi, la ricaduta del proprio operato nelle aree di cui all'art. 63.

Équipe	Promozione, orientamento e animazione territ	Formazione	Consulenza e assistenza qualificata	Informazioni e comunic.	Ricerca e documentazione	Supporto tecnico-logistico
Relazionale	x	x			x	
Front End	x	x				x
Tecnico Gestionale		x	x		x	
Comunicazione		x		x	x	

La struttura operativa del CSV Marche prevista per il 2024 è basata principalmente su 20 dipendenti a tempo indeterminato. Il CSV nel 2024 si avvarrà inoltre di 1 collaboratore e 6 liberi professionisti per le attività strutturate e continuative. Il CSV realizza inoltre le sue attività avvalendosi anche della collaborazione di consulenti esterni specializzati in determinati ambiti. La politica del CSV è quella di avviare rapporti con chi vanta competenze specifiche e precedenti esperienze negli ambiti di intervento del volontariato. A tal fine a fine 2023 verrà messo in uso l'albo fornitori del CSV marche in cui convoglieranno i dati delle professionalità che a vario titolo lavorano e che desiderano lavorare con il CSV Marche.

Sulla scorta dell'organigramma presentato nel capitolo precedente di seguito riportiamo l'aggregazione delle risorse umane sulla base delle équipe sopra delineate. Le indicazioni e le suddivisioni qui contenute sono collegate alle funzioni generali delle risorse umane e non dunque a timesheet specifici.

Équipe /Area	Dipendenti		Liberi Prof/Collaboratori
	Numero valore assoluto*	Equivalenti a tempo pieno	
Équipe Relazionale	6	4,2	2
Équipe Front End	5	2,3	
Équipe Tecnico gestionale	4	3,9	1
Équipe Comunicazione	2	1,3	3
Équipe Progettazione	2	1,5	1
Équipe Amministrazione	3	2,1	
Équipe Segreteria	2	1,6	
Direzione/coordinamento, Area IT e valutazione	1	0,5	1
Totale	25	17,4	8

LA FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Il contesto normativo e i nuovi assetti organizzativi e di gestione di processi prevedono un consistente impegno di formazione e sviluppo delle risorse umane. In un contesto di grande flessibilità e di evoluzione normativa è essenziale che il personale abbia la consapevolezza della propria preparazione e possa veder soddisfatti i propri percorsi di crescita professionale. Le attività sono state individuate partendo dalle esigenze manifestate dai dipendenti per poi essere messe a sistema nella fase di programmazione delle attività 2024 in modo collegiale tra équipe, staff tecnico-politico e Consiglio Direttivo anche alla luce degli indirizzi strategici e dei bisogni rilevati degli utenti. Nel corso dell'anno verranno individuati i specifici percorsi formativi per le risorse umane interne al CSV Marche.

Allegato 4

SOGGETTI COINVOLTI E MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI - ART. 63, c1-c3, lett d CTS

SOGGETTI COINVOLTI

Tutti i servizi del CSV, svolti nell'esercizio delle funzioni ex art. 63, sono ideati, programmati e gestiti individuando quali **beneficiari finali i volontari che operano negli enti del Terzo settore** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche, o che aspirino a diventare volontari, **allo scopo di promuovere e rafforzare la loro presenza e il loro ruolo nell'ambito associativo** (ai sensi dell'art. 63, c. 1, CTS).

I destinatari immediati dei servizi sono nella maggior parte dei servizi e delle attività i volontari stessi delle organizzazioni e gli ETS con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche¹.

Per determinate tipologie di servizi potranno però essere coinvolti come destinatari anche cittadini, studenti, Enti Locali, Pubblica Amministrazione, altre organizzazioni non profit, Università.

CSV Marche, nella progettazione ed erogazione dei servizi si può avvalere anche della collaborazione di enti pubblici, scuole, università, enti ed istituti di ricerca, soggetti profit, enti erogativi e professionisti, nonché le loro reti di rappresentanza, i loro soci, altri Enti del Terzo Settore, che possono entrare in partenariato con il CSV sull'organizzazione di eventi, per iniziative specifiche, per il lavoro di rete a favore del territorio o per la partecipazione e il finanziamento di progetti specifici.

In generale i **servizi rivolti ai singoli volontari degli ETS sono erogati gratuitamente e sono rivolti a tutti i volontari di tutte le tipologie di ETS** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche.

I servizi che hanno come **destinatari le organizzazioni sono indirizzati verso tutti gli ETS** con sede legale o sede operativa riconosciuta nelle Marche **che si avvalgono di volontari e che sono costituiti in forma associativa** (esclusi quelli costituiti in una delle forme del libro V del Codice civile) e sono in generale erogati in maniera gratuita.

Si rinvia per i dettagli sul collegamento tra destinatari e i servizi alle singole Schede Attività.

Per ogni attività il **soggetto attivatore del servizio**, (chi è in grado, cioè, di determinare l'attivazione del servizio da parte del CSV a favore di un destinatario) è generalmente il volontario stesso o il suo ente di appartenenza, un aspirante volontario o il CSV stesso.

Per alcune attività l'attivazione del servizio potrebbe però avvenire anche su istanza di soggetti diversi da enti del Terzo settore (P.A., imprese, organizzazioni internazionali, ecc.).

Si rinvia per il dettaglio alle Schede Attività.

In determinate aree di attività sono stati individuati partner specifici (es Regione Marche, Scuole, Università, ecc.). Si rinvia per il dettaglio alle Schede Attività.

Fino alla piena operatività del RUNTS, ai fini della classificazione sopra citata, per ETS si intendono, in aggiunta a quelli iscritti nel RUNTS, le associazioni di volontariato iscritte al Registro regionale, le associazioni di promozione sociale iscritte al Registro regionale o Nazionale e gli enti iscritti all'Anagrafe delle Onlus.

¹ Per sede operativa riconosciuta si intende una sede operativa dichiarata nel RUNTS dall'associazione principale oppure, fino a quando non sarà attiva la piena fruizione del Registro a terzi, attestata dall'associazione ETS principale.

In vista del completamento e dell'entrata a regime del RUNTS, nel mese di dicembre 2022 è stata avviata la pratica di verifica della qualifica di ETS nei soggetti destinatari dei servizi del CSV, finalizzata a determinare la base dei potenziali utenti dei servizi stessi, in ottemperanza alla normativa.

MODALITÀ DI ACCESSO

I canali di accesso ai servizi di CSV Marche sono i seguenti:

- **Area Riservata** del sito www.csvmarche.it – Attraverso l'Area riservata il CSV fornisce ai propri destinatari (enti e persone) la possibilità di gestire i propri dati anagrafici e di contatto e di accedere ad alcuni dei servizi di CSV Marche.
L'Area riservata è gratuita e accessibile previa registrazione. È rivolta principalmente agli ETS e ai loro volontari ma possono accedere, con diversi profili di funzionalità, cittadini ed enti di ogni tipo. Sono previsti specifici percorsi di accompagnamento per le associazioni ed i volontari con difficoltà di accesso on line. L'area riservata è in continuo aggiornamento e ampliamento delle funzionalità.
- **Sito internet di CSV Marche** www.csvmarche.it – per rimanere informati sui servizi di CSV Marche e aggiornati sulle notizie di interesse regionali e nazionali sul Terzo Settore
- **Le sedi del CSV Marche** – CSV Marche ha una rete di cinque sportelli principali nei capoluoghi di provincia. Gli sportelli possono essere raggiunti telefonicamente attraverso un numero verde (800 651212), via mail o di persona. L'erogazione dei servizi può avvenire anche fuori dall'orario di apertura, concordando un appuntamento. La possibilità di accedere ai servizi presso le sedi CSV o comunque di persona potrebbe essere limitata dalle normative Covid-19 e dalle relative procedure che CSV Marche implementerà nel rispetto delle disposizioni nazionali in materia. Per quanto riguarda le sedi sub territoriali si rimanda al primo paragrafo dell'allegato denominato "La struttura organizzativa".

La maggior parte dei servizi erogati da CSV Marche sono su domanda: la complessità e il grado di approfondimento necessario non ci permettono di precisare una tempistica standard per la conclusione dell'erogazione dei servizi.

CSV Marche si impegna a comunicare la presa in carico dei servizi entro tre giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta. Quando possibile il servizio viene erogato contestualmente alla richiesta, in alternativa viene concordato un tempo di risposta insieme all'utente.

Alcuni specifici servizi hanno, per loro natura, criteri di accesso rigidi dal punto di vista dei tempi (es. ufficio stampa). Nelle schede sono riportate maggiori informazioni.